



COMUNE DI SENEGHE

PROVINCIA DI ORISTANO

COPIA

DECRETI DEL SINDACO

N. 13 DEL 30-11-2023

Ufficio: SEGRETERIA

**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA E
ATTRIBUZIONE DELLA RELATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

L'anno duemilaventitre addì trenta del mese di novembre, il Sindaco MEREU ALBINA

PREMESSO che il Decreto 18 agosto 2000, n. 267 recante il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”:

- art. 50, comma 10, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 che conferisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili degli uffici e dei Servizi;
- art. 107 definisce le funzioni dirigenziali e le relative responsabilità, in attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d’indirizzo adottati dagli organi di governo;
- art. 109, comma 2, prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

VISTO l’art. 13 del nuovo CCNL Funzioni Locali 21.05.2018 stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato;

VISTO l’art. 17 del medesimo CCNL che testualmente recita “Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l’ordinamento organizzativo dell’ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall’art. 13”;

RICHIAMATE Le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 103 del 30.11.2023 recante l’approvazione della riorganizzazione della struttura organizzativa dell’Ente, con il ripristino dell’Area Segreteria;
- n. 67 del 21.12.2022, recante l’approvazione del Regolamento sulla disciplina dell’area delle posizioni organizzative, ad integrazione del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che:

- dal 01/11/2023, giusto Decreto della Prefettura-U.T.G. di Cagliari - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Regionale Sardegna, prot. n° 171514 datato 31/10/2023, è titolare della Segreteria di Seneghe il Segretario Comunale, Dott. Marco Casula;
- alle n. 4 aree presenti nell’Ente corrispondono altrettanti incarichi di Posizione Organizzativa, ai sensi del vigente CCNL, per gli enti privi di figure dirigenziali;

RITENUTO opportuno e necessario provvedere alla nomina del responsabile dell'Area Segreteria con attribuzione della posizione organizzativa;

CONSIDERATA la qualificazione professionale e le conoscenze posseduti dal Dott. Marco Casula rispetto alle competenze richieste per la posizione da ricoprire nonché, l'esperienza concretamente maturata dallo stesso in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico.

RITENUTO poter conferire al Dott. Marco Casula la Responsabilità dell'Area Segreteria con attribuzione allo stesso delle funzioni dirigenziali e della posizione organizzativa, per assicurare l'ottimale sviluppo dell'attività dell'amministrazione con riferimento agli obiettivi definiti.

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n.165;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCNL 21.05.2018;

DECRETA

DI NOMINARE il Dott. Marco Casula, Segretario Comunale dell'Ente, la Responsabilità dell'Area Segreteria con attribuzione delle funzioni Dirigenziali ascrivibili all'Area Segreteria, a decorrere dalla data di adozione del decreto e fino al 31.12.2024, salvo rinnovo e/o proroga, conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa.

DI ATTRIBUIRE al summenzionato Responsabile, per tutta l'unità organizzativa a cui risulta preposto, le funzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

Di concedere la maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura del 50% di quanto previsto dall'art. 3, comma 2, del CCNL del 16 maggio 2001, e determinato nella misura di € 3.098,43;

DI STABILIRE che, in caso di impedimento, incompatibilità od assenza per ferie o malattia del Responsabile dell'Area Segreteria, le relative competenze sono attribuite al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona;

DI TRASMETTERE il presente decreto al Dott. Marco Casula e al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona per la predisposizione degli atti conseguenti;

DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio Comunale e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente.

Il Sindaco
F.to ALBINA MEREU

Registro di pubblicazione n. 773

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo on-line del Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
Seneghe, 01-12-2023

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Madau Maria Rossana

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

COPIA AUTENTICA AI SENSI DELL'ART. 23 DEL D.LGS. 82/2005

Il presente documento costituisce copia su supporto analogico conforme al documento informatico originale sottoscritto digitalmente.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 D. Lgs. 82/2005.