

Comune di SENEGHE

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2022 - 2023 - 2024

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del **31-10-2011** n. **1.846**

Popolazione residente alla fine del 2020 (*penultimo anno precedente*) n. **1.710** di cui:

maschi n. **864**

femmine n. **846**

di cui:

- in età prescolare (0/5 anni) n. **75**
- in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **141**
- in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **205**
- in età adulta (30/65 anni) n. **798**
- oltre 65 anni n. **491**

Nati nell'anno n. **9**

Deceduti nell'anno n. **35**

Saldo naturale: +/- **-26**

Immigrati nell'anno n. **28**

Emigrati nell'anno n. **33**

Saldo migratorio: +/- **-5**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-31**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **3.632** abitanti

Risultanze del territorio

1.2 TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq				57,82
1.2.2 - RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			0
	* Fiumi e torrenti			0
1.2.3 - STRADE				
	* Statali	Km.		0,00
	* Provinciali	Km.		20,00
	* Comunali	Km.		15,70
	* Vicinali	Km.		183,30
	* Autostrade	Km.		0,00
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
			Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione	
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Piano regolatore approvato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Programma di fabbricazione	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	COMMISSARIO PREFETTIZIO N. 10 DEL 5/2/2001	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	CONSIGLIO COMUNALE N. 49 DEL 7/9/83	

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

* Industriali

Si No

* Artiginali

Si No

CONSIGLIO COMUNALE 104 DEL 16/9/1988

* Commerciali

Si No

* Altri strumenti (specificare)

Si No

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)

Si No

		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	24.931,00	mq.	1.079,00
P.I.P.	mq.	14.044,00	mq.	1.427,00

Superficie Kmq **5.782**

Risorse idriche:

laghi n. **0**fiumi n. **0**

Strade:

autostrade Km **0,00**strade extraurbane Km **0,00**strade urbane Km **20,00**strade locali Km **15,70**itinerari ciclopeditoni Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**Piano regolatore – PRGC – approvato **No**Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**Piano Insediamenti Produttivi – PIP **Si**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'EnteAsili nido con posti n. **0**Scuole dell'infanzia con posti n. **0**Scuole primarie con posti n. **68**Scuole secondarie con posti n. **42**Strutture residenziali per anziani n. **1**

Farmacie Comunali n. **0**
Depuratori acque reflue n. **0**
Rete acquedotto Km **14,00**
Aree verdi, parchi e giardini Km² **0,000**
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **697**
Rete gas Km **0,00**
Discariche rifiuti n. **0**
Mezzi operativi per gestione territorio n. **0**
Veicoli a disposizione n. **1**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

L'Ente gestisce in forma diretta la maggior parte dei servizi istituzionali assegnati per legge e tutti i servizi delegati dalla Regione Autonoma della Sardegna.

Servizi gestiti in forma associata

L'Ente, nel corso del 2022 (presumibilmente ottobre 2022), affronterà il graduale passaggio dalla gestione associata dei servizi educativi rivolti ai minori e alle famiglie con l'Unione dei Comuni Montiferru e Alto Campidano, alla gestione associata del servizio con il Plus di Ghilarza/Bosa, il cui ente capofila è l'Unione dei Comuni del Guilcer. Novità della nuova gestione sarà l'introduzione della gestione associata anche del servizio di ludoteca e dei servizi rivolti agli adolescenti, da sempre gestiti in forma diretta dal comune. Con il Plus di Ghilarza/Bosa è ormai consolidata la gestione in forma associata dello spazio famiglia, dell'équipe psico-pedagogica a favore dei nuclei familiari con minori, la gestione del reddito di cittadinanza, i buoni servizio di assistenza domiciliare, il programma Ritornare a Casa PLUS e il programma PIPPI edizione 10.

Permane invece in gestione associata con l'Unione Montiferru e Alto Campidano il servizio di supporto amministrativo sociale, il sistema bibliotecario e il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani.

Dal 01.01.2022 L'Unione dei Comuni non gestisce più il Servizio associato di Amministratore di Sistema e assistenza Sistemistica, che verrà gestito pertanto in forma diretta tramite appalto di servizi.

Servizi affidati a organismi partecipati

Abbanoa - gestione del servizio Idrico depurazione e fognature .

Revisione periodica delle partecipazioni al 31.12.2020 ai sensi dell'art. 20 D. Lgs. 175/2016 deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 23 del 27.09.2021.

1)Abbanoa S.p.a. Servizio di gestione del servizio idrico integrato : quota di partecipazione 0,0760579% numero azioni 116.578

2)Ente di governo dell'AMBITO della Sardegna ATO organo di diritto pubblico al quale aderiscono i comuni rientranti nell'ambito territoriale della Regione Sardegna per la gestione del Servizio Idrico Integrato :quota di partecipazione 0,0014808% numero quote 3.405,84

3)Soc. Cons. a r.l. "Terre Shardana" S.c.r.a.l. soggetto attuatore del progetto finanziato con il Programma Di Sviluppo Rurale 2007-2013 quota di partecipazione 0,54% .
Sono in corso le procedure concorsuali di fallimento .

Servizi affidati ad altri soggetti

No

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali partecipati

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018
ENTE GOVERNO DELL' AMBITO DELLA SARDEGNA	http://www.ato.sardegna.it/	0,00148	ORGANO DI DIRITTO PUBBLICO AL QUALE ADERISCONO I COMUNI RIENTRANTI NELL'AMBITO DELLA REGIONE SARDEGNA		0,00	0,00	0,00	0,00

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018
Abbanoa Spa	www.abbanoa.it	0,07605	Servizio di gestione del servizio idrico integrato		0,00	0,00	0,00	0,00
TERRE SHARDANA Sc.r.a.l		0,54000	Soggetto attuatore del progetto sviluppo rurale 2007/2013- In corso procedure concorsuali di fallimento		0,00	0,00	0,00	0,00

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **2.579.451,10**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente*) **2.547.011,26**

Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente -1*) **2.877.829,27**

Fondo cassa al 31/12/2017 (*anno precedente -2*) **2.373.286,37**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2020	0	0,00
2019	0	0,00
2018	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2020	0,00	2.533.845,67	0,00
2019	0,00	2.218.237,00	0,00
2018	0,00	2.194.484,31	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 31.07.2019 è stato riconosciuto un debito fuori Bilancio ai sensi dell'art. 194 del 267/2000 dell'importo di euro 400,00, impegnato con determinazione Ufficio Tecnico n. 143 del 25.10.19 con totale copertura della disponibilita' del bilancio di parte corrente. Negli anni 2020 e 2021 non sono stati riconosciuti debiti fuori Bilancio ai sensi dell'art. 194 del 267/2000.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2020	0,00
2019	400,00
2018	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari a _____, per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. _____ annualità, con un importo di recupero annuale pari a _____

L'andamento del recupero del disavanzo da riaccertamento straordinario ha determinato _____ (da descrivere)

Ripiano ulteriori disavanzi

(Specificare importi, modalità di ripiano ed incidenza sui bilanci futuri)

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2020 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	0	0	0
Categoria B1	2	2	0
Categoria B3	2	2	0

Categoria C	4	4	0
Categoria D1	4	4	0
Categoria D3	0	0	0
TOTALE	12	12	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2020: **0**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2020	0	596.622,53	33,18
2019	0	650.371,90	33,87
2018	0	559.779,14	32,54
2017	0	625.687,14	36,59
2016	0	547.856,23	32,04

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (accertamenti)	2020 (accertamenti)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	679.963,95	690.540,96	691.285,55	706.384,03	706.384,03	706.384,03	2,184
Contributi e trasferimenti correnti	1.389.421,38	1.643.932,54	1.975.124,05	2.061.820,86	1.874.513,26	1.874.513,26	4,389
Extratributarie	148.851,67	199.372,17	172.489,18	206.482,25	156.482,25	191.482,25	19,707
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.218.237,00	2.533.845,67	2.838.898,78	2.974.687,14	2.737.379,54	2.772.379,54	4,783
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	226.164,91	130.505,83	130.709,03	165.657,56	0,00	0,00	26,737
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.444.401,91	2.664.351,50	2.969.607,81	3.140.344,70	2.737.379,54	2.772.379,54	5,749
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	561.259,99	218.687,88	1.159.352,86	870.169,02	678.568,53	147.481,00	- 24,943
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.003.024,87	1.055.007,66	668.453,44	512.695,02	0,00	0,00	- 23,301
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.564.284,86	1.273.695,54	1.827.806,30	1.382.864,04	678.568,53	147.481,00	- 24,342
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.008.686,77	3.938.047,04	4.797.414,11	4.523.208,74	3.415.948,07	2.919.860,54	- 5,715

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2019 (riscossioni)	2020 (riscossioni)	2021 (previsioni cassa)	2022 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	659.933,40	648.190,35	928.954,65	944.871,54	1,713
Contributi e trasferimenti correnti	1.347.260,66	1.617.723,33	2.043.399,54	2.139.422,08	4,699
Extratributarie	210.551,89	247.868,57	206.130,19	237.384,70	15,162
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.217.745,95	2.513.782,25	3.178.484,38	3.321.678,32	4,505
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.217.745,95	2.513.782,25	3.178.484,38	3.321.678,32	4,505
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	153.281,76	105.264,38	1.837.241,44	1.832.310,46	- 0,268
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	153.281,76	105.264,38	1.837.241,44	1.832.310,46	- 0,268
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.371.027,71	2.619.046,63	5.015.725,82	5.153.988,78	2,756

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2021	2022	2021	2022
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,5000	0,5000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,8600	0,8600	144.688,00	146.522,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,8600	0,8600	18.400,00	18.478,00
TOTALE			163.088,00	165.000,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Per il prossimo esercizio finanziario 2022 la politica tariffaria di questa amministrazione non subirà variazioni.

CANONE UNICO PATRIMONIALE:

Con deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 7 del 26.04.2021 è stato adottato il regolamento che disciplina il nuovo canone unico patrimoniale. Il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, è stato istituito dai Comuni, province e città metropolitane con decorrenza 01.01.2021 come previsto dalla legge 160/2019 art. 1 c. 816-836 e 846-847 (legge di Bilancio 2020), e ha sostituito la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada.

Detto canone viene disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

Con deliberazione del Commissario straordinario n. 31 del 26.04.2021 adottata con i poteri della Giunta sono state approvate le tariffe relative all'anno 2021, tariffe che l'amministrazione ha intenzione di confermare anche per l'anno 2022.

IMU: A decorrere dall'anno 2020 viene completamente riscritta la disciplina dell'IMU da parte della Legge di bilancio 2020, in particolare dall'art. 1 commi 739 e seguenti.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 20.07.2020 sono state determinate le aliquote dell'I.M.U. per l'anno 2020 confermate nel 2021 con deliberazione Commissario Straordinario n.4 del 19.04.2021 che vengono confermate anche per l'esercizio 2022.

Le aliquote determinate nel 2020 e confermate per gli anni successivi, comportano un gettito presunto come di seguito indicato:

2022	2023	2024
165.000	165.000	165.000

RECUPERO EVASIONE IMU: L'attività di accertamento per il recupero dell'IMU sarà finalizzata al recupero delle annualità non ancora prescritte (anno 2017 e successivi), e si concentrerà principalmente sull'incrocio di banche dati catastali per accertare gli evasori totali e parziali;

TARI: Con riferimento al presente tributo, occorre segnalare che l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) ha approvato in via definitiva i nuovi criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti (delibera n. 443/2019 del 31/10/2019).

Il Comune di Seneghe, con riferimento al 2020, ha approvato le tariffe TARI confermando quelle in vigore nel 2019 con deliberazione C.C. n. 20 del 30.09.2020: ha provveduto con deliberazione Commissario Straordinario poteri del C.C. n. 7 del 30/12/2020 ad approvare il PEF 2020 calcolato ai sensi della delibera ARERA n. 443/2019. Per l'anno 2021 Arera è infine intervenuta con la deliberazione n. 493 del 24 novembre 2020 per definire alcuni elementi necessari per calcolare il PEF 2021, mentre il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha pubblicato in data 30.12.2020 le linee guida interpretative del comma 653, art. 1, L.147/13, riguardanti le modalità da considerare per tener conto delle risultanze dei fabbisogni standard nella determinazione dei costi del servizio rifiuti.

Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 16 del 12.07.2021 adottata con i poteri del Consiglio Comunale è stato adottato il nuovo regolamento comunale relativo alla Tari.

Con la delibera del Commissario Straordinario C.C. n. 17 del 12.07.2021 adottata con i poteri del Consiglio Comunale è stato approvato il piano economico finanziario della gestione del servizio dei rifiuti urbani per l'anno 2021 secondo il MTR ALLEGATO ALLA DELIBERA ARERA 443/2019", con la quale sono stati determinati, per l'esercizio in argomento, i costi del servizio di gestione da coprire con la tariffa della Tassa rifiuti;

Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 18 del 12.07.2021 adottata con i poteri del Consiglio Comunale sono state approvate le relative tariffe Tari.

La TARI 2022 sarà determinata con l'approvazione del P.E.F. provvisorio che sarà sottoposto all'approvazione definitiva dell'ARERA.

RECUPERO EVASIONE TARI: L'attività di accertamento per il recupero della TARI sarà finalizzata al recupero delle annualità non ancora prescritte (anno 2017), e si concentrerà principalmente sull'incrocio di banche dati catastali ed anagrafiche per accertare gli evasori totali e parziali, sulla base delle superfici degli immobili mai dichiarati e/o parzialmente dichiarati, e del numero di componenti del nucleo familiare dei contribuenti;

RECUPERO EVASIONE TASI: Nonostante la TASI sia stata soppressa dall'anno 2021, è comunque possibile

svolgere l'attività di accertamento per il recupero dell'evasione. Sarà finalizzata al recupero delle annualità non ancora prescritte (anno 2017 e successivi), e si concentrerà principalmente sull'incrocio di banche dati catastali per accertare gli evasori totali e parziali.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF: Non è stata applicata per evitare un eccessivo carico fiscale al contribuente;

IMPOSTA PUBBLICITA' E DIRITTO PUBBLICHE AFFISSIONI

Dal 2022 l'imposta in questione è stata sostituita dal Canone Unico Patrimoniale

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà utilizzare le seguenti fonti :

Trasferimenti Statali a specifica destinazione

Trasferimenti regionali a specifica destinazione per legge

Quota parte del Fondo Unico regionale

Proventi da Oneri di urbanizzazione

Entrate proprie straordinarie derivanti dalla Vendita del sughero che avviene ogni 10 anni.

Nell'esercizio 2022 non si prevedono alienazioni ad eccezione della trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà di alcune aree nel PEEP.

Il programma delle opere pubbliche e l'elenco annuale dei lavori si rimanda alla relativa deliberazione del Commissario Straordinario.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio 2022/2024 l'Ente non ha programmato la contrazione di mutui per investimenti .

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2022

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	0,00	0,00	0,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	0,00	0,00	0,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		0,00	0,00	0,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle scarse risorse disponibili e a degli aumenti esorbitanti delle spese relative alle utenze comunali di energia elettrica che sfiorano più del 60% rispetto all'anno precedente 2021. Inoltre subiranno delle variazioni in aumento tutte le spese che il Comune sostiene per la gestione delle attività svolte in economia o appalti di servizi, in quanto le imprese, che sopporteranno una spesa di energia elettrica raddoppiata rispetto al 2020 e 2021, per sopravvivere aumenteranno i prezzi dei prodotti in vendita. In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al risparmio di spesa ed alla valutazione della gestione associata di alcuni servizi al fine di ottimizzare la gestione da parte dei cittadini con la possibilità di ridurre i relativi costi.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, si rimanda alla deliberazione del Commissario straordinario n. 5 del 24.01.2022.

Con deliberazione n. 3 del 24.01.2022 è stata effettuata ai sensi dell'Art. 33, comma 1, D. Lgs. 165/2001 modificato dall'art. 16 della Legge 12.11.2011, n. 183, la RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE ED ATTESTAZIONE ASSENZA DI ESUBERI ANNO 2022.

Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 4 del 24.01.2022 è stato approvato il Piano Triennale delle pari opportunità 2022/2024.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, si rimanda alle schede allegate al presente dups Scheda A) B) e C) relativo piano, regolarmente approvate con deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta n. 10 del 14.02.2022.

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2022	2023	
Totale	0,00	0,00	0,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	--

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti si rimanda alla deliberazione di approvazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta n. 10 del 14.02.2022 del *Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti, allegato alla presente scheda A) B) C) D) E) e F).*

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	2022	2023	2024	
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

ELENCO OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministraz.	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
		Tabella B.1	Tabella B.2							Tabella B.3							
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Note

(1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo . (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Ammine (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidam.	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Localizz. – codice NUTS	Tipol.	Settore e sottoset. intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento Derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						2022	2023	2024	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)		Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Importo	
													Tabella D3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Tabella D4	Tabella D5
													Tabella D3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Tabella D4	Tabella D5

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno indicato liberamente dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella D.4

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di costruzione e gestione
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. altro

Tabella D.5

- 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
- 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
- 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
- 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
- 5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma ^(*)
						Tabella E.1				Tabella E.2	Codice AUSA	denominazione	

Note

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo
 AMB – Qualità ambientale
 COP – Completamento Opera Incompiuta
 CPA – Conservazione del patrimonio
 MIS – Miglioramento e incremento di servizio
 URB – Qualità urbana
 VAB – Valorizzazione beni vincolati
 DEM – Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto ⁽¹⁾
-------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	--

Note

(1) Breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento

FINANZIATO	CAPIT. SPESA	OPERA	IMPORTO COMPLESSIVO PROGETTO
STATO E F. COM.	3053/11 E 3053/20	"LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CASA COMUNALE – FINANZIAMENTO DPCM 14/01/2020 - Annualità 2021 "	112.000
AVANZO 2020	3053/11	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPRISTINO E SOSTITUZIONE PARZIALE INFISSI LIGNEI PRESSO LE CASE COMUNALI PILI E CASA ADDIS PREV. PROT. 6468/21	21.716
FONDI RAS	3132/12	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA A NORMA E COMPLETAMENTO DELLEDIFICIO EX SCUOLA ELEMENTARE	400.000
AVANZO	3236	LAVORI PER LA RIQUALIFICAZIONE PIAZZA SANTA MARIA	300.000
BILANCIO 2018 AVANZO LIBERO 2017	3406	INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PALESTRA COMUNALE.	99.000
ARGEA	3486/13	AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE E GESTIONE FASE DELLA COOPERAZIONE AL SERV.	64.253

TECNICI FINALIZZATI ALLAPPRONTAMENTO PIANO DI
GESTIONE FORESTALE DEL COMUNE DI SENEGHE
PER DECENNIO 2022-2031 (CUP B72C20002880006 CIG
90

BILANCIO 2017	3901	RIQUALIFICAZIONE DELLAREA PARDU PER LA	240.000
AVANZO 2016		REALIZZAZIONE DI SPAZI DEDICATI ALLO SPORT, AL GIOCO E AL RELAX - 2 STRALCIO FUNZIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI UNA CAMPO SCUOLA BMX/MTB E UN PERCORSO FITNESS ATTREZZ	

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente deve proseguire la corretta attuazione della gestione, considerato che non si è mai fatto ricorso ad anticipazioni di cassa.

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.759.698,16			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		165.657,56	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		2.974.687,14 0,00	2.737.379,54 0,00	2.772.379,54 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		3.140.344,70 0,00 31.148,00	2.737.379,54 0,00 31.148,00	2.772.379,54 0,00 31.148,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		512.695,02	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		870.169,02	678.568,53	147.481,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		1.382.864,04 0,00	678.568,53 0,00	147.481,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2022 - 2023 - 2024

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione non subirà alcun condizionamento ed effetto negativo .

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2022 - 2023 - 2024

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.759.698,16								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		678.352,58	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	944.871,54	706.384,03	706.384,03	706.384,03	Titolo 1 - Spese correnti	3.557.109,96	3.140.344,70	2.737.379,54	2.772.379,54
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.139.422,08	2.061.820,86	1.874.513,26	1.874.513,26					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	237.384,70	206.482,25	156.482,25	191.482,25					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.832.310,46	870.169,02	678.568,53	147.481,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.098.141,61	1.382.864,04	678.568,53	147.481,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	5.153.988,78	3.844.856,16	3.415.948,07	2.919.860,54	Totale spese finali	5.655.251,57	4.523.208,74	3.415.948,07	2.919.860,54
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	864.647,20	863.000,00	863.000,00	863.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	872.983,41	863.000,00	863.000,00	863.000,00
Totale titoli	6.018.635,98	4.707.856,16	4.278.948,07	3.782.860,54	Totale titoli	6.528.234,98	5.386.208,74	4.278.948,07	3.782.860,54
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.778.334,14	5.386.208,74	4.278.948,07	3.782.860,54	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	6.528.234,98	5.386.208,74	4.278.948,07	3.782.860,54
Fondo di cassa finale presunto	2.250.099,16								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

(descrivere solo le missioni attivate)

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
-----------------	-----------	--

Servizio Amministrativo

Nel corso dell'anno, verrà valutata l'adeguamento del sito istituzionale, con possibile passaggio ad una piattaforma adeguata alle direttive AGID, più funzionale dal punto di vista comunicativo e semplificata rispetto alla gestione del caricamento dati. Come avvenuto negli anni precedenti, verrà garantito l'aggiornamento del sito con le notizie relative ai procedimenti e attività di competenza dei servizi e verranno caricati nelle relative sezioni, compresa Amministrazione trasparente, tutti i documenti e le informazioni obbligatorie di competenza.

Nel 2022 verranno inoltre implementati i software gestionali con il sistema per la gestione delle concessioni cimiteriali e la scrivania digitale.

Nell'ambito di tale missione il servizio amministrativo garantisce, in relazione agli obblighi di legge, il funzionamento dei servizi generali, statistici ed elettorali, in particolare gli adempimenti legati alle consultazioni elettorali ed agli adempimenti statistici, compreso il Censimento della popolazione in itinere.

Si effettueranno gli affidamenti dei servizi e forniture varie necessarie per il funzionamento di tutti gli uffici comunali (telefonia passaggio alla fibra presso la sede comunale, servizi postali, gasolio da riscaldamento, assistenza personal computer, stampanti e fotocopiatrici, pulizia immobili etc.).

Come da programmazione anno 2021 si è proceduto nel mese di dicembre 2021 e gennaio 2022 alla sostituzione di quasi tutti i computer presenti negli uffici comunali ormai obsoleti e al completamento degli arredi presso la casa comunale.

E intendimento dell'ente valutare con l'ausilio dell'amministratore di sistema, la sostituzione del server fisico presente nella sede comunale ormai obsoleto acquistato circa 7 anni fa, con uno nuovo o optare al passaggio al cloud centrale verificando i vantaggi e gli svantaggi in termini di costi e sicurezza. Qualora si optasse alla sostituzione del server esistente le risorse necessarie saranno reperite con le risorse che verranno iscritte nel Bilancio di previsione 2022/2024 con fondi propri provenienti da fondo unico e avanzo di amministrazione libero, che verrà iscritto dopo l'approvazione del rendiconto della Gestione 2021.

Servizio Finanziario- Tributi

Nel corso dell'anno 2022 Il comune di Seneghe deve procedere alla stipula del nuovo Contratto di Tesoreria Comunale e archiviazione ordinativo informatico, scaduto in data 31.07.2021 e attualmente in proroga tecnica sino al 31.03.2022, con il Banco di Sardegna spa.

L'amministrazione comunale con proprio atto n. 79 del 25.10.2021 ha autorizzato il Responsabile del Settore Finanziario a richiedere alla Regione Sardegna l'estensione del Contratto del Servizio Tesoreria Regionale in essere con il Banco di Sardegna, ai sensi dell'art. 4 del capitolato speciale , relativa al periodo 01.01.2022/31.12.2024 rep. n. 7 del 21.12.2021.

Servizio Tecnico

Si sta ultimando la sostituzione degli infissi della sede Municipale, la sostituzione dell'impianto di riscaldamento e l'installazione dell'impianto fotovoltaico con utilizzo del contributo investimento Stato per efficientamento energetico e sviluppo sostenibile relativo all'anno 2021.

E' intendimento procedere nel corso dell'anno in corso alla sistemazione della facciata della sede Municipale con risorse che verranno reperite con l'avanzo di amministrazione 2021.

Questa amministrazione nell'ambito delle nuove opportunità concesse dal Pnrr ha presentato richiesta di finanziamento per un ammontare complessivo di euro 220.000 per la realizzazione di impianti fotovoltaici per efficientamento energetico edifici scolastici e infrastrutture sociali.

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Servizio Tecnico

Verrà garantito il presidio del territorio attraverso la presenza del istruttore di vigilanza in servizio presso l'Ente. Qualora il Covid-19 e le relative normative lo consentano verranno garantiti i servizi per le manifestazioni.

Servizio amministrativo

Anche per l'anno 2022, attraverso fondi regionali e/o comunali, verranno garantiti i contributi relativi al diritto allo studio:

1. Contributo spese viaggio a favore degli studenti frequentanti la scuola secondaria di secondo grado.
2. Borsa di studio nazionale a favore degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado - D. Lgs63/2017
3. Contributo diritto allo studio (borsa di studio – libri di testo)

Trasferimento fondi per il diritto allo studio.

Si intende trasferire anche per l'A.S. 2022/2023 i fondi in favore dell'Istituto Scolastico Comprensivo per co-finanziare i progetti didattici che verranno proposti dagli insegnanti nonché trasferire, previa acquisizione della rendicontazione relativa all'anno precedente, i fondi ex L.R. 31/84 e quelli per le spese di funzionamento.

Sono inoltre garantiti i contributi annuali per il funzionamento del Servizio mensa della Scuola materna paritaria del sacro costato.

Telefonia

Si procederà altresì a completare nel corso del 2022, la fibra ottica presso la struttura comunale e la biblioteca, già attivata nel plesso scolastico.

Principali interventi previsti:

Sono previste le spese per le utenze e gli appalti della Biblioteca e di tutta la casa Aragonese. Comprende inoltre le spese per acquisto di libri e sussidi per la biblioteca comunale, sia finanziati da specifico finanziamento RAS, sia da fondi comunali.

Si prevede la prosecuzione delle attività della Scuola civica di musica che, nell'ottica di fruire di un servizio più qualificato e di una gestione nell'ambito dei paesi dell'unione, sarà gestita dalla nuova scuola "Nino Dispenza" con comune capofila Cuglieri; la

prosecuzione dell'adesione al Sistema Bibliotecario Montiferru; la concessione di contributi e vantaggi economici alle associazioni e il conseguente bando di concorso.

Nonostante si registri un importante aumento delle spese delle utenze, nel 2022 si cercherà di dare continuità alle manifestazioni che maggiormente caratterizzano Seneghe e rappresentano un valore non solo per la vita della Comunità. Cabudanne de sos Poetas, Prentzas Apertas, Premio Montiferru e la Scuola Estiva di Sviluppo Locale, saranno garantite con stanziamenti valutati sulla base della programmazione dei singoli eventi e delle disponibilità di Bilancio.

-E' prevista inoltre :

Il proseguo della riqualificazione della ex scuola elementare ;

Ripresa del percorso di ristrutturazione del Centro polivalente (ex albergo laconi) .

Sono inoltre previsti interventi di manutenzione della struttura Casa Pili (ingresso via Angioy) con l'obiettivo di completare i progetti di allestimento museali.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Il Comune prosegue nel 2022 le azioni di supporto alle politiche giovanili, in considerazione dei risultati positivi ottenuti nel 2021 e della necessità di avvicinare le fasce giovanili all'amministrazione della propria comunità.

Il progetto Youth Seneghe, approvato con deliberazione n. 7/2022, è un progetto sperimentale e prevede uno stanziamento di euro 5.000,00. Si pone l'obiettivo di accompagnare i giovani verso una crescita di competenze spendibili in future attività lavorativa, attività di volontariato all'interno delle associazioni locali e in supporto ai servizi istituzionali.

Anche per l'anno 2022, saranno stanziati i fondi relativi al contributo ordinario per le attività sportive gestite dalle associazioni dilettantistiche iscritte all'albo comunale.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

E' in fase di completamento l'affidamento della progettazione direzione lavori di completamento e ristrutturazione ex albergo Laconi.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Stesura dei piani di gestione forestale mediante contributo Argea Misura 16.8 intervento 16.8.1.

Nell'anno 2022 si prevede di acquistare una campagnola e un trattorino tosaerba con le risorse provenienti dal Contributo Argea misura 15.1.

Inoltre è intendimento procedere alla sistemazione delle case al Monte e delle aree attrezzate con le entrate derivanti dalla vendita straordinaria del sughero.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

- Principali interventi previsti:

Segretariato sociale e supporto amministrativo a favore dei cittadini;

servizi supporto psico-pedagogico a favore dei nuclei con minori in collaborazione con il Plus di Ghilarza;

servizi educativi a favore di minori e famiglie in ambito domiciliare e scolastico;

servizio di aggregazione minori;

Assistenza domiciliare comunale;

contributi economici comunali

Interventi straordinari ed urgenti nel settore del servizio sociale;

Progetti “minori e famiglie e area della non autosufficienza”;

- I programmi di seguito elencati sono finanziati mediante fondi della Regione Autonoma della Sardegna:

Programmazione “progetto ritornare a casa PLUS”;

Piani personalizzati ai sensi della L.R.162/98;

Provvidenze in favore di nefropatici ai sensi della L.R. 11/85;

Provvidenze a favore di talassemici ai sensi della L.R. 27/83;

Provvidenze a favore di cittadini affetti da neoplasia maligna ai sensi della legge 9/2004;
 Provvidenze a favore di sofferenti mentali L.R. 20/97;
 Programmazione dell'Assistenza alla comunicazione di studenti con disabilità , integrati con fondi di bilancio
 Contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati.
 Attivazione di progetti personalizzati nell'ambito delle povertà finanziati con i fondi regionali e/o statali (Reis, RdC);
 Progetti di inclusione sociale giovani-adulti mediante fondi della Regione Autonoma della Sardegna

Nel corso del 2022 il Comune avvierà il percorso di passaggio dalla gestione associata dei servizi educativi rivolti ai minori e alle famiglie, fino all'anno 2021, in capo all'Unione Montiferru e Alto Campidano, alla gestione associata del Plus di Ghilarza/Bosa. Oltre ai servizi educativi individuali domiciliari, sarà gestito in forma associata anche il servizio di aggregazione della ludoteca che rappresenta una novità per il Comune di Seneghe in quanto è sempre stato gestito a livello comunale.

Si avvieranno i PUC (Progetti di Utilità Collettiva) a favore dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza, in segno di restituzione alla comunità dei contributi ricevuti. Il comune di Seneghe ha individuato tre ambiti di intervento dei PUC: Verde pubblico, supporto alla biblioteca e supporto al Comune.

Novità del 2022 è il finanziamento regionale destinato al programma "MI PRENDO CURA" a favore dei beneficiari del Progetto "ritornare a casa" rivolto a persone in condizione di disabilità gravissima, che consentono la possibilità di erogare rimborsi a favore delle famiglie che sostengono spese legate alla disabilità, come pagamento delle utenze o acquisto di ausili, non rientranti in altri finanziamenti pubblici.

Servizio Tecnico

Si prevede la prosecuzione della sistemazione della struttura comunale ex sede giudice di pace per destinarla a sede di associazioni comunali e per lo svolgimento di attività ricreative , con i fondi statali anno 2022 finalizzati alla realizzazione di infrastrutture Sociali e con i fondi anno 2022 relativi all'efficientamento energetico.

Nel corso del 2022 si procederà all'ampliamento e sistemazione del cimitero comunale mediante un cofinanziamento regionale del 90 % con scorrimento di una graduatoria approvata nel 2017.

MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività

Nel 2022 verranno gestite le annualità di finanziamento sul trasferimento statale di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 (G.U. n. 302 del 04/12/2020): contributi una tantum a fondo perduto per piccole e micro imprese artigiane e commerciali.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024
--------	-----------	-----------	-----------

missione	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.002.109,14	288.504,67	0,00	1.290.613,81	889.962,50	180.000,00	0,00	1.069.962,50	889.962,48	80.000,00	0,00	969.962,48
2	700,00	0,00	0,00	700,00	700,00	0,00	0,00	700,00	700,00	0,00	0,00	700,00
3	37.223,19	0,00	0,00	37.223,19	37.223,19	0,00	0,00	37.223,19	37.223,19	0,00	0,00	37.223,19
4	64.500,00	326.919,84	0,00	391.419,84	64.500,00	0,00	0,00	64.500,00	64.500,00	0,00	0,00	64.500,00
5	70.800,00	17.000,00	0,00	87.800,00	71.300,00	2.000,00	0,00	73.300,00	71.300,00	2.000,00	0,00	73.300,00
6	30.500,00	0,00	0,00	30.500,00	30.500,00	0,00	0,00	30.500,00	30.500,00	0,00	0,00	30.500,00
7	5.000,00	270.005,02	0,00	275.005,02	5.000,00	405.007,53	0,00	410.007,53	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
8	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00
9	480.007,94	266.856,00	0,00	746.863,94	314.500,00	0,00	0,00	314.500,00	349.000,00	0,00	0,00	349.000,00
10	156.835,90	18.000,00	0,00	174.835,90	163.835,90	13.000,00	0,00	176.835,90	163.835,90	8.000,00	0,00	171.835,90
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1.055.727,81	188.097,51	0,00	1.243.825,32	1.004.269,52	71.080,00	0,00	1.075.349,52	1.004.269,52	50.000,00	0,00	1.054.269,52
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	45.428,00	0,00	0,00	45.428,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	115.435,00	0,00	0,00	115.435,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
16	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	74.577,72	181,00	0,00	74.758,72	84.588,43	181,00	0,00	84.769,43	84.088,45	181,00	0,00	84.269,45
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	863.000,00	863.000,00	0,00	0,00	863.000,00	863.000,00	0,00	0,00	863.000,00	863.000,00
TOTALI	3.140.344,70	1.382.864,04	863.000,00	5.386.208,74	2.737.379,54	678.568,53	863.000,00	4.278.948,07	2.772.379,54	147.481,00	863.000,00	3.782.860,54

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2022			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	1.191.983,33	366.148,11	0,00	1.558.131,44
2	1.400,00	0,00	0,00	1.400,00
3	40.921,84	2.905,17	0,00	43.827,01
4	78.272,45	450.518,80	0,00	528.791,25
5	109.175,93	18.059,81	0,00	127.235,74
6	45.254,05	99.900,00	0,00	145.154,05
7	10.000,00	398.901,15	0,00	408.901,15
8	0,00	154.440,93	0,00	154.440,93
9	500.080,88	310.086,81	0,00	810.167,69
10	169.802,74	47.641,65	0,00	217.444,39
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1.227.855,74	242.613,65	0,00	1.470.469,39
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	45.428,00	0,00	0,00	45.428,00
15	115.435,00	0,00	0,00	115.435,00
16	1.500,00	6.925,53	0,00	8.425,53
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	872.983,41	872.983,41
TOTALI	3.557.109,96	2.098.141,61	872.983,41	6.528.234,98

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2022/2024, ai sensi e per gli effetti dei commi 1 e 2 dell'art.58 della Legge 6 agosto 2008 n°133 Comune di Seneghe, ha approvato con deliberazione del Commissario Straordinario il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, non ricorre la fattispecie per definire gli indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati agli enti di seguito elencati:

Enti strumentali controllati

Società controllate

Enti strumentali partecipati

Società partecipate

Il Commissario straordinario con deliberazione n. 23 del 27.09.2021 ha proceduto con l'adempimento relativo alla revisione straordinaria delle partecipazioni societarie e ricognizione delle partecipate al 31.12.2020.

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2022/2024 di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 convertito in legge 111/15.07.2011, non è stato predisposto in quanto le esigue risorse non consentono ulteriori piani di razionalizzazione rispetto al piano triennale di razionalizzazione approvato con deliberazione di Giunta Municipale numero 51 del 24.06.2020.

In Bilancio sono previste esclusivamente le spese Informatiche necessarie per il normale funzionamento dell'ente e/o per la sostituzione delle

attrezzature informatiche obsolete o mancanti server e stampanti.

Il comma 2 dell'articolo 57 del Decreto Fiscale n. 124/201 convertito in Legge 157/2019 che ha abrogato l'art. 2, comma 54, della legge n. 244/2007, che prevedeva l'obbligo di adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Considerato che i limiti di spesa ancora in vigore per gli enti locali sono i seguenti:

- Incarichi di consulenza informatica vietati ai sensi dell'art. 1, c. 146 della Legge n. 228/2012;*
- Spese per l'informatica limite del 50% della media sostenuta nel triennio 2013/2015 ai sensi dell'art. 1, comma 512 e seguenti della L. 208/2015;*
- Incarichi di co.co.co. vietati ai sensi dell'art. 7, c. 5 bis, del d. lgs. 165/2001 e art. 22, c. 8 d. lgs. 75/2017.*

Inoltre nel 2020-2021 si è avuta un'accelerazione verso l' INNOVAZIONE TECNOLOGICA e LA DIGITALIZZAZIONE delle Amministrazioni Pubbliche, che non può prescindere dall'utilizzo di attrezzature informatiche adeguate.

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

Il Comune ha deliberato i primi indirizzi per la partecipazione all'avviso pubblico nell'ambito dei finanziamenti del PNRR, per la presentazione di proposte di intervento, per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici. La partecipazione è stata valutata sulla base del potenziale presente a Seneghe in termini di offerta sociale e culturale, e di un'attrattiva potenziale che necessita di un Piano strategico importante per potersi esprimere.

Il Bando rappresenta una delle tante opportunità aperte con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. La partecipazione ai diversi bandi rappresenta certamente un'opportunità di sviluppo per la Comunità, tuttavia l'assenza di un'amministrazione eletta, e una dotazione organica sempre più ristretta e sovraccarica di adempimenti, impongono una scelta doverosa.

Nell'ottica delle azioni coordinate di un progetto di sviluppo futuro, è stata deliberata l'adesione all'Associazione Nazionale Borghi Autentici, al fine di fruire di un modello di sviluppo adeguato per Seneghe e in linea con gli indirizzi nazionali ed europei relativi allo sviluppo dei piccoli centri rurali.

Con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio, n. 26 del 09.12.2021 è stata approvata l'adesione del Comune di Seneghe, alla Associazione Distretto agroalimentare di qualità OLIVARIOS, in qualità di socio fondatore, al fine di aumentare le possibilità di accedere ai contributi e ai benefici pubblici e privati da destinare alla valorizzazione dei prodotti oleari, alla modernizzazione degli impianti di molitura al fine di migliorare e potenziare la qualità di olio e olive locali.

Nel corso del corrente anno 2022 è stata presentata una richiesta di finanziamento, per la Realizzazione di opere pubbliche per efficientamento energetico degli edifici scolastici e delle infrastrutture sociali, attraverso la realizzazione di impianti fotovoltaici con sistema di accumulo per riqualificazione impianti di climatizzazione. Nello specifico si tratta del Bando dello Stato per la messa in sicurezza degli edifici e del territorio, ai sensi della Legge 145/2018 art. 1, commi 139-148, e art. 45, D.L. 104/2020, annualità di assegnazione dal 2021 al 2034. Con il decreto del Ministero degli Interni 8 novembre 2021, lo stato ha stanziato per l'anno 2022 ulteriore risorse pari ad 1.750ml aggiuntive, oltre a quelle già previste per l'anno 2022 quantificate inizialmente in euro 450ml. L'importo di 1.750ml è stato incluso nei finanziamenti del PNRR.

E' in fase di ultimazione l'intervento programmato nell'anno 2021 relativo alla sostituzione degli infissi, dell'impianto di riscaldamento e dell'installazione dell'impianto fotovoltaico, presso la sede del Municipio, con utilizzo delle risorse stanziate dallo stato per l'annualità 2021. (Contributo INVESTIMENTO STATO PER OOPP PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO SOSTENIBILE LEGGE 160/2019 ART. 1, C 29-37 DM 14.01.20-DM 30.01.2020-DM 11.11.20).

Nel Corso delle annualità previste nel Bilancio di Previsione 2022/2024 vengono programmati i seguenti interventi :

- Proseguo sistemazione della struttura comunale ex sede giudice di pace da destinare a sede di Associazioni comunali e per lo svolgimento di attività ricreative, con utilizzo fondi statali annualità 2022 e 2023 ((DPCM 17.07.20- G.U. 244/2.10.20 S.O 36L.160/2019 ART.1 C.311-312 -ANN.20/23 -FSC ART.1., C 6 L.147/2013- CONTRIBUTO INVESTIMENTI STATO REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE SOCIALI) .
- Sistemazione delle case al Monte e delle aree attrezzate, con i proventi relativi alla vendita straordinaria del sughero presente nel monte di Seneghe ;
- Acquisto di una nuova campagnola e trattorino tosaerba, con utilizzo fondi regionali relativi alla misura 15.1.
- Ampliamento e sistemazione cimitero comunale con utilizzo del finanziamento concesso dalla Regione Autonoma della Sardegna .

Comune di SENEGHE, lì 27 febbraio, 2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Maria Bonaria Soru

Il Rappresentante Legale
Commissario Straordinario
Dott.ssa Graziella Madau

		ANNO	
<u>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</u>		2022	Ultimo rendiconto approvato 2020
		ANNO	VALORE
Popolazione al 31 dicembre		2020	1.709
			FASCIA
			b
		ANNI	VALORE
Spesa di personale - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. tabella di dettaglio)		2020	583.311,33 € (I)
Spesa di personale rendiconto di gestione 2018			588.027,16 €
		2018	2.194.484,31 €
Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio		2019	2.218.237,00 €
		2020	2.533.845,67 €
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			2.315.522,33 €
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2020	75.568,01 €
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			2.239.954,32 €
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette	(a)		26,04%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(b1)		28,60%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(b2)		32,60%
Incremento TEORICO massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (solo se (a) < o = (b))	(c)		57.315,60 €
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM		2022	33,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2	(d)		194.048,96 €
Incremento EFFETTIVO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato	(e)		57.315,60 €
Tetto massimo EFFETTIVO di spesa di personale per l'anno (art. 5, c. 1)	(f)		640.626,93 €
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. tabella di dettaglio)	(g)		0,00 €
Incremento EFFETTIVO della spesa di personale + Resti assunzionali	(e+g)		57.315,60 €
Verifica del limite di incremento di spesa rispetto al valore corrispondente della Tabella 2	(h)		57.315,60 €
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		2022	640.626,93 € (i)

NOTA BENE:

Se (a) è maggiore di (b1) ma è inferiore a (b2), non è consentito aumentare la spesa di personale oltre il limite del 2020.

Se (a) è maggiore di (b1) e maggiore di (b2), l'ente deve ridurre progressivamente il rapporto spese / entrate correnti.

Se (c) è maggiore di (d), l'incremento di spesa (e) non può essere superiore a (d).

(f) è dato dalla somma della spesa di personale netta da ultimo rendiconto + (e).

Se (e+g) > (c), l'aumento di spesa è pari a (c), altrimenti esso è pari a (e+g).

COMUNE DI SENEGHE

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022/2024: AGGIORNAMENTO.

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO**Anno 2022**

n. posti	Profilo professionale	Quantificazione del fabbisogno	Modalità	SPESA PREVISTA EURO	CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2021
1	Collaboratore Amministrativo – Cat. B3 – Area tecnica e Area Amministrativa	Assunzione a tempo parziale 30 ore e indeterminato	<ul style="list-style-type: none"> - Avviso mobilità esterna tra Enti (Art. 30 D. Lgs. 165/2001) - Concorso pubblico con eventuale preventiva verifica della disponibilità di graduatorie concorsuali vigenti e utilizzabili per effettuazione di scorrimento delle medesime 	23.986,77	1 unità

n. posti	Profilo professionale	Quantificazione del fabbisogno	Modalità	SPESA PREVISTA EURO	CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2021
1	Istruttore Contabile – Cat. C1 – Area Finanziaria	Assunzione a tempo pieno e indeterminato	<ul style="list-style-type: none"> - Avviso mobilità esterna tra Enti (Art. 30 D. Lgs. 165/2001) - Concorso pubblico con eventuale preventiva verifica della disponibilità di graduatorie concorsuali vigenti e utilizzabili per effettuazione di scorrimento delle medesime 	30.742,05	1 unità

n. posti	Profilo professionale	Quantificazione del fabbisogno	Modalità	SPESA PREVISTA EURO	CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2021
1	Operatore tecnico– Cat. B3 – Area Tecnica	Assunzione a tempo pieno e indeterminato	<ul style="list-style-type: none"> - Avviso mobilità esterna tra Enti (Art. 30 D. Lgs. 165/2001) - Concorso pubblico con eventuale preventiva verifica della disponibilità di graduatorie concorsuali vigenti e utilizzabili per effettuazione di scorrimento delle 	28.784,12	1 unità

			medesime		
--	--	--	----------	--	--

Non viene prevista, in via generale, altra assunzione di personale a tempo indeterminato.

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Anno 2022

n. posti	Profilo professionale	Quantificazione del fabbisogno	Modalità	SPESA PREVISTA	CAPACITA' ASSUNZIONALE
	Il numero dei posti e il profilo professionale devono essere definiti con separato atto a seguito della programmazione dei progetti a valere sul PNRR del Comune di Seneghe	Assunzione a tempo pieno e determinato ex DL 152/21	- Avviso mobilità esterna tra Enti (Art. 30 D. Lgs. 165/2001) - Concorso pubblico con eventuale preventiva verifica della disponibilità di graduatorie concorsuali vigenti e utilizzabili per effettuazione di scorrimento delle medesime	Si prevede una spesa massima annua di euro 64.958,68	Fino al limite previsto di euro 64.958,68

PERSONALE IN UTILIZZO EX ART. 14 CCNLL UTILIZZO EX ART. 14 CCNLL 22.1.2004

n. posti	Profilo professionale	Quantificazione del fabbisogno	Modalità	SPESA PREVISTA	CAPACITA' ASSUNZIONALE
1	Istruttore Direttivo Contabile – Cat. D2 – Vice Segretario Area Personale parte giuridica	Utilizzo in convenzione di personale altro ente locale ex art. 14 del CCNLL 22.01.2004	Convenzione tra Enti Locali	19.026,73	1 unità

Possono essere effettuate anche assunzioni ricorrendo alle diverse tipologie di lavoro a tempo determinato o flessibile, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, in premessa richiamate, nella misura minima indispensabile ad espletare attività obbligatorie per legge, oppure per far fronte ad esigenze di forza maggiore, per supplire a cessazioni dal servizio al momento non prevedibili, per sostituire personale assente per lunghi periodi a causa di malattie, puerperio, etc., mediante attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni (comma 557, articolo unico della L.30.12.2004, n.311).

Anno 2023

n. posti	Profilo professionale	Quantificazione del fabbisogno	Modalità	SPESA PREVISTA	CAPACITA' ASSUNZIONALE
1	Operatore tecnico cat. B3	Assunzione a tempo pieno e indeterminato	- Avviso mobilità esterna tra Enti (Art. 30 D. Lgs. 165/2001) - Concorso pubblico con eventuale preventiva verifica della disponibilità di graduatorie concorsuali vigenti e utilizzabili per	28.784,12	1 unità

			effettuazione di scorrimento delle medesime		
n. posti	Profilo professionale	Quantificazione del fabbisogno	Modalità	SPESA PREVISTA	CAPACITA' ASSUNZIONALE

Viene prevista la possibilità di effettuare assunzioni ricorrendo alle diverse tipologie di lavoro a tempo determinato o flessibile, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, in premessa richiamate, nella misura minima indispensabile ad espletare attività obbligatorie per legge, oppure per far fronte ad esigenze di forza maggiore, per supplire a cessazioni dal servizio al momento non prevedibili, per sostituire personale assente per lunghi periodi a causa di malattie, puerperio, etc., mediante attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni (comma 557, articolo unico della L.30.12.2004, n.311).

Anno 2024

n. posti	Profilo professionale	Quantificazione del fabbisogno	Modalità	SPESA PREVISTA	CAPACITA' ASSUNZIONALE

Non viene prevista, in via generale, altra assunzione di personale a tempo indeterminato, mentre potrebbero essere effettuate assunzioni ricorrendo alle diverse tipologie di lavoro a tempo determinato o flessibile, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, in premessa richiamate, nella misura minima indispensabile ad espletare attività obbligatorie per legge, oppure per far fronte ad esigenze di forza maggiore, per supplire a cessazioni dal servizio al momento non prevedibili, per sostituire personale assente per lunghi periodi a causa di malattie, puerperio, etc., mediante attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni (comma 557, articolo unico della L.30.12.2004, n.311).



COMUNE DI SENEGHE

Provincia di Oristano

FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2022 – 2024

Allegato C alla deliberazione G.M. N. 5 DEL 24/01/2022

categoria	Dotazione organica Al 31.12.2021			Cessazioni nel triennio			Assunzioni previste Nel triennio		
	Profilo Riferimento	numero posti vacanti		2022	2023	2024	2022	2023	2024
D	Istruttore direttivo tecnico	1							
	Istruttore direttivo contabile	1							
	Istruttore direttivo amministrativo	1							
	Istruttore direttivo ass. sociale	1							
C	Istruttore amministrativo	1							
	Istruttore amministrativo contabile	1	1						
	Istruttore contabile	1	1				1		
	Agente di polizia municipale	1							
	Istruttore Tecnico	1							
B3	Collaboratore amministrativo	2	1				1		
B1	Operatore tecnico	1	0	1		1			
B3	Operatore tecnico	2	2				1	1	
D	TOTALE CATEGORIA	5							
C	TOTALE CATEGORIA	4	1				2		
B	TOTALE CATEGORIA	5	2					1	
	TOTALE GENERALE	14	5	2	0	1	3	1	0

Calcolo incremento spesa per contratti a tempo determinato per l'attuazione dei progetti previsti dal PNRR
 Ai sensi dell'art. 31-bis D.L. 06/11/2021, n. 152

Abitanti	1709
-----------------	------

Percentuale di incremento
2,90%

Incremento spesa
64.958,68 €

Entrate correnti	
Ultimo Rendiconto	2.533.845,67 €
Penultimo rendiconto	2.218.237,00 €
Terzultimo rendiconto	2.194.484,31 €

FCDE	75.568,01 €
Media - FCDE	2.239.954,32 €

Percentuale incremento spesa contratti a tempo determinato pro PNRR (Art. 31-bis D.L. 06/11/2021, n. 152)

Al solo fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), i comuni che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dai predetti progetti possono, in deroga all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e all'articolo 259, comma 6, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, assumere con contratto a tempo determinato personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità per un periodo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di completamento del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026, nel limite di una spesa aggiuntiva non superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, per la percentuale distinta per fascia demografica indicata nella tabella sotto riportata, allegata al DL 152/21. Le predette assunzioni sono subordinate all'asseverazione da parte dell'organo di revisione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio. La spesa di personale derivante dall'applicazione del presente comma, anche nel caso di applicazione del regime di "scavalco condiviso" previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali, non rileva ai fini dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, e dell'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Fasce demografiche	Percentuale
Comuni con meno di 1.000 abitanti;	3,50%
Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti;	2,90%
Comuni da 2.000 a 2.999 abitanti;	2,40%
Comuni da 3.000 a 4.999 abitanti;	1,80%
Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti;	1,60%
Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti;	1,00%
Comuni da 60.000 a 249.999 abitanti;	0,50%
Comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti;	0,30%
Comuni con 1.500.000 di abitanti e oltre.	0,25%

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Seneghe - UFFICIO TECNICO

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	70,000.00	70,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	0.00	70,000.00	70,000.00

Il referente del programma

ZEDDA GIANLUIGI

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Seneghe - UFFICIO TECNICO

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
S00070890959202200001	2022	xxxxxxx	1				Servizi		FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER LE VARIE UTENZE COMUNALI (PERIODO DAL DAL 31-05-2023)		ZEDDA GIANLUIGI	24	No	0.00	70.000.00	120.000.00	190.000.00	0.00				
														0.00 (13)	70.000.00 (13)	120.000.00 (13)	190.000.00 (13)	0.00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

ZEDDA GIANLUIGI

Tabella B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.1bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

- 1. no
- 2. si
- 3. sì, CUI non ancora attribuito
- 4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Seneghe - UFFICIO TECNICO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

ZEDDA GIANLUIGI

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Seneghe - UFFICIO TECNICO

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	390,005.02	505,007.53	0.00	895,012.55
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	390,005.02	505,007.53	0.00	895,012.55

Il referente del programma

ZEDDA GIANLUIGI

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Seneghe - UFFICIO TECNICO

SCHEMA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Notes:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

ZEDDA GIANLUIGI

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Seneghe - UFFICIO TECNICO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)								
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale				
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

ZEDDA GIANLUIGI

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Seneghe - UFFICIO TECNICO

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Annuale (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L000708909920220001		B782200200001	2022	ZEDDA GIANLUIGI	No	No	020	095	053		08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED INFRASTRUTTURE SOCIALI DI PROPRIETA' COMUNALE	1	120.000,00	100.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00		0,00			
L000708909920220003		B74F18000460002	2022	ZEDDA GIANLUIGI	No	Si	020	095	053		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI COMPLETAMENTO DI RISTRUTTURAZIONE EX ALBERGO LACONI	2	270.005,02	405.007,53	0,00	0,00	675.012,55	0,00		0,00			
															390.005,02	505.007,53	0,00	0,00	895.012,55	0,00		0,00			

- Note:**
- (1) Numero intervento = "1" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Numero intero liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codici
 - (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 3)
 - (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera og) del D.Lgs.50/2016
 - (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
 - (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
 - (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opere incompiute l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
 - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, vi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 - (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
 - (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
 - (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

ZEDDA GIANLUIGI

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Seneghe - UFFICIO TECNICO

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00070890959202200001	B78I22000200001	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED INFRASTRUTTURE SOCIALI DI PROOPRIETA' COMUNALE	ZEDDA GIANLUIGI	120.000,00	220.000,00	ADN	1	Si	Si				
L00070890959202200003	B74F18000460002	LAVORI DI COMPLETAMENTO DI RISTRUTTURAZIONE EX ALBERGO LACONI	ZEDDA GIANLUIGI	270,005,02	675,012,55	COP	2	Si	Si				

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

ZEDDA GIANLUIGI

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URS - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Seneghe - UFFICIO TECNICO

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
ZEDDA GIANLUIGI

Note

(1) breve descrizione dei motivi