

Comune di SENEGHE

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2023 - 2024 - 2025

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, ed essendo uno strumento di programmazione dinamico, questo viene aggiornato nel corso dell'esercizio a seguito dell'approvazione delle variazioni al bilancio di previsione approvate nel corso dell'anno.

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con atto di Consiglio n. 3 del 27.06.2022 sono state approvate le linee programmatiche del programma di mandato per il periodo 2022-2027.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del **31-12-2021** n. **1.682**

Popolazione residente alla fine del 2021 (*penultimo anno precedente*) n. **1.688** di cui:

maschi n. **842**

femmine n. **846**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **68**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **142**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **182**

in età adulta (30/65 anni) n. **798**

oltre 65 anni n. **498**

Nati nell'anno n. **6**

Deceduti nell'anno n. **28**

Saldo naturale: +/- **-22**

Immigrati nell'anno n. **35**

Emigrati nell'anno n. **33**

Saldo migratorio: +/- **2**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-20**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **3.632** abitanti

Risultanze del territorio

1.2 TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq			57,82
1.2.2 - RISORSE IDRICHE			
	* Laghi		0
	* Fiumi e torrenti		0
1.2.3 - STRADE			
	* Statali	Km.	0,00
	* Provinciali	Km.	20,00
	* Comunali	Km.	15,70
	* Vicinali	Km.	183,30
	* Autostrade	Km.	0,00
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			

Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione

* Piano regolatore adottato Si No
 * Piano regolatore approvato Si No
 * Programma di fabbricazione Si No COMMISSARIO PREFETTIZIO N. 10 DEL 5/2/2001
 * Piano edilizia economica e popolare Si No CONSIGLIO COMUNALE N. 49 DEL 7/9/83

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

* Industriali Si No
 * Artigianali Si No CONSIGLIO COMUNALE 104 DEL 16/9/1988
 * Commerciali Si No
 * Altri strumenti (specificare) Si No

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti
 (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000) Si No

		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE	
P.E.E.P.	mq.	24.931,00	mq.	1.079,00	
P.I.P.	mq.	14.044,00	mq.	1.427,00	

Superficie Kmq **5.782**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **0**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **20,00**

strade locali Km **15,70**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **No**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Inseidiamenti Produttivi – PIP **Si**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. **0**
Scuole dell'infanzia con posti n. **0**
Scuole primarie con posti n. **68**
Scuole secondarie con posti n. **42**
Strutture residenziali per anziani n. **1**
Farmacie Comunali n. **0**
Depuratori acque reflue n. **0**
Rete acquedotto Km **14,00**
Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,000**
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **697**
Rete gas Km **0,00**
Discariche rifiuti n. **0**
Mezzi operativi per gestione territorio n. **0**
Veicoli a disposizione n. **1**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

L'Ente gestisce in forma diretta la maggior parte dei servizi istituzionali assegnati per legge e tutti i servizi delegati dalla Regione Autonoma della Sardegna.

Servizi gestiti in forma associata

È ormai consolidata da anni la gestione associata con l'Unione Montiferru e Alto Campidano del servizio di supporto amministrativo sociale, del sistema bibliotecario e del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e del Suape.
Dal 1 gennaio 2022 L'unione dei Comuni non gestisce più il servizio Associato di Amministratore di Sistema e assistenza Sistemistica , che viene gestito in forma diretta tramite appalto di servizi.

Si prevede di gestire in forma associata anche il Servizio del Sistema Integrato 0-6 anni di età' – istituzione dei coordinamenti tecnici pedagogici. È ancora in corso di definizione la collaborazione con i Comuni dell'Unione Montiferru e Alto Campidano.

Altrettanto consolidata è la gestione associata di servizi socio-assistenziali con il Plus distretto di Ghilarza/Bosa con alcune novità per il triennio 2023/2025. Si specifica che la presa in carico degli utenti destinatari dei servizi è in capo al servizio sociale comunale con gestione diretta mentre in forma associata è gestita la regolamentazione dei servizi. L'aspetto amministrativo e contabile ha una gestione mista in forma diretta e/o associata a seconda del procedimento.

SERVIZI PLUS SOCIALI GESTITI IN FORMA ASSOCIATA (REGOLAMENTAZIONE SERVIZIO E PROCEDURA DI GARA)	GESTIONE AMMINISTRATIVA		GESTIONE CONTABILE	
	IN FORMA ASSOCIATA	IN FORMA DIRETTA	IN FORMA ASSOCIATA	IN FORMA DIRETTA
Servizio spazio famiglia;	SI	NO	SI	NO
Servizio équipe psico-pedagogica per la presa in carico di famiglie con minori;	SI	NO	SI	NO
Servizi afferenti al fondo povertà per i beneficiari del Reddito di Cittadinanza (equipe multidisciplinare, supporto psicologico, servizi educativi, tirocini, assistenza domiciliare)	SI	NO	SI	NO
Servizi afferenti al fondo ministeriale del programma PIPPI rivolto a famiglie con minori, l'edizione 10 è in corso di realizzazione e l'edizione 11 si realizzerà nel triennio 2023/2025.	SI	NO	SI	NO
Servizio INCLUDIS - inserimenti socio-lavorativi per persone seguite dal Centro di Salute Mentale o disabili;	SI	NO	SI	NO
Programma Ritornare a Casa Plus;	SI IN PARTE	SI IN PARTE	SI IN PARTE	SI IN PARTE
Servizio di Assistenza Domiciliare mediante accreditamento;	NO	SI	SI IN PARTE	SI IN PARTE
Servizio educativo in contesto domiciliare (NUOVO PER IL TRIENNIO 2023/2025);	SI	NO	SI	NO
Servizio educativo specialistico in ambito scolastico (NUOVO PER IL TRIENNIO 2023/2025);	SI IN PARTE	SI IN PARTE	NO	SI
Servizio di ludoteca (NUOVO PER IL TRIENNIO 2023/2025);	SI	NO	SI	NO

Attività estive (NUOVO PER IL TRIENNIO 2023/2025);	SI IN PARTE	SI IN PARTE	SI IN PARTE	SI IN PARTE
Servizi ed interventi rivolti agli adolescenti	SI	NO	SI	NO

Servizi affidati a organismi partecipati

Abbanoa - gestione del servizio Idrico depurazione e fognature .

Revisione periodica delle partecipazioni al 31.12.2021 ai sensi dell'art. 20 D. Lgs. 175/2016 deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 27.07.2022.

1)Abbanoa S.p.a. Servizio di gestione del servizio idrico integrato : quota di partecipazione 0,0760579% numero azioni 116.578

2)Ente di governo dell'AMBITO della Sardegna ATO organo di diritto pubblico al quale aderiscono i comuni rientranti nell'ambito territoriale della Regione Sardegna per la gestione del Servizio Idrico Integrato :quota di partecipazione 0,0014808% numero quote 3.405,84

3)Soc. Cons. a r.l. "Terre Shardana" S.c.r.a.l. soggetto attuatore del progetto finanziato con il Programma Di Sviluppo Rurale 2007-2013 quota di partecipazione 0,54% .

Sono in corso le procedure concorsuali di fallimento .

Servizi affidati ad altri soggetti

No

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali partecipati

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
ENTE GOVERNO	http://www.ato.sardegna.it	0,00148	ORGANO DI DIRITTO PUBBLICO AL QUALE		0,00	0,00	0,00	0,00

DELL' AMBITO DELLA SARDEGNA	a.it/		ADERISCONO I COMUNI RIENTRANTI NELL'AMBITO DELLA REGIONE SARDEGNA				
-----------------------------	-------	--	---	--	--	--	--

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
Abbanoa Spa	www.abbanoa.it	0,07605	Servizio di gestione del servizio idrico integrato		0,00	0,00	0,00	0,00
TERRE SHARDANA Sc.r.a.l		0,54000	Soggetto attuatore del progetto sviluppo rurale 2007/2013- In corso procedure concorsuali di fallimento		0,00	0,00	0,00	0,00

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2021 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **2.759.698,16**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente*) **2.579.451,10**

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente -1*) **2.547.011,26**

Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente -2*) **2.877.829,27**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2021	0	0,00
2020	0	0,00
2019	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2021	0,00	2.286.321,70	0,00
2020	0,00	2.533.845,67	0,00
2019	0,00	2.218.237,00	0,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 31.07.2019 è stato riconosciuto un debito fuori Bilancio ai sensi dell'art. 194 del 267/2000 dell'importo di euro 400,00, impegnato con determinazione Ufficio Tecnico n. 143 del 25.10.19 con totale copertura della disponibilità del bilancio di parte corrente.

Negli anni 2020/2022 non sono stati riconosciuti debiti fuori Bilancio ai sensi dell'art. 194 del 267/2000.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2021	0,00
2020	0,00
2019	400,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari a _____, per il quale il Consiglio Comunale ha definito un piano di rientro in n. _____ annualità, con un importo di recupero annuale pari a _____

L'andamento del recupero del disavanzo da riaccertamento straordinario ha determinato _____ (da descrivere)

Ripiano ulteriori disavanzi

(Specificare importi, modalità di ripiano ed incidenza sui bilanci futuri)

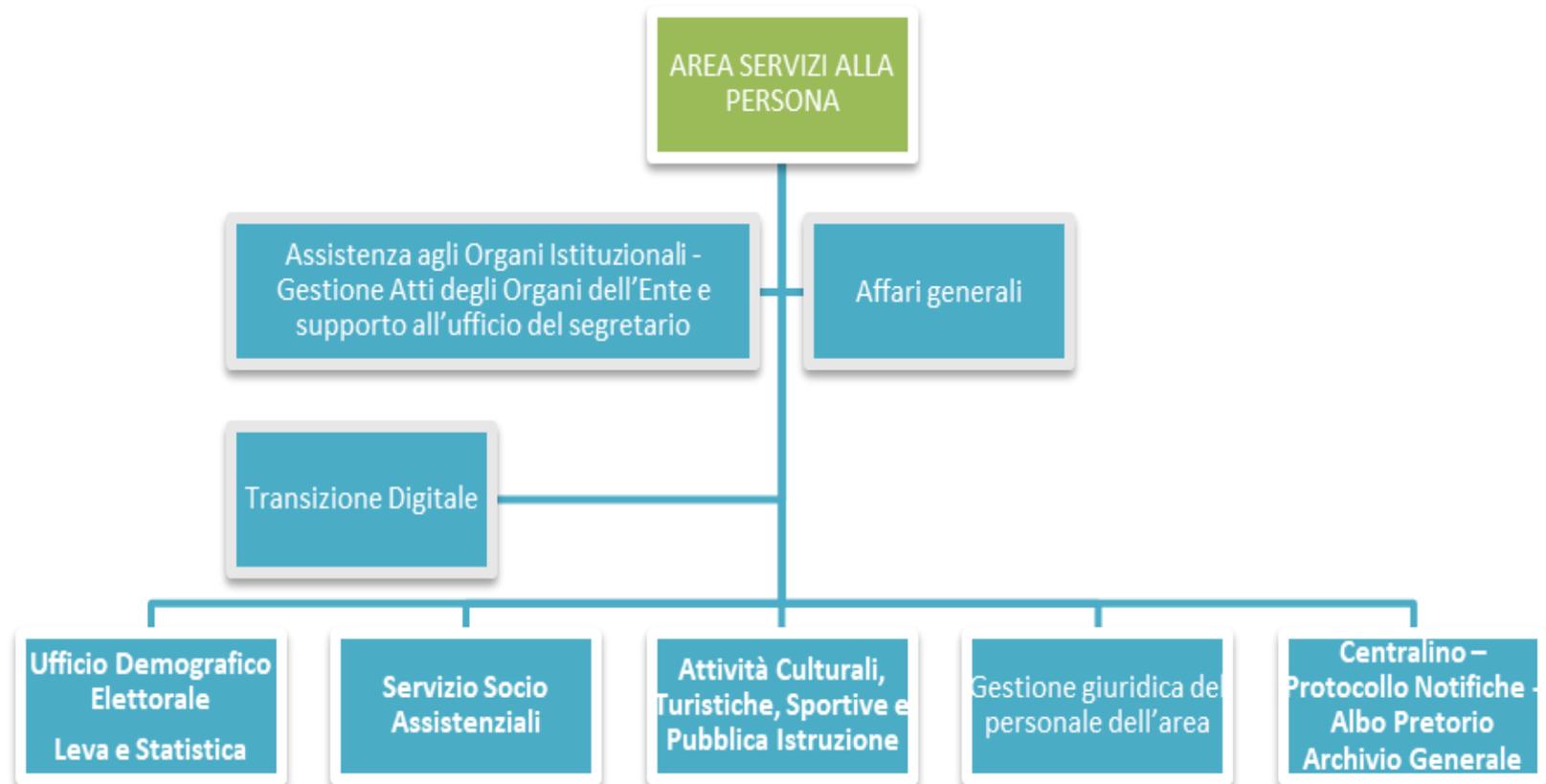
4 – Gestione delle risorse umane

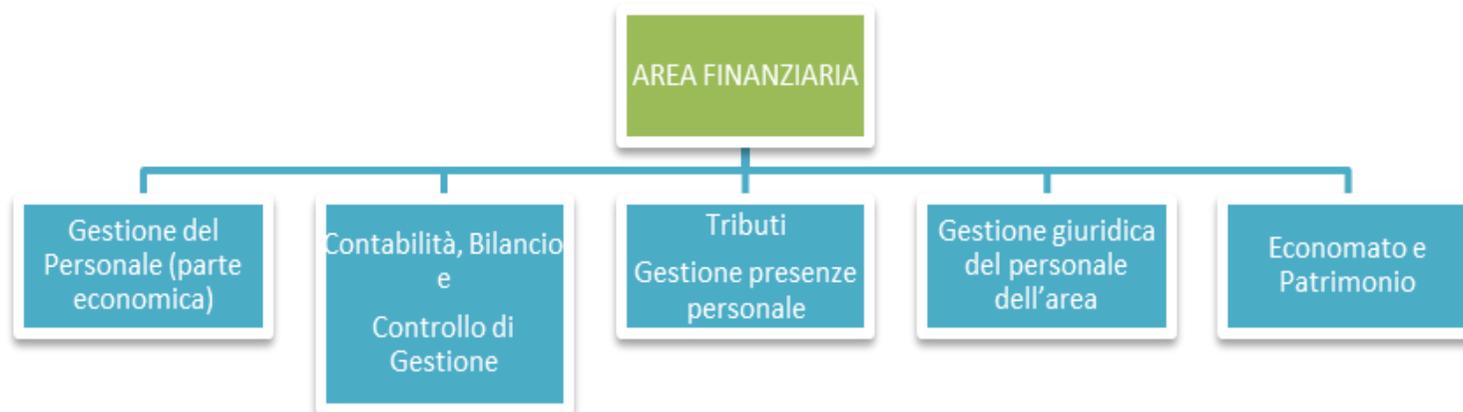
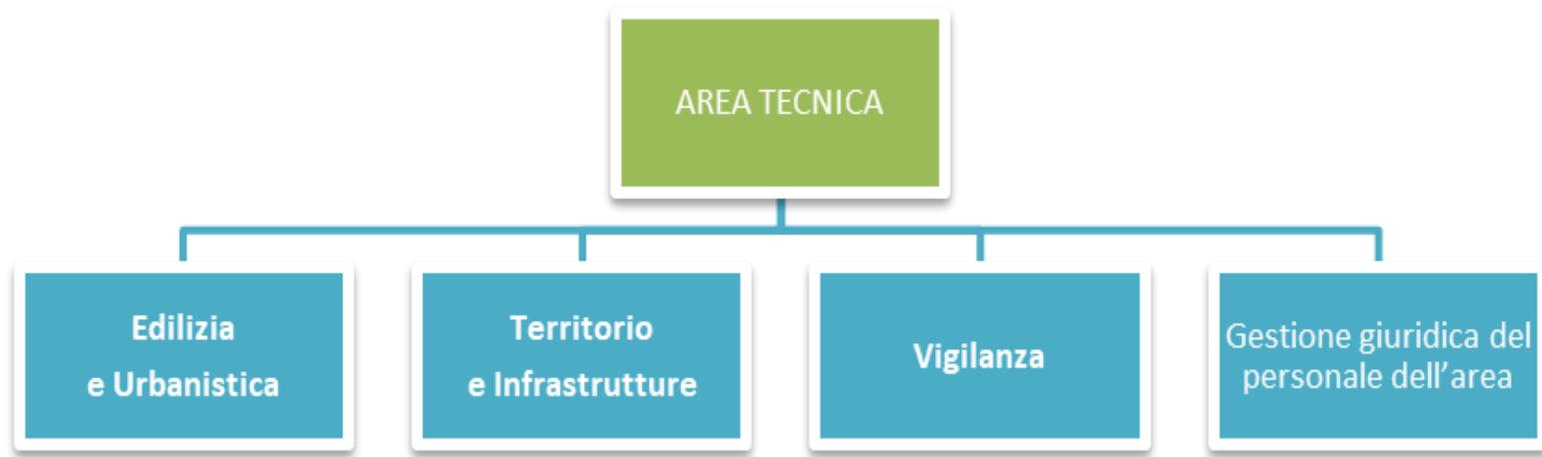
PERSONALE

Ri-Organizzazione della Struttura Organizzativa dell'Ente

(Giunta n. 28 del 28.09.2023)







DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2023 – 2025

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 07.03.2023 è stata approvata la ricognizione eccedenze di personale e proposta di programma del fabbisogno personale triennio 2023/2025 e determinazione della dotazione organica.

Allegato alla deliberazione G.M. N. 12 DEL 07.03. 2023 - Dotazione Organica

categoria	Dotazione organica Al 31.12.2022			Cessazioni nel triennio			Assunzioni previste Nel triennio		
	Profilo Riferimento	numero posti vacanti		2023	2024	2025	2023	2024	2025
D	Istruttore direttivo tecnico	1							
	Istruttore direttivo contabile	1							
	Istruttore direttivo amministrativo (eventuale vacanza a seguito trasferimento titolare)	1		***1			***1		
	Istruttore direttivo ass. sociale	1							
C	Istruttore amministrativo	1							
	*Istruttore amministrativo o amministrativo /contabile trasformato a seguito cessazione operatore amministrativo						*1		
	Istruttore contabile	2							
	Agente di polizia municipale	1							
	Istruttore Tecnico	1							
B3	Collaboratore amministrativo	2							
*B1	*Operatore amministrativo trasformato in istruttore amministrativo o amministrativo/contabile	1		*1					
**B3	*Collaboratore Tecnico	2	**2						
D	TOTALE CATEGORIA	4	0				1		
C	TOTALE CATEGORIA	5	0				1		

B	TOTALE CATEGORIA	5	2						
	TOTALE GENERALE	14	2	2	0	0	2	0	0

*istituito profilo di istruttore amministrativo o amministrativo/contabile e soppresso il profilo di operatore amministrativo a seguito di collocamento a riposo n.1 dipendente nel 2023.

**Soppressione di n. 2 posti profilo professionale categoria giuridica B3, di collaboratore tecnico a tempo pieno e indeterminato, in considerazione delle mutate esigenze dell'Ente, a seguito della decisione di affidare in via sperimentale ad un soggetto esterno la gestione della manutenzione ordinaria degli immobili comunali e spazi pubblici.

*** Copertura n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo qualora si rendesse vacante a seguito del trasferimento per mobilità presso altro ente della dipendente a cui è stato concesso con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 09.12.2022 il nulla osta preventivo incondizionato, al trasferimento tramite l'istituto della mobilità volontaria, per l'anno 2023, con validità sino al 31.12.2023.

Personale in servizio al 31/12/2021 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	0	0	0
Categoria B1	2	2	0
Categoria B3	1	1	0
Categoria C	4	4	0
Categoria D1	4	4	0
Categoria D3	0	0	0
TOTALE	11	11	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2021: **11**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2021	0	494.489,28	27,52
2020	0	596.622,53	33,18
2019	0	650.371,90	33,87
2018	0	559.779,14	32,54
2017	0	625.687,14	36,38

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	690.540,96	693.781,36	754.127,15	785.384,03	780.384,03	780.384,03	4,144
Contributi e trasferimenti correnti	1.643.932,54	1.495.531,09	2.307.018,14	2.745.050,43	2.866.291,90	2.067.194,26	18,986
Extratributarie	199.372,17	97.009,25	350.082,25	192.182,25	219.182,25	219.182,25	- 45,103
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.533.845,67	2.286.321,70	3.411.227,54	3.722.616,71	3.865.858,18	3.066.760,54	9,128
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	130.505,83	130.709,03	224.675,75	162.368,16	0,00	0,00	- 27,732
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.664.351,50	2.417.030,73	3.635.903,29	3.884.984,87	3.865.858,18	3.066.760,54	6,850
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	218.687,88	455.453,25	1.448.716,95	1.051.562,17	640.326,83	155.384,97	- 27,414
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.055.007,66	668.453,44	904.236,41	708.969,16	0,00	0,00	- 21,594
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.273.695,54	1.123.906,69	2.352.953,36	1.760.531,33	640.326,83	155.384,97	- 25,177
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.938.047,04	3.540.937,42	5.988.856,65	5.645.516,20	4.506.185,01	3.222.145,51	- 5,732

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)	2023 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	648.190,35	692.564,52	993.013,09	1.041.400,86	4,872
Contributi e trasferimenti correnti	1.617.723,33	1.489.175,63	2.381.143,46	2.859.374,18	20,084
Extratributarie	247.868,57	99.784,02	380.948,49	215.292,22	- 43,485
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.513.782,25	2.281.524,17	3.755.105,04	4.116.067,26	9,612
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.513.782,25	2.281.524,17	3.755.105,04	4.116.067,26	9,612
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	105.264,38	171.200,39	2.347.643,00	1.923.568,22	- 18,063
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	105.264,38	171.200,39	2.347.643,00	1.923.568,22	- 18,063
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.619.046,63	2.452.724,56	6.102.748,04	6.039.635,48	- 1,034

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2022	2023	2022	2023
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,5000	0,5000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,8600	0,8600	146.522,00	150.000,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,8600	0,8600	18.478,00	20.000,00
TOTALE			165.000,00	170.000,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Per il prossimo esercizio finanziario 2023 la politica tariffaria di questa amministrazione non subirà variazioni. Le politiche tributarie dovranno rispettare tariffe e agevolazioni già deliberate per il 2022 e, ulteriori differenziazioni dovranno essere definite solo in presenza di squilibri nella gestione della programmazione triennale.

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire l'allargamento della base imponibile dei tributi locali attraverso la prosecuzione della gestione diretta della attività di accertamento dei tributi locali.

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali, le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi etc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore sul grado di autonomia finanziaria per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

CANONE UNICO PATRIMONIALE:

Con deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 7 del 26.04.2021 è stato adottato il regolamento che disciplina il nuovo canone unico patrimoniale. Il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, è stato istituito dai Comuni, province e città metropolitane con decorrenza 01.01.2021 come previsto dalla legge 160/2019 art. 1 c. 816-836 e 846-847 (legge di Bilancio 2020), e ha sostituito la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada.

Detto canone viene disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

Con deliberazione del Commissario straordinario n. 31 del 26.04.2021 adottata con i poteri della Giunta sono state approvate le tariffe relative all'anno 2021, tariffe confermate anche per l'anno 2022.

Dal 2023 le tariffe relative al canone mercatale per le occupazioni ricorrenti e con cadenza settimanale, sono in fase di

modifica in diminuzione rispetto alle precedenti.

IMU: A decorrere dall'anno 2020 viene completamente riscritta la disciplina dell'IMU da parte della Legge di bilancio 2020, in particolare dall'art. 1 commi 739 e seguenti.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 20.07.2020 sono state determinate le aliquote dell'I.M.U. per l'anno 2020 confermate nel 2021 con deliberazione Commissario Straordinario n.4 del 19.04.2021 .

Le aliquote determinate nel 2020 e confermate per gli anni successivi, comportano un gettito presunto come di seguito indicato:

2023	2024	2025
170.000	170.000	170.000

RECUPERO EVASIONE IMU: L'attività di accertamento per il recupero dell'IMU sarà finalizzata al recupero delle annualità non ancora prescritte (anno 2018 e successivi), e si concentrerà principalmente sull'incrocio di banche dati catastali per accertare gli evasori totali e parziali;

TARI: E' in fase di approvazione il nuovo regolamento Tari con l'integrazione delle disposizioni previste dalla delibera n. 15/2022/R/RIF (qualità del servizio). Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 16 del 12.07.2021 . adottata con i poteri del Consiglio Comunale è stato adottato il nuovo regolamento comunale relativo alla Tari con decorrenza anno 2021.

Con la delibera del Commissario Straordinario C.C. n. 16 del 31.05.2022 adottata con i poteri del Consiglio Comunale è stato approvato il piano economico finanziario della gestione del servizio dei rifiuti urbani periodo 2022/2025 secondo il MTR/2 ALLEGATO ALLA DELIBERA ARERA 363/2021", con la quale sono stati determinati i costi del servizio di gestione da coprire con la tariffa della Tassa rifiuti;

Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 17 del 31.05.2022 adottata con i poteri del Consiglio Comunale sono state approvate le relative tariffe Tari 2022.

RECUPERO EVASIONE TARI: L'attività di accertamento per il recupero della TARI sarà finalizzata al recupero delle annualità non ancora prescritte (anno 2018), e si concentrerà principalmente sull'incrocio di banche dati catastali ed anagrafiche per accertare gli evasori totali e parziali, sulla base delle superfici degli immobili mai

dichiarati e/o parzialmente dichiarati, e del numero di componenti del nucleo familiare dei contribuenti;

RECUPERO EVASIONE TASI: Nonostante la TASI sia stata soppressa dall'anno 2021, è comunque possibile svolgere l'attività di accertamento per il recupero dell'evasione. Sarà finalizzata al recupero delle annualità non ancora prescritte (anno 2018 e successivi), e si concentrerà principalmente sull'incrocio di banche dati catastali per accertare gli evasori totali e parziali.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF: Non è stata applicata per evitare un eccessivo carico fiscale al contribuente;

IMPOSTA PUBBLICITA' E DIRITTO PUBBLICHE AFFISSIONI

Dal 2022 l'imposta in questione è stata sostituita dal Canone Unico Patrimoniale

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà utilizzare le seguenti fonti :

Trasferimenti Statali a specifica destinazione

Trasferimenti regionali a specifica destinazione per legge

Quota parte del Fondo Unico regionale

Proventi da Oneri di urbanizzazione

Entrate proprie straordinarie derivanti dalla Vendita del sughero che avviene ogni 10 anni.

Nell'esercizio 2023 non si prevedono alienazioni ad eccezione della trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà di alcune aree nel PEEP.

Il programma delle opere pubbliche e l'elenco annuale dei lavori si rimanda alla relativa deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 15.03.2023.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio 2023/2025 l'Ente non ha programmato la contrazione di mutui per investimenti .

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	693.781,36	691.755,55	691.755,55
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.495.531,09	1.717.428,74	1.531.394,74
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	97.009,25	190.982,25	135.982,25
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		2.286.321,70	2.600.166,54	2.359.132,54
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	228.632,17	260.016,65	235.913,25
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		228.632,17	260.016,65	235.913,25
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del trend storico e delle scarse risorse a disposizione. La formulazione delle previsioni è stata effettuata , per cio' che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti,

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al risparmio di spesa ed alla valutazione della gestione associata di alcuni servizi al fine di ottimizzare la gestione da parte dei cittadini con la possibilità di ridurre i relativi costi.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 07.03.2023 è stato approvato il Piano Triennale delle pari opportunità 2023/2025.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 07.03.2023 si è approvata la ricognizione delle eccedenze di personale e la proposta di programma del fabbisogno di personale triennio 2023/2025 e determinazione della dotazione organica, così come segue:

1. DI PRENDERE ATTO della ricognizione annuale delle eccedenze di personale, con esito negativo;
2. di prendere atto che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del primo "valore soglia del 34% previsto per il 2022" di spese di personale su entrate correnti e precisamente nella percentuale del 18,75% (allegato A);
3. DI AGGIORNARE la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025 ed il piano assunzionale prevedendo la copertura dei posti di organico, secondo le modalità esplicitate come meglio descritto in premessa (allegato B), piano che prevede la copertura dei seguenti posti a tempo indeterminato:

Anno 2023

- assunzione di n.1 Istruttore amministrativo o amministrativo/contabile Cat C a tempo pieno – Area amministrativa, per trasformazione del posto di operatore tecnico/amministrativo che verrà collocato a riposo in data 31 luglio 2023. Modalità di assunzione: tramite Concorso pubblico con eventuale preventiva verifica della disponibilità di graduatorie concorsuali vigenti e utilizzabili per effettuazione di scorrimento delle medesime e/o avviso di mobilità esterna tra Enti (art. 30 D. Lgs. 165/2001).
- Destinazione del collaboratore amministrativo categoria B3 interamente all'area tecnica dopo la copertura del posto di istruttore amministrativo -Area amministrativa.
- Copertura n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo qualora si rendesse vacante a seguito del trasferimento per mobilità presso altro ente della dipendente matricola n. 41 a cui è stato concesso con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 09.12.2022 il nulla osta preventivo incondizionato, al trasferimento tramite l'istituto della mobilità volontaria, per l'anno 2023, con validità sino al 31.12.2023, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, al fine di consentire allo stesso di partecipare ad eventuali selezioni di mobilità indette da altre amministrazioni. Modalità di assunzione: mobilità per interscambio e/o tramite Concorso pubblico con eventuale preventiva verifica della disponibilità di graduatorie concorsuali vigenti e utilizzabili per effettuazione di scorrimento delle medesime e/o avviso di mobilità esterna tra Enti (art. 30 D. Lgs. 165/2001).
- Soppressione di n. 2 posti profilo professionale categoria giuridica B3, di collaboratore tecnico a tempo pieno e indeterminato, bandito n. 1 con determinazione del vice segretario n.

7 del 29.03.2022 e n. 11 del 03.05.2022, procedura di reclutamento non attivata , in considerazione delle mutate esigenze dell'Ente a seguito della decisione di affidare in via sperimentale ad un soggetto esterno la gestione della manutenzione ordinaria degli immobili comunali e spazi pubblici; posti programmati con il fabbisogno triennio 2022-2024, n. 1 posto previsto nel 2022 e n. 1 posto prevista nel 2023;

dando atto che si procederà alla riclassificazione delle categorie alla luce del contratto FUNZIONI LOCALI 2019-2021 stipulato in data 16.11.2022,

Anno 2024

Nessuna assunzione prevista

Anno 2025

- Nessuna assunzione prevista

RAPPORTI FLESSIBILI 2023/2025

Si programmano le seguenti assunzioni:

- Personale a tempo determinato : Possono essere effettuate anche assunzioni ricorrendo alle diverse tipologie di lavoro a tempo determinato o flessibile, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, in premessa richiamate, nella misura minima indispensabile ad espletare attività obbligatorie per legge, oppure per far fronte ad esigenze di forza maggiore, per supplire a cessazioni dal servizio al momento non prevedibili, per sostituire personale assente per lunghi periodi a causa di malattie, puerperio, etc., mediante attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni (comma 557, articolo unico della L.30.12.2004, n.311).

Allegato B) G.M. 12/2022

COMUNE DI SENEGHE

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2023/2025: AGGIORNAMENTO.

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

Anno 2023

n. posti	Profilo professionale	Quantificazione del fabbisogno	Modalità di reclutamento	SPESA PREVISTA EURO	CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2023
----------	-----------------------	--------------------------------	--------------------------	---------------------	----------------------------------

1	Istruttore Amministrativo o Amministrativo/contabile –Cat. C – Area Amministrativa	Assunzione a tempo pieno e indeterminato	- Avviso mobilità esterna tra Enti (Art. 30 D. Lgs. 165/2001) - Concorso pubblico con eventuale preventiva verifica della disponibilità di graduatorie concorsuali vigenti e utilizzabili per effettuazione di scorrimento delle medesime	33.413,91	1 unità
---	--	--	--	-----------	---------

n. posti	Profilo professionale	Quantificazione del fabbisogno	Modalità	SPESA PREVISTA EURO	CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2023
1	Istruttore direttivo amministrativo – Cat. D – Area Amministrativa	Assunzione a tempo pieno e indeterminato a seguito trasferimento per mobilità del titolare	- Mobilità Interscambio - Avviso mobilità esterna tra Enti (Art. 30 D. Lgs. 165/2001) - Concorso pubblico con eventuale preventiva verifica della disponibilità di graduatorie concorsuali vigenti e utilizzabili per effettuazione di scorrimento delle medesime	36.291,00	1 unità

Non viene prevista, in via generale, altra assunzione di personale a tempo indeterminato.

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

PERSONALE IN UTILIZZO EX ART. 14 CCNLL UTILIZZO EX ART. 14 CCNLL 22.1.2004

Possono essere effettuate anche assunzioni ricorrendo alle diverse tipologie di lavoro a tempo determinato o flessibile, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, in premessa richiamate, nella misura minima indispensabile ad espletare attività obbligatorie per legge, oppure per far fronte ad esigenze di forza maggiore, per supplire a cessazioni dal servizio al momento non prevedibili, per sostituire personale assente per lunghi periodi a causa di malattie, puerperio, etc., mediante attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni (comma 557, articolo unico della L.30.12.2004, n.311).

Anno 2024

Viene prevista la possibilità di effettuare assunzioni ricorrendo alle diverse tipologie di lavoro a tempo determinato o flessibile, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, in premessa richiamate, nella misura minima indispensabile ad espletare attività obbligatorie per legge, oppure per far fronte ad esigenze di forza maggiore, per supplire a cessazioni dal servizio al momento non prevedibili, per sostituire personale assente per lunghi periodi a causa di malattie, puerperio, etc., mediante attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni (comma 557, articolo unico della L.30.12.2004, n.311).

Anno 2025

Non viene prevista, in via generale, altra assunzione di personale a tempo indeterminato, mentre potrebbero essere effettuate assunzioni ricorrendo alle diverse tipologie di lavoro a tempo determinato o flessibile, nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa del personale, in premessa richiamate, nella misura minima indispensabile ad espletare attività obbligatorie per legge, oppure per far fronte ad esigenze di forza maggiore, per supplire a cessazioni dal servizio al momento non prevedibili, per sostituire personale assente per lunghi periodi a causa di malattie, puerperio, etc., mediante attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni (comma 557, articolo unico della L.30.12.2004, n.311).

COMUNE DI SENEGHE - BILANCIO 2023/2025 (LEGGE 296/2006 ART. 1 C. 557 MEDIA IMPEGNI 2011 2012 2013)

DESCRIZIONE	ANNO 2011 CONSUNTIVO	ANNO 2012 CONSUNTIVO	ANNO 2013 CONSUNTIVO	PREVISIONE 2023	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025
Impegni Retribuzione lorda personale dipendente e contributi (101) (COMPRESO PERSONALE A.T.D.) e SEGRETARIO	609.377,80	600.208,98	586.852,67	654.841,16	590.093,41	590.093,41
BUONI PASTO CAP. 1041	4.500,00			0,00	500,00	1.000,00
IRAP PERSONALE (102)	41.298,00	39.183,21	36.163,08	39.829,63	38.830,36	38.830,36
Totale	655.175,80	639.392,19	623.015,75	694.670,79	629.423,77	629.923,77
Componenti aggiuntive		21.298,87	32.695,44			
Componenti escluse Rimborsi EELL personale in convenzione	75.120,46	72.807,87	64.114,60	0,00	0,00	0,00
Componenti escluse previsioni incent.ut cap. 2170				13.321,90	13.321,90	13.321,90
Componenti escluse previsioni d.SEGRETERIA cap. 1038/ 1038/10 E IRAP 850				13.321,90	13.321,90	13.321,90
Aumenti Contrattuali periodo 2013/2023 (contratti 2016/2018 e 2019/2021 comprensivi Oneri e Irap sul personale previsto 2023/2025 in servizio				41.290,30	38.678,26	38.678,26
MACROAGGREGATO 101 FINANZIATO DA FPV ENTRATE				56.241,03		
MACROAGGREGATO 102 FPV FINANZIATO DA FPV ENTRATE				3.804,44		
Componenti assoggettate al limite di spesa escluse le componenti aggiuntive	580.055,34	587.883,19	591.596,59	566.691,22	564.101,71	564.601,71
SPESE personale consuntivi - media triennio 2011/2013			586.511,71			
risparmio /o spesa aggiuntiva		MINORE SPESA PREVISIONE		19.820,49	22.410,00	21.910,00

Il limite al 2009 rapporti flessibili previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010, convertito in Legge 122/2010 e s.m.i., è pari ad Euro 26.321,79.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 15.03.2023 si è adottato il programma biennale 2023/2024 per l'acquisizione di forniture e servizi, come da prospetti allegati.

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	--

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 15.03.2023 si è approvato il *Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti , come da prospetti allegati alla presente.*

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	2023	2024	2025	
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

ELENCO OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministraz.	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
		Tabella B.1	Tabella B.2							Tabella B.3							
					0,00	0,00	0,00	0,00									

Note

(1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo . (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma ^(*)
						Tabella E.1				Tabella E.2	Codice AUSA	denominazione	

Note

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo
 AMB – Qualità ambientale
 COP – Completamento Opera Incompiuta
 CPA – Conservazione del patrimonio
 MIS – Miglioramento e incremento di servizio
 URB – Qualità urbana
 VAB – Valorizzazione beni vincolati
 DEM – Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di SENEGHE**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto ⁽¹⁾
-------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	--

Note
(1) Breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento

FINANZIATO	CAPIT. SPESA	OPERA	IMPORTO COMPLESSIVO PROGETTO
STATO	3053/21	"LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA URBANA " - (LEGGE 160/2019 ART. 1, C 29-37 - Annualita' 2022 "	50.000
Finanz. Ras AAV Inv. 2021	3303 e 3304	LAVORI DI AMPLIAMENTO E SISTEMAZIONE CIMITERO COMUNALE -FINANZ. RAS E AAV INV.	99.000
FONDI RAS	3132/12	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA A NORMA E COMPLETAMENTO DELLEDIFICIO EX SCUOLA ELEMENTARE	400.000
BILANCIO 2018 AVANZO LIBERO 2017	3406	INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PALESTRA COMUNALE.	99.000
ARGEA	3486/13	AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE E GESTIONE FASE DELLA COOPERAZIONE AL SERV. TECNICI FINALIZZATI ALLAPPRONTAMENTO PIANO DI GESTIONE FORESTALE DEL COMUNE DI SENEGHE PER DECENNIO 2022-2031 (CUP B72C20002880006 CIG 90	64.253

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente non riscontra criticità.

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente deve proseguire la corretta attuazione della gestione, considerato che non si è mai fatto ricorso ad anticipazioni di cassa.

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.636.467,24			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		162.368,16	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		3.722.616,71 0,00	3.865.858,18 0,00	3.066.760,54 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		3.884.984,87 0,00 43.119,00	3.865.858,18 0,00 38.119,00	3.066.760,54 0,00 38.119,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		708.969,16	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		1.051.562,17	640.326,83	155.384,97
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		1.760.531,33 0,00	640.326,83 0,00	155.384,97 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione non subirà alcun condizionamento ed effetto negativo .

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.636.467,24								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		871.337,32	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.041.400,86	785.384,03	780.384,03	780.384,03	Titolo 1 - Spese correnti	4.485.562,39	3.884.984,87	3.865.858,18	3.066.760,54
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.859.374,18	2.745.050,43	2.866.291,90	2.067.194,26					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	215.292,22	192.182,25	219.182,25	219.182,25					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.923.568,22	1.051.562,17	640.326,83	155.384,97	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.431.623,62	1.760.531,33	640.326,83	155.384,97
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	6.039.635,48	4.774.178,88	4.506.185,01	3.222.145,51	Totale spese finali	6.917.186,01	5.645.516,20	4.506.185,01	3.222.145,51
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.864.647,20	1.863.000,00	1.863.000,00	1.863.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.869.474,31	1.863.000,00	1.863.000,00	1.863.000,00
Totale titoli	7.904.282,68	6.637.178,88	6.369.185,01	5.085.145,51	Totale titoli	8.786.660,32	7.508.516,20	6.369.185,01	5.085.145,51
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	11.540.749,92	7.508.516,20	6.369.185,01	5.085.145,51	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.786.660,32	7.508.516,20	6.369.185,01	5.085.145,51
Fondo di cassa finale presunto	2.754.089,60								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

(descrivere solo le missioni attivate)

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
-----------------	-----------	--

Il Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) ha invitato i Comuni italiani a presentare domanda di partecipazione agli avvisi pubblici del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 finanziati dall'Unione Europea – NextGenerationEU;

Nel corso dell'anno 2023 è intendimento dell'amministrazione comunale procedere nell'ambito dei finanziamenti concessi e richiesti alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per la trasformazione Digitale nel corso del 2022 e 2023 , alla realizzazione dei seguenti obiettivi:

1. Investimento 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud;
2. Investimento 1.4.1 esperienza del cittadino nei servizi pubblici;
3. Investimento 1.4.3 adozione piattaforma pagopa;
4. investimento 1.4.3 adozione APP IO,
5. investimento 1.4.4 estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale SPID CIE .
6. Investimento 1.3 "Dati e interoperabilità" Misura 1.3.1 "Piattaforma digitale nazionale dati"

Nel corso del corrente mese si è proceduto all'affidamento della creazione del nuovo sito istituzionale con passaggio ad una piattaforma adeguata alle direttive AGID, più funzionale dal punto di vista comunicativo e semplificata rispetto alla gestione del caricamento dati. Come avvenuto negli anni precedenti, verrà garantito l'aggiornamento del sito con le notizie relative ai procedimenti e attività di competenza dei servizi e verranno caricati nelle relative sezioni, compresa Amministrazione trasparente, tutti i documenti e le informazioni obbligatorie di competenza.

Nel 2023 verranno inoltre implementati i software gestionali con il sistema per la gestione delle concessioni cimiteriali, del servizio sociale e della scrivania digitale.

Nell'ambito di tale missione il Comune garantisce, in relazione agli obblighi di legge, il funzionamento dei servizi generali, statistici ed elettorali, in particolare gli adempimenti legati alle consultazioni elettorali, compreso il Censimento della popolazione.

Si effettueranno gli affidamenti dei servizi e forniture varie necessarie per il funzionamento di tutti gli uffici comunali (telefonia, servizi postali, gasolio da riscaldamento, assistenza personal computer, stampanti e fotocopiatrici, pulizia immobili etc.).

Come da programmazione effettuata nel corso del 2022 è in corso di sostituzione urgente il server ormai obsoleto , soggetto a ripetuti episodi di malfunzionamento e interruzioni .

Le risorse assegnate con Dm 30.01.2020 al Comune per le annualità 2020/2024 per efficientamento energetico e sviluppo sostenibile ai sensi della legge 160/2019 art. 1 commi 29-37, sono confluite nella Misura 2C4-Investimento 2.2-A (PNRR). Il Ministero dell'economia e delle Finanze ha emanato in data 6 agosto 2021 (pubblicato sulla G.U. n. 229 del 24.09.2021), il decreto Ministeriale con il quale sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione dei singoli interventi del PNRR alle Amministrazioni titolari individuate nella tabella A. Visto in particolare il Comunicato del Ministero Interno Finanza locale del 28 settembre 2022, dove specifica che per le annualità 2022-2023 e 2024 , i comuni beneficiari dei contributi di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti , della legge 160/2019, sono stati tenuti a programmare già nell'anno 2022 le opere da realizzare nelle tre annualità e a generare i Cup dagli appositi template. È Intendimento di questa amministrazione destinare anche per gli anni 2023 e 2024 lo stanziamento di euro 50.000 alla prosecuzione dei lavori di efficientamento energetico dell'impianto di illuminazione pubblica urbana iniziati nell'anno 2022.

Principali interventi previsti nel prossimo quinquennio:

- Aggiornamento dei regolamenti comunali
- Aggiornamento e potenziamento delle piattaforme di e-government.
- Adozione piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni.
- Monitoraggio costante di entrate e uscite afferenti le diverse aree dell'ente.
- Piano del fabbisogno del personale.
- Politiche di recupero dei crediti dell'Amministrazione attraverso l'implementazione del servizio di informazione e rapporto con il pubblico da parte dell'ufficio tributi.
- Revisione della macrostruttura organizzativa.
- Aggiornamento sul sito istituzionale di tutti i regolamenti vigenti e soppressione di quelli non più in vigore.
- Sistemazione facciata Sede Municipale con risorse che verranno reperite con avanzo di amministrazione.
- Prosecuzione lavori di efficientamento energetico impianto di illuminazione pubblica.

€ Aggiornamento sul sito istituzionale di tutti i regolamenti vigenti .

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Verrà garantito il presidio del territorio attraverso la presenza dell'istruttore di vigilanza in servizio presso l'Ente. Verranno garantiti i servizi per le manifestazioni.

Principali interventi previsti nel prossimo quinquennio:

- Implementazione della segnaletica orizzontale e verticale dove necessario;

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Anche per l'anno 2023, attraverso fondi regionali e/o comunali, verranno garantiti i contributi relativi al dirittoallo studio:

1. Borsa di studio nazionale a favore degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado - D. Lgs 63/2017
2. Contributo diritto allo studio (borsa di studio – libri di testo)

Trasferimento fondi per il diritto allo studio.

Si intende trasferire anche per l'A.S. 2023/2024 i fondi in favore dell'Istituto Scolastico Comprensivo per co- finanziare i progetti didattici che verranno proposti dagli insegnanti nonché trasferire, previa acquisizione della rendicontazione relativa all'anno precedente, i fondi ex L.R. 31/84 e quelli per le spese di funzionamento.

Sono inoltre garantiti i contributi annuali per il funzionamento del Servizio mensa della Scuola materna paritaria del sacro costato.

Telefonia

Si procederà altresì a completare nel corso del 2023, la fibra ottica presso la biblioteca, già' attivata nel plesso scolastico e presso il municipio.

Principali interventi previsti nel prossimo quinquennio:

- Il proseguo della riqualificazione della ex scuola elementare ;
- Lavori di efficientamento energetico degli edifici scolastici esistenti;

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
-----------------	-----------	--

Principali interventi previsti:

Sono previste le spese per le utenze e gli appalti della Biblioteca e di tutta la casa Aragonese. Comprende inoltre le spese per acquisto di libri e sussidi per la biblioteca comunale, sia finanziati da specifico finanziamento RAS, sia da fondi comunali.

Si prevede la prosecuzione delle attività della Scuola civica di musica che, nell'ottica di fruire di un servizio più qualificato e di una gestione nell'ambito dei paesi dell'unione, sarà gestita dalla nuova scuola "Nino Dispenza" con comune capofila Cuglieri; la prosecuzione dell'adesione al Sistema Bibliotecario Montiferru; la concessione di contributi e vantaggi economici alle associazioni e il conseguente bando di concorso.

Nonostante si registri un importante aumento delle spese delle utenze, nel 2023 si cercherà di dare continuità alle manifestazioni che maggiormente caratterizzano Seneghe e rappresentano un valore non solo per la vita della Comunità.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 19.10.2022, di variazione al Bilancio di Previsione 2022/2024 n. 3, si è iscritto in Bilancio il finanziamento assegnato con decreto SG/453 del 07.06.2022 del Ministero dei Beni Culturali, relativo al PNRR M1C3 Inv. 2.1 attrattività dei borghi storici (CUP B79I22000030006) di euro 1.600.000. Considerato che lo slittamento degli atti formali di avvio tra il Comune e il Ministero, hanno determinato un rinvio dei termini e una conseguente variazione al cronoprogramma pluriennale della spesa.

Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 52 del 11.06.2022 è stata approvata la proposta progettuale dal titolo APE-LEGINA. Il Centro per il libro e la lettura (CEPELL)– ha comunicato con nota acquisita al protocollo con n. 676 del 26.01.2023, che la proposta progettuale è risultata vincitrice del bando in oggetto, e la realizzazione del progetto è prevista nel corso del 2023.

Principali interventi previsti nel prossimo quinquennio:

- Promozione di nuove iniziative in ambito culturale attraverso l'associazionismo e lo sviluppo di nuove pratiche di collaborazione;
- Sostenere e incentivare i diversi operatori impegnati nella promozione di attività culturali organizzazione di eventi, convegni rassegne musicali attraverso la messa a disposizione di locali e spazi pubblici;
- Attività di promozione della lettura a sostegno della qualifica di "Seneghe città che legge";
- Scuola civica di musica
- Concessione di contributi per le iniziative culturali attraverso la pubblicazione dei relativi bandi pubblici, nei limiti delle risorse finanziarie a disposizione dell'Ente.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

Il Comune prosegue nel 2023 le azioni di supporto alle politiche giovanili, in considerazione della necessità di avvicinare le fasce giovanili all'amministrazione della propria comunità.

Anche per l'anno 2023, saranno stanziati i fondi relativi al contributo ordinario per le attività sportive gestite dalle associazioni dilettantistiche iscritte all'albo comunale.

Dal 2023 l'Ente ha aderito ad un programma di ricerca/azione sullo stile di vita degli adolescenti gestito dal Plus di Ghilarza Bosa con l'utilizzo di finanziamenti regionali a destinazione vincolata. È stata incaricata un'équipe di esperti nel settore che coinvolgeranno i ragazzi dai 13 ai 18 anni residenti nel territorio del Distretto di Ghilarza/Bosa mediante somministrazione di interviste dirette, gli adulti significativi del territorio (insegnanti, operatori dei servizi, sacerdoti, vigili e forze dell'ordine, allenatori e associazioni sportive) mediante la conduzione di *focus group*. A conclusione del progetto verrà elaborato un report e conseguentemente si realizzeranno delle iniziative rivolte al target degli adolescenti.

Principali interventi previsti nel prossimo quinquennio:

- Conferma assegnazione contributi comunali a sostegno delle Associazioni sportive nei limiti delle risorse finanziarie a disposizione dell'ente;
- Promozione di nuove iniziative in ambito sportivo attraverso l'associazionismo e lo sviluppo di nuove pratiche di collaborazione attraverso la sensibilizzazione coinvolgimento della cittadinanza anche in termini di messa a disposizione di spazi non strettamente ad uso sportivo, ma ludico e ricreativo, a sostegno di un risveglio delle attività aggreganti e socializzanti ;

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

E' in fase di completamento l'affidamento della progettazione direzione lavori di completamento e ristrutturazione ex albergo Laconi.

Principali interventi previsti nel prossimo quinquennio:

- Ripresa del percorso di ristrutturazione del Centro polivalente (ex albergo laconi) .
- Creazione di un sito internet istituzionale turistico che identifichi Seneghe nell'immaginario del visitatore con materiale informativo e con il calendario di tutti gli eventi culturali e turistici del territorio da aggiornare e promuovere attraverso i Social Media e il Sito internet, nell'ambito della realizzazione della Porta del Territorio;

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

Aggiornamento e perfezionamento delle politiche di tutela e salvaguardia del territorio, Riquilificazione del centro storico attraverso l'erogazione di

contributi a fondo perduto con utilizzo risorse Ras.

Principali interventi previsti nel prossimo quinquennio:

- Erogazione contributi a fondo perduto per acquisto e ristrutturazione di prime case attraverso la pubblicazione del Bando (FONDI RAS L.R. 3/09.03.22-D.G.R. N. 20/59 DEL 30.06.22)

MISSIONE 09 <i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
--

Principali interventi previsti nel prossimo quinquennio:

- Pianificazione e attivazione di progetti di intervento sul verde pubblico attraverso attivazione cantieri con risorse Reis e lavoras.
- Definizione di un modello organizzativo di prevenzione e controllo del territorio.

MISSIONE 10 <i>Trasporto e diritto alla mobilità</i>

Nell'anno 2023 si prevede di attuare degli interventi di miglioramento della segnaletica orizzontale e verticale attraverso i fondistanzati dallo stato per le annualità 2022/2023.

MISSIONE 12 <i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>

L'Ente mediante l'ufficio servizi sociali garantisce il servizio di segretariato sociale rivolto alla cittadinanza che prevede il ricevimento dell'utenza in ufficio e mediante altri mezzi telematici; informazione e guida sulle procedure da adottare e dove rivolgersi a seconda del bisogno; supporto nella compilazione della modulistica. Tale attività è riferita a tutte le aree di intervento dei servizi sociali, si possono poi distinguere specifiche attività e procedimenti per macro aree come da tabelle seguenti:

MACRO AREA DISABILI E NON AUTOSUFFICIENZA

SERVIZIO/PROGRAMMA	N. UTENTI ANNO 2022	FONTE DI FINANZIAMENTO DEI FONDI
L.162/98 – PIANI PERSONALIZZATI per persone con riconoscimento L.104/92 handicap grave per l'acquisto di servizi di assistenza domiciliare o educativi	82	RAS
PROGETTI RITORNARE A CASA PLUS per persone con gravi disabilità e compromissione sanitaria per sostenere gli interventi di assistenza a domicilio - i progetti sono fatti in collaborazione tra Servizio Sociale - ASL di Ghilarza e il beneficiario/famiglia	9	PLUS mediante fondi trasferiti dalla RAS
PROGRAMMA MI PRENDO CURA - misura complementare progetto ritornare a casa che prevede il rimborso spese sostenute dal disabile per riscaldamento, luce, medicinali e ausili.	9	RAS
SAD – servizio di assistenza domiciliare comunale mediante la definizione e predisposizione di buoni servizi ai beneficiari. Il servizio è erogato da cooperative sociali individuate all'interno di un Albo di Ditte accreditate dal Plus di Ghilarza.	6	Fondi comunali dal 223
PROVVIDENZE A FAVORE DI NEFROPATICI L.R. 11/85 - sussidi mensili e rimborso viaggi per recarsi al centro dialisi	6	RAS
PROVVIDENZE A FAVORE TALASSEMICI L.R. 27/83 - sussidi mensili e rimborso viaggi per recarsi al centro trasfusioni	7	RAS
PROVVIDENZE A FAVORE DI PERSONE CON NEOPLASIE MALIGNI L.R. 09/2004 - rimborso viaggi per recarsi al centro terapie tumorali	13	RAS
PROVVIDENZE A FAVORE PERSONE CON PATOLOGIE PSICHIATRICHE L.R. 20/97 – progettazione di interventi ed erogazione di sussidi mensili per chi è seguito dal CSM - centro di Salute Mentale	6	RAS
CONTRIBUTO PER L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI	3	RAS
PAGAMENTO RETTA PER STRUTTURE SOCIO-SANITARIE DI RIABILITAZIONE GLOBALE A CICLO RESIDENZIALE	1	RAS
AMMINISTRAZIONI DI SOSTEGNO/TUTELE/CURATELE: consulenza all'utenza - consegna modulistica del tribunale -supporto nella richiesta in tribunale - gestione segnalazioni e casi particolari in cui è il servizio sociale a farsi carico delle richieste in tribunale	2	NESSUNA SPESA
DOPO DI NOI - PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE A FAVORE DI DISABILI -gestione dei progetti in collaborazione con il PLUS di Ghilarza e con la ASL per la predisposizione del progetto	1	PLUS mediante fondi trasferiti dalla RAS
INCLUDIS - inserimenti socio-lavorativi per persone seguite dal Centro di Salute Mentale o disabili	1	PLUS mediante fondi trasferiti dalla RAS
FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE - TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI CON DISABILITA': rimborso alle famiglie che sostengono spese di trasporto a scuola	1	MINISTERIALI

MACRO AREA FAMIGLIA E MINORI

SERVIZIO/PROGRAMMA	N. UTENTI ANNO 2022	FONTE DI FINANZIAMENTO DEI FONDI
ATTIVITA' ESTIVE PER MINORI E CENTRI ESTIVI – spiaggia day e ludoteca	43	COMUNALI + MINISTERIALI
CENTRO DI AGGREGAZIONE MINORI – ludoteca	45	COMUNALI
SET - SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE + SAES - SERVIZIO EDUCATIVO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA SCOLASTICA	6	COMUNALI/ RAS
PIPPI EDIZIONE 10 - PROGRAMMA MINISTERIALE PER EVITARE L'ISTITUZIONALIZZAZIONE DEI MINORI	1	PLUS
Supporto familiare con figli minori o giovani adulti problematici	3	NESSUNA SPESA
Servizio SPAZIO FAMIGLIA	2	PLUS
EQUIPE PSICO-PEDAGOGICA – supporto al Servizio sociale nella presa in carico ddi famiglie con minori	8	PLUS
ASSEGNO DI NATALITA' – MISURE CONTRO LO SPOSPOLAMENTO	8	RAS
ASSEGNO DI MATERNITA' – gestione istanze sul portale INPS	2	MINISTERIALI
ATTIVITA' ANZIANI AUTSUFFICIENTI – centro di aggregazione sociale	NUOVO SERVIZIO DAL 2023	PLUS
SISTEMA INTEGRATO 0-6 ANNI - ISTITUZIONE DEI COORDINAMENTI TECNICI PEDAGOGICI	NUOVO SERVIZIO DAL 2023	MINISTERO/RAS
FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE - SERVIZI ASILI NIDO: nel 2022 si è provveduto al rimborso spese sostenute dalle famiglie per l'acquisto di servizi 0-3 anni; dal 2023 si prevede l'attivazione del Servizio di Spazio Gioco	NUOVO SERVIZIO DAL 2022	MINISTERO

MACRO AREA DISAGIO ECONOMICO E MULTIUTENZA

SERVIZIO/PROGRAMMA	N. UTENTI ANNO 2022	FONTE DI FINANZIAMENTO DEI FONDI
--------------------	---------------------	----------------------------------

CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI	0	COMUNALI
REDDITO DI CITTADINANZA – analisi preliminare dei nuclei e predisposizione patto di inclusione sociale	23	MINISTERIALI - GESTIONE INPS
ATTIVAZIONE DEI PUC (progetti di utilità collettiva) NELL'AMBITO DEL REDDITO DI CITTADINANZA	13	PLUS /COMUNALI
REIS - REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE - PARTE PRIMA DELLE LINEE GUIDA RAS: individuazione dei beneficiari mediante bando pubblico e definizione dei progetti personalizzati ed erogazione interventi	16	RAS
CONTRIBUTI PER L'ABBATTIMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE	9	RAS
RIMBORSO PER EMIGRATI DI RIENTRO IN SARDEGNA L.R.7/91	0	RAS
BONUS IDRICO – gestione istanze e graduatorie	37	EGAS - NESSUNA SPESA
LPU - LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' PER GUIDA IN STATO DI EBREZZA	0 - prima del covid in media 2 all'anno	COMUNALI

VARIE

SERVIZIO/PROGRAMMA	N. UTENTI ANNO 2022	FONTE DI FINANZIAMENTO DEI FONDI
BUONI SPESA PER L'ACQUISTO DI PANE E FORMAGGIO -emergenza COVID	6	RAS
FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE MINISTERIALE – emergenza COVID	38	MINISTERIALI
REIS - REDDITO DI INCLUSIONE SOCIALE - PARTE SECONDA DELLE LINEE GUIDA RAS - MISURE DI CONTRASTO ALLA PANDEMIA COVID	17	RAS
FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE - SUPPORTO SERVIZI SOCIALI – nel 2022 è stato finanziato il servizio di supporto amministrativo per il servizio sociale gestito dall'Unione Montiferru e Alto campidano	NUOVO SERVIZIO DAL 2022	MINISTERO
CASELLARIO ASSISTENZIALE - gestione piattaforma nazionale banca dati contributi - prestazioni e servizi erogati a livello comunale ai residenti		
RILEVAZIONE ANNUALE DELLA SPESA SOCIALE: gestione banca dati nazionale sulla spesa sociale dei comuni		
STATISTICHE E RILEVAZIONE DATI PER LA PREFETTURA (immigrazione – anziani – disabili)		
PLUS DI GHILARZA - partecipazione alle riunioni con gli operatori dei comuni del plus e ufficio di piano. Il Servizio Sociale dell'Ente è incaricato quale componente del gruppo di lavoro INCLUSIONE SOCIALE E POVERTA' e del		

gruppo di lavoro AREA MINORI E FAMIGLIA per la programmazione dei servizi, definizione procedure e finanziamenti a livello d'ambito		
UNIONE MONTIFERRU E ALTO CAMPIDANO - partecipazione alle riunioni con gli operatori dei comuni dell'unione - programmazione dei servizi, definizione procedure e finanziamenti a livello di unione		

Principali interventi previsti nel prossimo quinquennio:

Si prevede la prosecuzione della sistemazione della struttura comunale ex sede giudice di pace, con i fondi statali destinati ad infrastrutture sociali per gli anni 20/23 anno 2023.

Nel corso del 2023 si procederà all'ampliamento e sistemazione del cimitero comunale mediante un cofinanziamento regionale del 90 % con scorrimento di una graduatoria approvata nel 2017.

MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività

Nel 2023 verranno gestite le annualità di finanziamento sul trasferimento statale di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 (G.U. n. 302 del 04/12/2020): contributi una tantum a fondo perduto per piccole e micro imprese artigiane e commerciali.

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Nell'anno 2023 si prevede di attuare degli interventi di manutenzione viabilità rurale con le risorse provenienti dal Contributo Argea misura 15.1.

Principali interventi previsti nel prossimo quinquennio:

- sistemazione della viabilità rurale, delle case al monte e delle aree attrezzate con le entrate derivanti dalla vendita straordinaria del sughero incassate nel 2022 e confluite in avanzo.
- Attività in corso Stesura dei piani di gestione forestale mediante contributo Argea Misura 16.8 intervento 16.8.1.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.100.765,40	238.430,53	0,00	1.339.195,93	941.396,58	80.000,00	0,00	1.021.396,58	937.479,98	30.000,00	0,00	967.479,98

2	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	700,00	0,00	0,00	700,00	700,00	0,00	0,00	700,00
3	38.796,63	0,00	0,00	38.796,63	39.161,42	0,00	0,00	39.161,42	39.361,42	0,00	0,00	39.361,42
4	69.900,00	326.919,84	0,00	396.819,84	67.900,00	0,00	0,00	67.900,00	67.900,00	0,00	0,00	67.900,00
5	580.042,36	391.160,00	0,00	971.202,36	870.397,64	2.000,00	0,00	872.397,64	71.300,00	2.000,00	0,00	73.300,00
6	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
7	500,00	289.961,24	0,00	290.461,24	500,00	434.941,86	0,00	435.441,86	500,00	0,00	0,00	500,00
8	0,00	123.469,92	0,00	123.469,92	0,00	65.384,97	0,00	65.384,97	0,00	65.384,97	0,00	65.384,97
9	396.616,58	56.607,87	0,00	453.224,45	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00
10	144.654,81	54.560,00	0,00	199.214,81	134.200,00	8.000,00	0,00	142.200,00	137.200,00	8.000,00	0,00	145.200,00
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1.319.176,87	182.635,71	0,00	1.501.812,58	1.259.007,48	50.000,00	0,00	1.309.007,48	1.259.007,48	50.000,00	0,00	1.309.007,48
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	45.428,00	0,00	0,00	45.428,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
16	1.000,00	96.786,22	0,00	97.786,22	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	84.104,22	0,00	0,00	84.104,22	78.095,06	0,00	0,00	78.095,06	78.811,66	0,00	0,00	78.811,66
50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	1.863.000,00	1.863.000,00	0,00	0,00	1.863.000,00	1.863.000,00	0,00	0,00	1.863.000,00	1.863.000,00
TOTALI	3.884.984,87	1.760.531,33	1.863.000,00	7.508.516,20	3.865.858,18	640.326,83	1.863.000,00	6.369.185,01	3.066.760,54	155.384,97	1.863.000,00	5.085.145,51

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2023			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.334.128,28	375.010,06	0,00	1.709.138,34
2	2.431,29	0,00	0,00	2.431,29
3	41.967,31	404,26	0,00	42.371,57
4	103.518,39	421.948,03	0,00	525.466,42
5	601.867,53	392.219,81	0,00	994.087,34
6	58.002,19	99.900,00	0,00	157.902,19
7	500,00	418.857,37	0,00	419.357,37
8	0,00	264.998,04	0,00	264.998,04
9	478.844,32	56.607,87	0,00	535.452,19
10	188.807,97	90.790,29	0,00	279.598,26
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1.521.945,12	207.176,14	0,00	1.729.121,26
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	45.428,00	0,00	0,00	45.428,00
15	77.121,99	0,00	0,00	77.121,99
16	1.000,00	103.711,75	0,00	104.711,75
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
50	0,00	0,00	0,00	0,00
60	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	1.869.474,31	1.869.474,31
TOTALI	4.485.562,39	2.431.623,62	1.869.474,31	8.786.660,32

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio periodo 2023/2025, si da atto che questo Ente non deve adottare il

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 25.06.2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 06.08.2008, n. 133 che, pertanto, non viene redatto in quanto non vi sono immobili da includere nell'elenco degli immobili del patrimonio disponibile dell'Ente da valorizzare e da alienare.

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, non ricorre la fattispecie per definire gli indirizzi e obiettivi relativi all' gestione dei servizi affidati agli enti di seguito elencati:

Enti strumentali controllati

Società controllate

Enti strumentali partecipati

Società partecipate

Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 6 del 27.07.2022 ha proceduto con l'adempimento relativo alla revisione straordinaria delle partecipazioni societarie e ricognizione delle partecipate al 31.12.2021.

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa 2023/2025 di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 convertito in legge 111/15.07.2011, non è stato predisposto in quanto le esigue risorse non consentono ulteriori piani di razionalizzazione rispetto al piano triennale di razionalizzazione approvato con deliberazione di Giunta Municipale numero 51 del 24.06.2020.

In Bilancio sono previste esclusivamente le spese Informatiche necessarie per il normale funzionamento dell'ente e/o per la sostituzione delle attrezzature informatiche obsolete o mancanti server e stampanti.

Il comma 2 dell'articolo 57 del Decreto Fiscale n. 124/201 convertito in Legge 157/2019 che ha abrogato l'art. 2, comma 54, della legge n. 244/2007, che prevedeva l'obbligo di adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Considerato che i limiti di spesa ancora in vigore per gli enti locali sono i seguenti:

- *Incarichi di consulenza informatica vietati ai sensi dell'art. 1, c. 146 della Legge n. 228/2012;*
- *Spese per l'informatica limite del 50% della media sostenuta nel triennio 2013/2015 ai sensi dell'art. 1, comma 512 e seguenti della L. 208/2015;*
- *Incarichi di co.co.co. vietati ai sensi dell'art. 7, c. 5 bis, del d. lgs. 165/2001 e art. 22, c. 8 d. lgs. 75/2017.*

Inoltre nel 2020-2021 si è avuta un'accelerazione verso l' INNOVAZIONE TECNOLOGICA e LA DIGITALIZZAZIONE delle Amministrazioni Pubbliche, che non può prescindere dall'utilizzo di attrezzature informatiche adeguate.

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

Integrazione del Documento Unico di Programmazione_ INTERVENTI A VALERE SUL PNRR

Il Comune di Seneghe è risultato assegnatario dei seguenti finanziamenti a valere sui fondi PNRR:

- **PNRR -(M1C3) Misura 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale" – Componente 3 Cultura 4.0.) – Investimento 2.1. "Attrattività dei borghi storici", finanziamento pari a complessive € 1.600.00,00 ;**
- **PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA finanziamento complessivo di euro 159.445.00;**
- **PNRR M2C4- I. 2.2-A INTERVENTI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE- L.160/2019 art. 1 c.29 e 29 bis-- (FONDI PNRR). € 50.000,00 per le annualità 2023 e 2024;**

INTERVENTO PNNR M1C3-INTERVENTO 2.1

Progetto locale di rigenerazione culturale e sociale -Attrattività dei Borghi Storici- PNNR M1C3-INTERVENTO 2.1

5 LINEE DI AZIONE E DODICI PROGETTI -SOGGETTO ATTUATORE COMUNE DI SENEGHE

MISSIONE 5 PROGRAMMA 2 ATTIVITA' CULTURALI PNNR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI Borghi							
CUP B79I22000030006							
LINEE DI AZIONE	PROGETTO	PARTNER PRINCIPALI	INVESTIMENTO TOTALE	2023	2024	2025	Totale
Linea di Azione: A Servizi e infrastrutture culturali	1.Potenziamento della biblioteca di pubblica lettura	Associazione Lughenè	€ 91.500,00				
	2 . Valorizzazione della collezione archeologica "Raimondo Pili"	Comune di Seneghe	€ 141.520,00				
	3 . European Youth Center	Associazione Interculturale Nur in collaborazione con il Comune di Seneghe, Iris,Eurodesk	€ 450.180,00				
Linea di Azione: B Partecipazione culturale educazione al patrimonio delle comunità locali	4. Archivio internazionale della poesia e della letteratura	Associazione culturale Perda Sonadora	€ 85.400,00				
	5. Potenziamento del festival internazionale Cabudanne de sos Poetas	Associazione culturale Perda Sonadora	€ 229.360,00				

Linea di Azione: C Infrastrutture per la fruizione culturale e turistica	6. Pratiche territoriali e prevenzione partecipata del rischio incendi	Associazione Terras in collaborazione con Sardarch e DEA-Università di Sassari	€ 59.659,99				
	7. Continuità della Scuola di sviluppo Locale Sebastiano Brusco	CREA, Associazione Terras in collaborazione con Sardarch e DEA-Università di Sassari	212.399,99				
	8. Incremento della qualità progettuale e fattuale di Prentzas Apertas	Proloco di Seneghe	€ 48.190,00				
	9. Dalla resilienza degli usi civici a un paradigma di gestione sostenibile	Comune di Seneghe e Centro Studi NuoroForestrySchool	€ 126.880,00				
Linea di Azione: D Cultura immateriale	10. Seneghe Comunità Ospitale	Associazione Nazionale Borghi Autentici d'Italia in collaborazione con il Comune di Seneghe	€ 43.920,00				
	11: Itinerario della cultura contadina	Comune di Seneghe	€ 61.000,00				
Linea di Azione: E Attrattività residenziale contro l'esodo demografico	12. Youth Workers Summer Camp	Associazione Culturale Ninfea in collaborazione con il Comune di Seneghe	€ 49.990,02				
TOTALE			€ 1.600.000				

**MISSIONE 5 PROGRAMMA 2 ATTIVITA' CULTURALI
PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI Borghi VINCOLO 23
CUP B79I22000030006**

ENTRATA					
num capitolo	PdC	Denominazione capitolo	PREV 2023	PREV 2024	SOMMA COMPLESSIVA
CAP. E 2120 1000	2.01	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	461.742,36	799.097,64	1.260.840,00
CAP. 4140 -4000	4.01	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP CUP B79I22000030006 (PARTE INVESTIMENTI CAP. E. 4140 CAP. SPESA 3140/1 A CAP. 3140/7)	339.160,00	-	339.160,00
Totale complessivo			800.902,36	799.097,64	1.600.000,00
SPESA					
num capitolo	PdC	Denominazione capitolo	PREV 2023	PREV 2024	Somma di Costo totale (lordo IVA)
CAP 2120 /1 - 1000/01	1.04.04.01.01	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 INT. 1.1 POTENZIAMENTO DELLA BIBLIOTECA DI PUBBLICA LETTURA - TRASFERIMENTI A PARTNER (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	31.371,43	41.828,57	73.200,00
CAP. 2120/2 - 1000/02	1.03.02.15.999	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 1.2 VALORIZZAZIONE DELLA COLLEZIONE ARCHEOLOGICA "RAIMONDO PILI" - AMPLIAMENTO OFFERTA SERVIZI (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	15.860,00	47.580,00	63.440,00

CAP. 2120/3 - 1000/03	1.03.02.11.999	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 1.2 VALORIZZAZIONE DELLA COLLEZIONE ARCHEOLOGICA "RAIMONDO PILI" - INCARICHI PROFESSIONALI (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	915,00	2.745,00	3.660,00
CAP. 2120-4 - 1000/04	1.04.04.01.01	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUPB79I22000030006 - INT. 1.3 INTERVENTO 3 : EUROPEAN YOUTH CENTER -TRASFERIMENTI A PARTNER (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	84.083,32	119.656,68	203.740,00
CAP. 2120-5 1000/05	1.04.04.01.01	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006- INT. 2.1 ARCHIVIO INTERNAZIONALE DELLA POESIA E DELLA LETTERATURA - TRASFERIMENTI A PARTNER (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	25.561,90	59.838,10	85.400,00
CAP. 2120-6 1000/06	1.04.04.01.01	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 2.2 POTENZIAMENTO DEL FESTIVAL INTERNAZIONALE DI POESIA E LETTERATURA CABUDANNE DE SOS POETAS - TRASFERIMENTI A PARTNER (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	98.896,25	130.463,75	229.360,00
CAP. 2120-7 1000/07	1.04.04.01.01	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 3.1 PRATICHE TERRITORIALI E PREVENZIONE PARTECIPATA DEL RISCHIO INCENDI - TRASFERIMENTI A PARTNER (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	19.886,65	39.773,30	59.659,95
CAP. 2120-8 1000/08	1.04.04.01.01	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 3.2 CONTINUITA' DELLA SCUOLA DI SVILUPPO LOCALE "S. BRUSCO" - TRASFERIMENTI A PARTNER (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	70.800,00	141.600,00	212.400,00

CAP. 2120-9 1000/09	1.04.04.01.01	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 3.3 PRENTZAS APERTE FRANTOI APERTI - TRASFERIMENTI A PARTNER (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	32.126,67	16.063,33	48.190,00
CAP. 2120-10 1000/10	1.03.02.11.999	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUPB79I22000030006 - INT. 3.4 PROCESSO PARTECIPATIVO : DALLA RESILIENZA DEGLI "USI CIVICI" ALLA FONDAZIONE DI UN PARADIGMA DI GESTIONE SOSTENIBILE - INCARICHI PROFESSIONALI (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	44.965,71	81.914,29	126.880,00
CAP. 2120-11 1000/11	1.03.02.11.999	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 4.1 SENEGHE COMUNITA' OSPITALE - INCARICHI PROFESSIONALI (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	12.548,57	31.371,43	43.920,00
CAP. 2120-12 1000/12	1.03.02.11.999	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006- INT. 4.2 ITINERARIO DELLA CULTURA CONTADINA - INCARICHI PROFESSIONALI (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	17.428,57	43.571,43	61.000,00
CAP. 2120-13 1000/13	1.04.04.01.01	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 5.1 SUMMER SCHOOL YOUTH WORKER - TRASFERIMENTI A PARTNER (PARTE CORRENTE CAP. E. 2120 - CAP. SPESA 2120/1 A CAP. 2120/13)	7.298,29	42.691,76	49.990,05
CAP. 3140/1- 2000/1	2.02.01.07.002	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 1.1 POTENZIAMENTO DELLA BIBLIOTECA DI PUBBLICA LETTURA - ACQUISTO ATTR. INFORMATICHE (PARTE INVESTIMENTI CAP. E. 4140 - CAP. SPESA 3140/1 A CAP. 3140/7)	18.300,00		18.300,00
CAP. 3140/2 2000/2	2.02.01.03.002	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 1.2 VALORIZZAZIONE DELLA COLLEZIONE ARCHEOLOGICA "RAIMONDO PILI" ATTREZZATURE E ARREDI (PARTE INVESTIMENTI CAP. E. 4140 - CAP. SPESA 3140/1 A CAP. 3140/7)	42.700,00		42.700,00

CAP. 3140/3 2000/3	2.02.03.05.001	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 1.2 VALORIZZAZIONE DELLA COLLEZIONE ARCHEOLOGICA "RAIMONDO PILI" - ELABORAZIONI PROGETTAZIONI TECNICHE (PARTE INVESTIMENTI CAP. E. 4140 - CAP. SPESA 3140/1 A CAP. 3140/7)	7.320,00		7.320,00
CAP. 3140/4 2000/4	2.02.01.04.002	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUPB79I22000030006- INT. 1.2 VALORIZZAZIONE DELLA COLLEZIONE ARCHEOLOGICA "RAIMONDO PILI" IMPIANTI (PARTE INVESTIMENTI CAP. E. 4140 - CAP. SPESA 3140/1 A CAP. 3140/7)	24.400,00		24.400,00
CAP. 3140/5 2000/5	2.02.01.07.002	PNRR-M1C3 INV. 2.1 - CUP B79I22000030006 Int.1.3 European Youth Center - Acquisto attr. Informatiche	158.600,00		158.600,00
CAP. 3140/6 2000/6	2.02.03.05.001	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006 - INT. 1.3 EUROPEAN YOUTH CENTER - ELABORAZIONI PROGETTAZIONI TECNICHE (PARTE INVESTIMENTI CAP. E. 4140 - CAP. SPESA 3140/1 A CAP. 3140/7)	14.640,00		14.640,00
CAP. 3140/7 2000/7	2.02.01.04.002	PNRR-M1C3:TURISMO E CULTURA 4.0 INVESTIMENTO 2.1 : ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - CUP B79I22000030006- INT. 1.3 EUROPEAN YOUTH CENTER - IMPIANTI (PARTE INVESTIMENTI CAP. E. 4140 - CAP. SPESA 3140/1 A CAP. 3140/7)	73.200,00		73.200,00
Totale complessivo			800.902,36	799.097,64	1.600.000,00

**MISSIONE 1 PROGRAMMA 08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI
PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA - INVESTIMENTO 1.2 :
ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD -1.4.1 ESPERIENZA CITTADINO-1.4.3 ADOZIONE
PIATTAFORMA PAGOPA- 1.4.3 APP IO - 1.4.4 SPID CIE -**

ENTRATA

num capitolo	PdC	VINCOLO	Denominazione capitolo	PREV 2023	PREV 2024	PREV 2025	SOMMA COMPLESSIVA
CAP. E 2121/1 1000	2.01	24	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA-INV.1.2 ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD - CUP B71C22000140006 (PARTE CORRENTE CAP. E. 2121/1 - CAP. SPESA 2121/1)-DECRETO N. 28-1/2022-PNRR	47.427,00			47.427,00
CAP. E 4141/1 4000	4.01	25	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA-INV.1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - CUP B71F22000690006 (PARTE CAPITALE CAP. E. 4141/1- CAP. SPESA 3141/1)-DECRETO N. 32-1/2022-PNRR	79.922,00			79.922,00
CAP. E 4141/2 4000	4.01	26	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA-INV.1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA - CUP B71F23000050006 (CONTO CAPITALE CAP. E. 4141/2- CAP. SPESA 3141/2)-DECRETO N. 23-3/2022-PNRR	9.105,00			9.105,00
CAP. E 4141/3 4000	4.01	27	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA-INV.1.4.3 ADOZIONE APP IO - CUP B71F22001140006 (CONTO CAPITALE CAP. E. 4141/3 - CAP. SPESA 3141/3)-DECRETO N. 24-2/2022-PNRR	8.991,00			8.991,00
CAP. E 4141/4 4000	4.01	28	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA-INV.1.4.4 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE - SPID CIE - CUP B71F23000060006 (CONTO CAPITALE CAP. E. 4141/4 - CAP. SPESA 3141/4)-DECRETO N. -PNRR	14.000,00			14.000,00

CAP. E 4141/5 4000	4.01	27	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA- INVESTIMENTO 1.3 DATI E INTEROPERABILITA'- MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" COMUNI - CUP B51F22008850006 (CONTO CAPITALE CAP. E. 4141/5 - CAP. SPESA 3141/5)-DECRETO N. -PNRR	10.171,75			
Totale complessivo				159.445,00	-	-	159.445,00
SPESA							
num capitolo	PdC		Denominazione capitolo	PREV 2023	PREV 2024	PREV 2025	Somma di Costo totale (lordo IVA)
CAP 2121 /1 - 1000/01	01.08- 2.02.03.02.000	24	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA- INV.1.2 ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD - CUP B71C22000140006 (PARTE CORRENTE CAP. E. 2121/1 - CAP. SPESA 2121/1)	47.427,00			47.427,00
CAP 3141 /1 - 2000	01.08- 2.02.03.02.000 BENI IMMATERIALI SOFTWARE	25	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA- INV.1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - CUP B71F22000690006 (PARTE CAPITALE CAP. E. 4141/1- CAP. SPESA 3141/1)	79.922,00			79.922,00
CAP 3141 /2 - 2000	01.08- 2.02.03.02.000 BENI IMMATERIALI SOFTWARE	26	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA- INV.1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA - CUP B71F23000050006 (CONTO CAPITALE CAP. E. 4141/2- CAP. SPESA 3141/2)-DECRETO N. 23-3/2022-PNRR	9.105,00			9.105,00
CAP 3141 /3 - 2000	01.08- 2.02.03.02.000 BENI IMMATERIALI SOFTWARE	27	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA- INV.1.4.3 ADOZIONE APP IO - CUP B71F22001140006 (CONTO CAPITALE CAP. E. 4141/3 - CAP. SPESA 3141/3)	8.991,00			8.991,00
CAP 3141 /4 - 2000	01.08- 2.02.03.02.000 BENI IMMATERIALI SOFTWARE	28	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA- INV.1.4.4 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE - SPID CIE - CUP	14.000,00			14.000,00

			B71F23000060006 (CONTO CAPITALE CAP. E. 4141/4 - CAP. SPESA 3141/4)-DECRETO N. -PNRR			
CAP 3141 /5 - 2000	01.08- 2.02.03.02.000 BENI IMMATERIALI SOFTWARE	28	PNRR-M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA- INV.1.3.1 "PIATTAFORMA NAZIONALE DATI" COMUNI - CUP B51F22008850006 (CONTO CAPITALE CAP. E. 4141/5 - CAP. SPESA 3141/5)-DECRETO N. -PNRR	10.171,75		10.171,75
Totale complessivo				159.445,00	-	159.445,00

PNRR M2C4: TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA - I 2.2-A : INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI L.160/2019-VINCOLO UNO PER CIASCUN CUP DAL 2022 - COMUNICATO 28 SETTEMBRE 2022 MINISTERO INTERNO

ENTRATA

num capitolo	PdC	VINCOLO	Denominazione capitolo	PREV 2023	PREV 2024	SOMMA COMPLESSIVA
--------------	-----	---------	------------------------	-----------	-----------	----------------------

CAP. E 4301/03 EX 4301/1	4.01		PNRR M2C4- I. 2.2-A - ANNUALITA' 2023 - INTERVENTI VARI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE --CUP B73G22000160006 - (LEGGE 160/2019 ART. 1, C 29-37 DM 14.01.20-DM 30.01.2020-DM 11.11.20 -ASSEGNAZIONE PER ANNI 2020/2024) (E CAP. 4301/03 U. 3053/22)	50.000,00		50.000,00
CAP. E 4301/04 EX 4301/1	4.01		PNRR M2C4- I. 2.2-A - ANNUALITA' 2024 - INTERVENTI VARI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE -CUP B78C22006280006 - (LEGGE 160/2019 ART. 1, C 29-37 DM 14.01.20-DM 30.01.2020-DM 11.11.20 -ASSEGNAZIONE PER ANNI 2020/2024) (E CAP. 4301/04 U. 3053/23)		50.000,00	50.000,00
Totale complessivo				50.000,00	50.000,00	100.000,00
SPESA						
num capitolo	PdC		Denominazione capitolo	PREV 2023	PREV 2024	Somma di Costo totale (lordo IVA)
3053/22 EX 3053/20	01.02-2.02.01.09.000		PNRR M2C4- I. 2.2-A - ANNUALITA' 2023 - INTERVENTI VARI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE --CUP B73G22000160006 - (LEGGE 160/2019 ART. 1, C 29-37 DM 14.01.20-DM 30.01.2020-DM 11.11.20 -ASSEGNAZIONE PER ANNI 2020/2024) (E CAP. 4301/03 U. 3053/22)	50.000,00		50.000,00
3053/23 EX 3053/20	01.02-2.02.01.09.000		PNRR M2C4- I. 2.2-A - ANNUALITA' 2024 - INTERVENTI VARI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE CUP B78C22006280006 - (LEGGE 160/2019 ART. 1, C 29-37 DM 14.01.20-DM 30.01.2020-DM 11.11.20 -ASSEGNAZIONE PER ANNI 2020/2024) (E CAP. 4301/04 U. 3053/23)		50.000,00	50.000,00
Totale complessivo				50.000,00	50.000,00	100.000,00

Si richiama la delibera della Giunta Comunale nr. 50 del 28.11.2022 avente ad oggetto "Progetti non nativi PNRR: linee di finanziamento preesistenti confluite nel PNRR (MEF decreto 6/08/2021). Ricognizione degli interventi e perimetrazione dei capitoli di entrata e di spesa in attuazione delle indicazioni fornite dalla Ragioneria generale dello Stato." nella quale si riportano i progetti/ finanziamenti non nativi PNRR che sono confluiti negli interventi finanziati dalle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ai sensi del DM Economia e finanze del 6 agosto 2021.

Per le modalità di realizzazione dei predetti interventi e la sostenibilità del raggiungimento degli obiettivi sottesi, si provvederà secondo la vigente normativa di riferimento, nel rispetto delle norme in materia di contrattualistica pubblica, con particolare riguardo al rispetto degli obblighi e alle direttive comunitarie. La programmazione degli interventi futuri sarà improntata al mantenimento di target e milestone nel tempo. Gli obiettivi a valere sulle risorse PNRR saranno raggiunti attraverso la struttura tecnico-amministrativa dell'Ente ed eventualmente attraverso l'ausilio di professionalità specifiche altamente qualificate a supporto.

Comune di SENEGHE, lì 20 Marzo 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Maria Bonaria Soru

Il Rappresentante Legale

F.to Dott.ssa Albina Mereu