

RELAZIONE DI FINE MANDATO

COMUNE DI SENEGHE

(PROVINCIA DI ORISTANO)



RELAZIONE DI FINE MANDATO

Del Sindaco Dr.

Gianni Oggianu

QUINQUENNIO 2015 -2020

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)

La presente relazione, corredata della certificazione dell'Organo di revisione, rilasciata in data 23/08/2020, è stata inviata in data 24/08/2020 alla Corte dei Conti, Sezione del Controllo per la Sardegna, tramite l'applicativo ConTE disponibile tra i servizi on line del portale della Corte dei Conti.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

RELAZIONE

DI FINE MANDATO ANNI 2015-2020

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

PARTE I - DATI GENERALI	5
POPOLAZIONE.....	5
ORGANI POLITICI	5
STRUTTURA ORGANIZZATIVA	6
CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE	7
CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE	7
SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ ESTERNO.	7
Parametri obiettivi ente strutturale deficitario.....	7
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO.....	9
ATTIVITÀ NORMATIVA.....	9
ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.....	11
ATTIVITÀ TRIBUTARIA.....	29
Sistema ed esiti dei controlli interni.....	31
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.	33
Risultanze del conto del bilancio.	33
Gestione dei residui.....	41
Verifica del rispetto dei limiti di finanza pubblica	45
Indebitamento:.....	45
Riconoscimento debiti fuori bilancio.....	46
Spesa per il personale.....	46
Attestazione su costo del personale 2015	46
PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.....	50
Rilievi della Corte dei conti	50
Rilievi dell'Organo di revisione	50
Azioni intraprese per contenere la spesa.	50
Parte V - Organismi controllati	51
Società ed enti partecipati.....	51

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 178 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come modificato dal Decreto-Legge 6 marzo 2014, n. 16 convertito con modificazioni dalla L. 2 maggio 2014, n. 68, per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento del comune.

La relazione è, dunque, uno strumento utile per tracciare un bilancio di sintesi dell'attività svolta nel corso del mandato amministrativo.

La legislatura trascorsa, in concomitanza con il periodo di grave recessione dell'Italia, è stata contrassegnata da una serie di manovre del legislatore nazionale, che sono state fortemente penalizzanti nei confronti dell'autonomia gestionale ed impositiva dei comuni.

In particolare si evidenziano le numerose manovre finanziarie che hanno determinato:

- una forte contrazione dei trasferimenti erariali a favore degli Enti Locali;
- il blocco della leva fiscale sui tributi locali;
- il complesso di norme sulla "spending review", che hanno imposto stringenti vincoli di finanza pubblica e specifici obblighi in capo a ciascun ente sulla programmazione delle spese;
- l'introduzione del nuovo sistema di contabilità;
- il mantenimento del fondo di solidarietà comunale istituito dal MEF che ha influito in maniera importante sull'attività amministrativa;
- i vincoli imposti che hanno di fatto bloccato gli investimenti ed il potenziamento della struttura comunale gravemente sottostimata.

A ciò si aggiungono la complessa crisi che da tempo grava sull'intero Paese, l'incremento in generale della pressione fiscale, la crescita della disoccupazione e il calo dei consumi che ha determinato pesanti effetti sulle attività commerciali e diverse categorie di lavoratori.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Non vanno peraltro sottaciute le attività svolte per poter conformare l'ordinamento dell'Ente alla incessante produzione normativa del Legislatore in materia di implementazione di un sistema di prevenzione della corruzione, con continui aggiornamenti del Piano triennale anticorruzione, del programma triennale della trasparenza, del nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici, piano informatizzazione, della disciplina degli incarichi esterni.

Nonostante il contesto generale negativo, caratterizzato da forti vincoli all'azione amministrativa e dai mutevoli bisogni della collettività per effetto di una perdurante recessione economica, l'azione di governo è stata intensa e proficua, consentendo il raggiungimento di molti degli obiettivi di mandato programmati,

Come numerose realtà dell'isola, anche Seneghe deve porre particolare attenzione al lento ma progressivo fenomeno in atto da alcuni anni dello spopolamento e su questo fronte si è incentrata particolare attenzione, affinché l'innalzamento dell'età media e della qualità della vita anche attraverso il miglioramento dei servizi offerti, contribuisca nel prossimo futuro ad un cambiamento del trend demografico.

Si è intensamente lavorato, pur con sempre crescenti ristrettezze finanziarie, per dare alla comunità un nuovo strumento urbanistico che potesse essere adeguato alle mutate condizioni sociali, economiche e di governo del territorio, affrontando anche problematiche pregresse, quali la messa in sicurezza degli edifici scolastici, la viabilità, gli interventi sul disagio abitativo e sociale.

La situazione finanziaria è stata indubbiamente influenzata da progressivi tagli nei trasferimenti statali e regionali ed ha imposto la necessità di una maggiore attenzione nella prudente gestione contabile e finanziaria dell'ente, sia di competenza che dei residui.

Da ultimo con la sopraggiunta della emergenza sanitaria da Covid-19, si sono complicate ulteriormente le condizioni di fondo per sostenere l'economia locale, già fortemente compromessa dalla crisi economica in atto.

La presente relazione di fine mandato del Comune di Seneghe, sottoscritta dal Sindaco, sarà trasmessa al Revisore dei Conti ai fini della certificazione.

Nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione verranno trasmesse dal sindaco alla sezione di controllo della Corte dei conti della Regione Sardegna tramite l'applicativo ConTE disponibile tra i servizi on line del portale della Corte dei Conti.

Infine entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dal revisore dei conti, tale relazione e la certificazione saranno pubblicate sul sito istituzionale del comune con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione di controllo della Corte dei conti della Regione Sardegna.

La maggior parte dei dati e delle tabelle di seguito riportati sono desunti dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dal revisore dei Conti alla sezione di controllo della Corte dei conti della Regione Sardegna. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Seneghe 12 agosto 2020

IL SINDACO

Dr. Gianni Oggianu

RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTE I - DATI GENERALI

POPOLAZIONE

POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31-12-2019: n. 1733

Distribuzione della popolazione per anni e per sesso

2015			2016			2017			2018			2019		
M	F	T	M	F	T	M	F	T	M	F	T	M	F	T
883	880	1763	878	891	1769	872	877	1749	864	880	1744	868	865	1733

ORGANI POLITICI

GIUNTA:

Sindaco: Dr. Gianni Oggianu

Assessori: Mancosu Sandra, Colleoni Antonio (fino al 2.11.2016), Pisanu Carlo (fino al 26.06.2017), Sanna Lorenzo, Mereu Albina (fino al 13.04.2016 (decreto sindacale di revoca deleghe n.4 del 13.04.2016), Feurra Antonio Vincenzo(dal 28.06.2017 decreto sindacale n°6/2017), Carta Salvatore (dal 7.10.2016 decreto sindacale n°9/2016), Cubeddu Raffaele (dal 9.05.2016 decreto sindacale n°6/2016)

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente:

Consiglieri:

Oggianu	Gianni	SINDACO/PRESIDENTE
Mancosu	Sandra	CONSIGLIERE DI MAGGIORANZA
Pisanu	Carlo	CONSIGLIERE DI MAGGIORANZA
Sanna	Lorenzo	CONSIGLIERE DI MAGGIORANZA (fino al 30.08.2016)
Salis	Domenico	CONSIGLIERE DI MAGGIORANZA
Carta	Salvatore	CONSIGLIERE DI MAGGIORANZA
Colleoni	Antonio	CONSIGLIERE DI MAGGIORANZA (fino al 02.11.2016)
Feurra	Antonio Vincenzo	CONSIGLIERE DI MAGGIORANZA
Mereu	Albina	CONSIGLIERE DI MAGGIORANZA (fino al 13.04.2016 – decreto sindacale di revoca deleghe

RELAZIONE DI FINE MANDATO

		n.4 del 13.04.2016 – delibera consiliare n.11/2016)
Cubeddu	Raffaele	CONSIGLIERE DI MAGGIORANZA Dal 30.08.2016 (delibera surroga n. 27/2016)
Cubeddu	Agostina	CONSIGLIERE DI MAGGIORANZA DAL 30.11.2016 (delibera surroga n.40/2016)
Luchesu	Antonio	CONSIGLIERE DI MINORANZA
Olla	Ivana	CONSIGLIERE DI MINORANZA
Pintus	Salvatore	CONSIGLIERE DI MINORANZA
Mastinu	Sebastiano	CONSIGLIERE DI MINORANZA

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Organigramma

Segretario Comunale: il servizio di segreteria è stato gestito:

- In convenzione con il Comune di Villanova Truschedu (15 ore) e fino al 01.12.2017 con il Comune di Baratili San Pietro con segretario il Dr. Paolo Pintor;
- Dal 06/07/2020 la convenzione di segreteria viene coperta dal Vice Segretario del comune di Seneghe con il Dr. Alessandro Murana;

Numero delle posizioni organizzative: 4 (Responsabile dell'area tecnica; Responsabile dell'area Servizi alla Persona, Responsabile dell'area Finanziaria. Inoltre il Segretario Comunale è stato nominato per tutto il periodo della consiliatura Responsabile dell'Area Staff, SUAPE, Segreteria e Affari Generali.

Numero totale personale dipendente alla data odierna: 14 dipendenti a tempo indeterminato, di cui n. 1 unità part-time a cui si aggiunge un ulteriore dipendente a tempo determinato e part time 18 ore.

Due dipendenti a tempo pieno e indeterminato vengono condivisi per n. ore 18 in convenzione con il Comune di Arborea e con un gruppo consiliare del Consiglio regionale della Regione Sardegna, ex art 14 del CCNL 2000.

Area Servizi alla Persona: Responsabile Area Dr.ssa Maria Giovanna Caddeo.

Comprende i seguenti servizi: Affari Generali, Elettorale, Leva, Anagrafe e Stato Civile, Servizi Sociali, Biblioteca, Cultura, Turismo, Sport, Tempo libero, Pubblica istruzione, Servizi Igiene e Sanità.

Area Finanziaria :Responsabile Area Dr. Alessandro Murana, dipendente del Comune di Seneghe a decorrere dal 01.09.2015 e fino al 03/06/2019 ha prestato attività pari a 18 ore lavorative ex art 14/2004 CCNL EE.LL. Mentre dal 04/06/2019 fino alla data odierna presta attività pari a 18 ore lavorative ex art 14/2004 CCNL EE.LL presso un gruppo consiliare del Consiglio regionale della Regione Sardegna.

Comprende i seguenti servizi: Ragioneria, Paghe, Economato, Tributi, Personale

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Area Tecnica: Responsabile Area Dr. Ing. Gianluigi Zedda, dipendente del Comune di Seneghe dal 01/12/2018 con funzioni di Responsabile del Servizio dal 01/03/2019, che presta attività lavorativa per 36 ore settimanali in pianta stabile. In precedenza dal 2015 al 30/05/2018 la Responsabilità dell'area tecnica era stata assegnata alla Geom. Lucia Sias, a cui è subentrato l'Ing. Andrea Onnis dal 01/06/2018 fino al 28/02/2019.

Comprende i seguenti servizi: Pianificazione Urbanistica, Edilizia, Lavori Pubblici, Ambiente ed Energia, Protezione Civile, Espropri, Patrimonio, Servizi Cimiteriali, Servizi Manutentivi, Verde Pubblico, Polizia Municipale, commerciale, rurale, Servizi Igiene e Sanità.

Area Segretaria, SUAPE e Staff il Responsabile era il Segretario dott. Paolo Pintor e il Vice Segretario dott. Alessandro Murana.

Comprende i seguenti servizi: Affari generali, segreteria, ufficio di staff, SUAPE.

CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE

L'amministrazione comunale si è insediata nel 2015 giusta delibera C.C. n. 13 del 19/06/2015 ed il mandato si è svolto regolarmente fino ad oggi. Il mandato è stato prorogato rispetto alla scadenza naturale a causa dell'epidemia da Covid-19. In tale periodo l'ente non è mai stato commissariato.

CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

La situazione finanziaria dell'ente è soddisfacente.

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012. La situazione di cassa è nella normalità e l'ente non ha mai dovuto ricorrere, né sussistono i presupposti, ad anticipazioni di tesoreria.

SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ ESTERNO.

L'Ente ha intrapreso un processo di organizzazione dei servizi improntato ad una progressiva riduzione della spesa corrente. Nel corso del quinquennio si è registrato una ulteriore carenza di personale, ereditata dal periodo pregresso, aggravata dai vincoli assunzionali introdotti dalle norme e dalle nuove disposizioni in materia di prepensionamento (quota 100). Ciononostante si è riusciti, comunque, a conseguire risultati più che soddisfacenti anche in riferimento al mantenimento e/o miglioramento della qualità di tutti i servizi erogati alla collettività amministrata.

Parametri obiettivi ente strutturale deficitario

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL). Indicazione del numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA
CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURAMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Comune di SENEGHE		Prov.	OR
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	☐ Si	☒ No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☒ Si	☐ No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ Si	☒ No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	☐ Si	☒ No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ Si	☒ No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ Si	☒ No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☐ Si	☒ No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☐ Si	☒ No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ Si	☒ No
--	-----------------------------	--

RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

ATTIVITÀ NORMATIVA

Nel quinquennio si è provveduto ad aggiornare alcuni regolamenti preesistenti e a redigere ed approvare alcuni nuovi, nell'ottica di adeguare l'azione amministrativa al mutevole contesto normativo e di favorire l'efficacia dei servizi erogati.

Nella tabella seguente sono riportati i regolamenti aggiornati o predisposti ex novo, approvati dagli organi di governo, secondo le specifiche competenze:

			OGGETTO
1.	18	15/07/2015	MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DI AREE ENL PIP
2.	23	24/08/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER PROGETTO "COMUNAS - ALI-CST" TRASMISSIONE IN DIRETTA / DIFFERITA ON LINE DI EVENTI O MANIFESTAZIONI CULTURALI
3.	24	24/08/2015	ISTITUZIONE COMPAGNIA BARRACELLARE DI SENEGHE- APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLA COMPAGNIA BARRACELLARE
4.	34	30/11/2015	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE POVERTA' ESTREME.
5.	35	30/11/2015	APPROVAZIONE NUOVO "REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE AVENTI SEDE NEL TERRITORIO COMUNALE"
6.	37	30/11/2015	APPROVAZIONE CONVENZIONE E ALLEGATO REGOLAMENTO PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA TRA I COMUNI DI PAULILATINO, BAULADU, BONARCADO, CUGLIERI, MILIS, NARBOLIA, SANTULUSSURGIU, SEDILO, SENEGHE, SOLARUSSA, DEL SERVIZIO INERENTE LA SCUOLA CIVICA DI MUSICA INTERCOMUNALE "GIAN PIERO CARTOCCI"
7.	41	19/12/2015	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI
8.	3	15/02/2016	PIANO LOCALE UNITARIO DEI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO GHILARZA-BOSA APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DEI COMUNI AFFERENTI AL SUB-AMBITO 1
9.	9	18/03/2016	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE POVERTA' ESTREME.
10.	13	09/05/2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE AREE VERDI DEL COMUNE DI SENEGHE
11.	18	18/06/2016	REGOLAMENTAZIONE RACCOLTA E COMMERCIALIZZAZIONE FUNGHI EPIGEI SPONTANEI
12.	23	11/07/2016	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA DISTRIBUZIONE ACQUE GREZZE. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI
13.	24	11/07/2016	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA DEL LEGNATICO
14.	31	30/08/2016	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA MONETIZZAZIONE DELLE AREE A PARCHEGGIO PER LE ZONE "A" E "B" DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE.
15.	36	07/10/2016	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA
16.	37	07/10/2016	MODIFICA ED INTEGRAZIONE ART. 6 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL'USO CIVICO DEL LEGNATICO

RELAZIONE DI FINE MANDATO

17.	38	07/10/2016	MODIFICA ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE UTILIZZO DI ACQUE GREZZE
18.	44	30/11/2016	REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L'UTILIZZO DELL'ECOCENTRO COMUNALE. ESAME ED APPROVAZIONE
19.	45	30/11/2016	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DI AREE NEL PIANO DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI.
20.	2	08/02/2017	MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE DELLA COMPAGNIA BARRACELLARE
21.	10	03/04/2017	MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULLA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI E SPAZI DI PROPRIETA' DEL COMUNE
22.	14	02/05/2017	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E VANTAGGI ECONOMICI ALLE ASSOCIAZIONI
23.	19	31/07/2017	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE MINORI.
24.	20	31/07/2017	APPROVAZIONE CONVENZIONE E ALLEGATO REGOLAMENTO PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA TRA I COMUNI DI PAULILATINO, BAULADU, BONARCADO, CUGLIERI, MILIS, NARBOLIA, SANTULUSSURGIU, SEDILO, SENEGHE, SIAMAGGIORE, SOLARUSSA, DEL SERVIZIO INERENTE LA SCUOLA CIVICA DI MUSICA INTERCOMUNALE "GIAN PIERO CARTOCCI".
25.	24	08/09/2017	MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA
26.	34	27/10/2017	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SULLA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE.
27.	39	01/12/2017	ISTITUZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL SUO FUNZIONAMENTO.
28.	40	01/12/2017	MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E VANTAGGI ECONOMICI ALLE ASSOCIAZIONI.
29.	11	06/04/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE
30.	12	06/04/2018	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA E DISTRIBUZIONE DELLE ACQUE GREZZE
31.	22	21/05/2018	MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE SULLA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE.
32.	33	10/08/2018	REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI - ADOTTATO A NORMA DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196: "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" E AGGIORNATO AL REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL 27 APRILE 2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI.
33.	34	10/08/2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO REIS - L.R. 18/2016 - TRIENNIO 2018/2020
34.	41	26/10/2018	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.
35.	48	21/12/2018	OGGETTO: MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DI AREE NEL PIANO DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI.
36.	14	28/06/2019	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E VANTAGGI ECONOMICI ALLE ASSOCIAZIONI. MODIFICHE.
37.	30	21/10/2019	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO DI GEMELLAGGIO TRA IL COMUNE DI SENEGHE E IL COMUNE DI OLESA DE BONESVALLS (SP). NOMINA COMPONENTI IN SENO AL CONSIGLIO COMUNALE.
38.	34	29/11/2019	MONETIZZAZIONE DELLE AREE A PARCHEGGIO, ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO ALL'ART. 15 QUATER DELLA L.R. N° 23/1985 ED ALL'ART. 36 DELLA L.R. N° 8/2015.
39.	37	23/12/2019	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DEI SERVIZI LUDICO

RELAZIONE DI FINE MANDATO

			AGGREGATIVI.
40.	38	23/12/2019	ADEGUAMENTO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEI TERRENI COMUNALI GRAVATI DA USO CIVICO IN LOC. CADENNAGHE E NURAGHE BRUNCU
41.	9	29/05/2020	GESTIONE ASSOCIATA SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E PER L'EDILIZIA - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO.
42.	69	29/07/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.

Viene garantita adeguata pubblicità degli strumenti regolamentari mediante la pubblicazione degli stessi nel sito istituzionale dell'ente

ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

I nuovi adempimenti amministrativi e contabili, i nuovi obblighi in materia di anticorruzione e di trasparenza amministrativa, discendenti dalle numerose disposizioni legislative di questi anni, hanno comportato significativi cambiamenti nella produzione di atti amministrativi, sia da un punto di vista quantitativo che qualitativo.

Gli uffici si sono dotati di idonei supporti informatici per la redazione degli atti amministrativi (determinazioni, delibere, ordinanze) e nuovi supporti per la pubblicazione e pubblicizzazione in modo da realizzare automatismi tra la produzione degli atti e la pubblicazione degli stessi per le molteplici finalità di legge (albo pretorio, amministrazione trasparente, trasmissione all'ANAC). E' stato anche realizzato il nuovo sito internet istituzionale .

In conformità alla legge n. 190/2012 e al d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. è stata implementata e continuamente aggiornata nel sito istituzionale la sezione "Amministrazione trasparente", per la quale gli uffici, coordinati dal responsabile per la trasparenza, curano i contenuti.

Nella tabella seguente è riportata una sintesi degli atti adottati durante il mandato amministrativo:

ANNO	2015	2016	2017	2018	2019	2020
GIUNTA	99	142	129	137	125	68
CONSIGLIO	34	52	49	50	39	15
DECRETI SINDACO	16	12	10	7	14	8
ORDINANZE SINDACO	1	8	19	8	9	9

Principali disposizioni deliberate e conseguentemente attuate dagli uffici nel periodo del mandato.

L'esame dell'attività svolta nel quinquennio non può che scaturire dal confronto con quanto indicato nelle linee programmatiche d'inizio mandato che rappresentavano il manifesto d'impegno dell'Amministrazione verso i propri cittadini e contenevano, pertanto, le azioni che s'intendeva attuare nel quinquennio. Tali linee programmatiche (che non andavano intese come un documento rigido e immutabile) sono state migliorate, adattate e implementate in relazione alle situazioni contingenti,

RELAZIONE DI FINE MANDATO

alle necessità emergenti rilevate e tenendo conto dell'esigenza degli equilibri del bilancio, dei ridotti trasferimenti ai Comuni e delle restrizioni imposte dalle norme, alle possibilità di spesa dell'Ente.

Gli ambiti principali su cui è stata imperniata l'azione amministrativa sono sintetizzati nei punti strategici di seguito elencati e il confronto tra il programma d'inizio mandato e quanto realizzato, evidenzia in modo chiaro che il programma è stato interamente realizzato e soprattutto implementato.

ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI MANDATO, TRASPARENZA, PARTECIPAZIONE, IMPARZIALITÀ, LEGALITÀ, FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA GESTIONALE, RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE.

Alla base dell'azione di governo c'è la distinzione chiara tra il ruolo d'indirizzo politico e quello tecnico-gestionale, al fine di creare un'efficace collaborazione con la struttura dell'Ente, nel rispetto dei compiti e delle responsabilità che competono ai vari organismi. I principi su cui si è basata l'azione politico-amministrativa sono stati la trasparenza, la partecipazione, l'imparzialità e la legalità. In tal senso, anche al fine di limitare la discrezionalità decisionale, si è proceduto alla rivisitazione dei principali regolamenti e all'introduzione di nuovi. Le principali azioni svolte sono state:

- ✓ **Informazione e condivisione dei cittadini** tramite: pubblicazione, con cadenza mediamente mensile, del giornale *Sa Gbirda Senegbesa*, attività di messaggistica tramite Whatsapp, pubblicazione delle informazioni sulla pagina Facebook, affissione manifesti e avvisi nei locali pubblici e nelle bacheche, assemblee pubbliche e incontri con portatori d'interesse.
- ✓ **Attivazione del Servizio di Reperibilità** per servizi demografici, area tecnica e vigilanza.
- ✓ **Contenimento della spesa pubblica**, mediante oculata gestione del funzionamento di fontane e abbeveratoi, ottenendo un risparmio di circa **30.000 euro** annui.
- ✓ **Rinnovamento della pianta organica**, con sostituzione di alcuni dipendenti, tra cui il responsabile dell'Area Tecnica (Ing. Gianluigi Zedda al posto della Geom. Lucia Sias) e l'assistente sociale (Dott.ssa Giorgia Fadda al posto della dott.ssa Renata Paschina).
- ✓ **Modifica e introduzione di nuovi regolamenti:**
 - Regolamento legnatico
 - Regolamento acque grezze
 - Regolamento contributi allo sport
 - Regolamento per le Povertà Estreme
 - Regolamento assegnazione aree P.I.P.
 - Regolamento per la concessione degli immobili comunali.
 - Regolamento per l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare
 - Regolamento ludoteca (**Nuovo**)
 - Regolamento gestione ecocentro (**Nuovo**)
 - Regolamento Contributi Economici nell'ambito sociale (**Nuovo**)
 - Regolamento per l'adozione di aree verdi (**Nuovo**)
 - Regolamento per la gestione delle aree verdi (**Nuovo**).
 - Regolamento contributi economici alle associazioni (**Nuovo**).
 - Regolamento usi civici Cadennaghe e Nuraghe Bruncu (**Nuovo**)
 - Regolamento per la gestione dell'impianto di videosorveglianza (**Nuovo**)

RELAZIONE DI FINE MANDATO

- Regolamento per l'utilizzo degli usi civici in località Cadennaghe e Nuraghe Bruncu (**Nuovo**)
- Regolamento per la valorizzazione degli usi civici (**Nuovo**: prevista l'approvazione ad agosto 2020)

REPERIMENTO DI RISORSE

Sono stati dedicati particolari attenzione e impegno nel monitorare i bandi pubblicati dalla RAS, dai Ministeri e dall'Unione Europea, al fine di reperire risorse economiche utili alla crescita e allo sviluppo del paese. Si è partecipato a tutti i bandi per i quali erano presenti i requisiti richiesti; di seguito si elencano con relativo esito:

FINANZIAMENTI RICHIESTI E RISORSE OTTENUTE:

- ✓ **Riqualificazione strade rurali** - Bando Misura 4: destinato alla Strada di Perdabba - **200.000 Euro.**
- ✓ **"Pagamenti per impegni Silvo-Ambientali"** - Bando RAS Misura 15 - 62.600 euro annui circa per complessivi **313.000 euro.**
- ✓ **Pulizia corsi d'acqua** - Bando RAS: destinato al Rio Pitzu e Funtana 'e Cannas - **27.000 euro.**
- ✓ **Cantiere Occupazionale "LAVORAS"** - Bando RAS - **57.000 euro.**
- ✓ **Promozione Territoriale Turistica** - Bando Fondazione di Sardegna - **10.000 euro.**
- ✓ **Sa Domo de sa Cultura** - Bando RAS - **120.000 euro.**
- ✓ **Chiesa di S. Antonio:** Finanziamento richiesto alla RAS **80.000 euro**; finanziamento ottenuto tramite Curia **50.000 euro** – **Complessivamente 130.000 euro.**
- ✓ **Progetto Net-Med:** Accoglienza e solidarietà – Bando Unione Europea - **25.000 euro.**
- ✓ **EASY READERS** - Bando CEPPEL - **10.000 euro.**
- ✓ **Videosorveglianza** – Bando RAS - Progetto di ampliamento dell'impianto - **45.000 euro.**
- ✓ **Ex Scuola Elementare** - bando RAS per messa in sicurezza edifici comunali - **390.000 euro.**
- ✓ **Arredi per le scuole** - **80.000 euro.**
- ✓ **Efficientamento energetico:** Riqualificazione impianto illuminazione pubblica: Finanziamenti ottenuti: Due (Ministero e Legge di bilancio) - **100.000 euro.**
- ✓ **Riqualificazione rete idrica:** Risorse Abbanoa - **805.500 euro.**
- ✓ **Riqualificazione rete idrica:** Finanziamento RAS gestito da EGAS - **370.000 euro**
- ✓ **Sentieri naturalistici (itinerario dei carbonai)** - **400.000 euro.**
- ✓ **PROGETTO "Le vie dell'acqua e della Terra":** Finanziamento per progettazione - **41.548**

RELAZIONE DI FINE MANDATO

euro.

- ✓ **RIQUALIFICAZIONE CIRC.NE EST (Via Sa Matta trotta):** finanziamento RAS - **120.000 euro**.
- ✓ **Riqualificazione strade montane:** S'Enna 'e Sa Mura- Sa Iacca e Mesu; Codinazza, Padassiu, Cuguzzu. (Finanziamento gestito tramite Unione Comuni) - **300.000 euro**.
- ✓ **Tutela e valorizzazione del centro storico** - Bando RAS: Progetto approvato e 22° posto in graduatoria.
- ✓ **Piano occupazionale per riqualificazione sughereta** - bando RAS Misura 8 - **200.000 euro** (Progetto ritenuto ammissibile ma al momento non in posizione utile per essere finanziato, salvo integrazione risorse da parte della RAS)
- ✓ **Piano gestione forestale** - Bando RAS Misura 16: - **50.000 euro** (In attesa di riscontro dalla RAS)
- ✓ **Chiesa Romanica di Santu Perdu:** Richiesto finanziamento alla RAS - **147.000 euro** (In attesa di riscontro).

GESTIONE E TUTELA DEL TERRITORIO, ALLEVAMENTO, OLIVICOLTURA, ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Il territorio, dall'abitato agli uliveti, alle aree montane, sono stati considerati nell'ottica di risorse da preservare e possibili occasioni di sviluppo per la comunità; questo è stato il tema portante dell'azione amministrativa, volta alla tutela del territorio e alla difesa dell'ambiente. All'interno di una cornice ambientale da tutelare e valorizzare, l'attenzione verso l'allevamento, l'olivicoltura e il turismo, è stata basata sull'idea che l'interconnessione tra questi tre settori possa promuovere nuove forme di economia e di sviluppo. Un utilizzo più razionale del territorio e delle sue risorse è anche il percorso avviato per la regolamentazione degli Usi Civici.

Le azioni e interventi principali realizzati sono:

TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO:

- ✓ **COMPAGNIA BARRACELLARE:** costituzione e immissione in servizio (la mancata operatività e il mancato ingresso di altri volontari ha reso necessaria la sua dismissione).
- ✓ **PULIZIA DELLE STRADE RURALI:** Accordo con l'Ente Foreste per il trasferimento di operai nel nostro territorio, finalizzato alla pulizia delle strade.
- ✓ **PIANO GESTIONE FORESTALE:** Richiesto un finanziamento alla RAS (In attesa della graduatoria- Importo del finanziamento previsto: circa **50.000 euro**).
- ✓ **PESA PUBBLICA COMUNALE:** Sistemazione della Pesa in disuso da anni e ripristino del suo utilizzo.
- ✓ **ECOCENTRO:** Sistemazione e apertura della struttura che ha affiancato la raccolta dei rifiuti a domicilio, garantendo un importante servizio.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

- ✓ **ACQUE GREZZE:** Esecuzione di tutto l'iter burocratico per la regolamentazione della gestione, con approvazione di un nuovo regolamento.
 - ✓ **MANDRIA COMUNALE:** Riqualificazione, con lo smaltimento della discarica di pneumatici in essa presente da anni, con ripristino dell'uso e regolamentazione dell'accesso.
 - ✓ **PIANO VALORIZZAZIONE USI CIVICI:** Regolamentazione, armonizzazione e adeguamento delle delibere precedenti, ormai obsolete, della situazione dei terreni gravati da uso civico in località Cadennaghe, Nuraghe Bruncu. E' stato dato incarico ad un tecnico per predisporre il Piano di valorizzazione di tutti gli usi civici, comprensivi, pertanto, anche di tutta l'area boschiva e di alcune aree del centro abitato.
 - ✓ **SUGHERETA DI CADENNAGHE:** Partecipazione al bando Mis.8 - Piano occupazionale – sono stati richiesti **200.000 euro**.
 - ✓ **VERDE PUBBLICO E SFALCIO STRADE:** Affidamento della gestione a ditte seneghesi.
 - ✓ **PROGETTO “UN MILIONE DI ALBERI”:** realizzazione di un progetto ambientale in collaborazione con l'Ente Foreste, e coinvolgimento Scuole che ha previsto la messa a dimora di centinaia di piantine.
 - ✓ **LE VIE DELL'ACQUA E DELLA TERRA:** Avvio, unitamente agli altri centri facenti parte del partenariato di Progetto intercomunale, di un'azione politica finalizzata a far finanziare il progetto da parte della RAS. Il progetto è stato rimodulato inserendo l'ex caseificio come edificio da riqualificare per realizzare un centro ambientale; l'indisponibilità della Coop. Pastori alla permuta ha indotto ad identificare un'altra struttura. Il progetto prevede per Seneghe la possibilità di uno stanziamento di **3 milioni di euro**. Al momento è stata finanziata la Progettazione (**circa 41.000 euro**).
 - ✓ **PIANO DI PROTEZIONE CIVILE:** Realizzazione del Piano Comunale e intercomunale. Quello comunale dovrà essere implementato riguardo alla gestione del rischio incendi nell'area boschiva.
 - ✓ **PULIZIA RIO PITZIU E FUNTANA 'E CANNAS:** Finanziamento richiesto e ottenuto dalla RAS, attribuito l'incarico di progettazione: L'avvio lavori è previsto entro il 2020 - **27.000 euro**.
 - ✓ **CAMPAGNE SILVANE:** Gestione mediante il ricorso al personale comunale, con riduzione dei costi di gestione, di circa **30.000 euro complessivi**, rispetto alle due precedenti annualità. È stato, inoltre, portato a regime, il servizio esternalizzato, di tagli e trasporto legna a domicilio.
 - ✓ **CORSO DI FORMAZIONE SULL' OLIVICOLTURA E PER IL PATENTINO VERDE**
- PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**
- ✓ **PROMOZIONE OLIO EXTRAVERGINE D'OLIVA:** Riproposizione degli eventi ormai consolidati negli ultimi anni, in particolare il **concorso nazionale sull'olio extravergine d'oliva “Premio Montiferru”** - con annessa premiazione in occasione della Shelf Life e l'evento Prentzas

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Apertas con un investimento medio di circa **8.000 euro** annui.

- ✓ **PROMOZIONE TERRITORIALE TURISTICA:** Realizzazione di un percorso di formazione per manager di rete nell'ambito dei percorsi agro-turistici, sul tema della **“Promozione della Multifunzionalità nel Settore Agro-Turistico”**.
- ✓ **PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI:** Espletamento del bando e assegnazione delle due aree disponibili.
- ✓ **PROMOZIONE TERRITORIALE TURISTICA:** Presentazione, nel 2019, di un progetto di formazione rivolto alle aziende locali e del territorio, e si è partecipato a un bando della Fondazione Sardegna. Il progetto è stato finanziato con 10.000 euro e cofinanziato con ulteriori risorse di bilancio e di altre istituzioni che sono state coinvolte.
- ✓ **GUIDA TURISTICA:** Realizzazione, alle fasi conclusive, in collaborazione della Proloco, di una Guida sul territorio comunale al fine di promuoverlo.
- ✓ **PERMUTA CASEIFICIO/EX MATTATOIO:** Realizzazione di tutto l'iter procedurale. La permuta non è stata effettuata per indisponibilità, all'ultimo momento, della Coop Pastori.
- ✓ **EX MATTATOIO:** Concessione, con nuovo atto, in uso alla coop. Pastori.
- ✓ **SCUOLA ESTIVA:** Attivazione annuale della Summer School (Scuola di sviluppo locale).
- ✓ **ITINERARIO DEI CARBONAI:** Presentazione della scheda-progetto per la realizzazione di sentieri naturalistici nel Bosco, accolta e finanziata dalla RAS, sono state avviate le procedure che porteranno all'affido dei lavori - **400.000 euro**.
- ✓ **DAL MARE ALLA MONTAGNA:** Presentazione della scheda-progetto intercomunale (Seneghe, Santulussurgiu, Bonarcado e Cuglieri) di riqualificazione stradale, finanziata dalla RAS nell'ambito della Programmazione territoriale. - **675.000 euro**.

RIQUALIFICAZIONE E INTERVENTI IN ABITO RURALE/ALLEVAMENTO E AGRICOLTURA

- ✓ **“PAGAMENTI PER IMPEGNI SILVO-AMBIENTALI”, BANDO MISURA 15:** Partecipazione al bando nel 2015; progetto accolto e finanziato nel 2016 (62.600 euro annui circa per complessivi **313.000 euro**) ma l'erogazione delle risorse è iniziata solo a fine 2019; al momento deve essere accreditata ancora l'ultima annualità.
- ✓ **STRADE S'ENNA 'E SA MURA- SA IACCA E MESU; CODINAZZA, PADASSIU, CUGUZZU:** Riqualificazione del manto stradale - **300.000 euro**
- ✓ **STRADA CUGUZZU-S'ISCA DE FUNTANAS:** Sistemazione, tramite manto cementizio, della strada, i cui lavori sono già affidati e inizieranno entro l'estate 2020
- ✓ **STRADA SENEGHE-PERDIGHIS (PERDABBA):** Riqualificazione della sede stradale prevedendo in alcuni tratti la regimentazione delle acque, la pulizia delle cunette, la bitumatura, per circa 4 KM. I lavori sono stati avviati e si concluderanno presumibilmente entro l'estate 2020. – Al

RELAZIONE DI FINE MANDATO

finanziamento di **200.000 euro**, euro, ridottisi a 100.000 di lavori (tolte spese tecniche e ribasso di gara) sono stati aggiunti ulteriori **62.000 euro** di risorse dal bilancio comunale provenienti dalla misura 15.

- ✓ **CIRCONVALLAZIONE DA SU ENALE A SU CAMPU 'E SU LACU:** Riqualificazione del manto stradale con bitumatura dei tratti ammalorati - **100.000 euro**.
- ✓ **SISTEMAZIONE STRADE RURALI:** Riqualificazione dei seguenti tratti:
 - Cuile Arreu - Bittichesu – Spillicarundini. Su Pranu.
 - Sos Canaleddos-Serre 'e Lizzos – Campuliedda.
 - Craboneddu – Funta'e Suerzu – Nuraghe Nughi.
 - Maistu impera.
 - Funtana Marzani - Meriae Fumu-Pardu Longu.
 - Perdas Pintas –Mammaniu. Zinnigas - S'abba Lughida.
 - Circonvallazione est: Tratto in cemento fronte intersezione Via Deledda.
 - Chimbeiue e tratti ammalorati del prolungamento.
 - Sa costa: Tratti in cemento nei pressi del vascone di Perdabba.
 - Zinnigas e Sos Canaleddos: Tratto in cemento
- ✓ **STRADA DI PASCASU:** Ampliamento della carreggiata, rifacimento dei muri a secco e del manto stradale - **99.000 euro** (si trattava di un risorse procurate dall'Amm.ne Feurra nel 2007).
- ✓ **STRADA RURALE FUNTANA 'E CANNAS-UMBULOS:** Riqualificazione di un tratto della strada, del tutto impercorribile, mediante cementificazione (170 Mt), con due interventi realizzati per complessivi **25.000 euro**.
- ✓ **STRADA DA INTERSEZ. VIA REPUBBLICA A SP. PER MILIS** (adiacente rubinetti acque grezze di pardu) **E TRATTO STRADA RURALE DI SANTU PISSENTE:** Realizzazione del manto cementizio e la regimazione delle acque nel tratto adiacente Pardu e la cementificazione del tratto di Santu Pissente - **100.000 euro**.
- ✓ **STRADA SA MURTA:** Sistemazione di alcuni tratti più ammalorati della strada mediante posa di manto cementizio - **17.000 euro**.
- ✓ **STRADA RURALE CHIMBEIUE:** Realizzazione del manto stradale in cemento a decorrere dall'intersezione con la SP. Per il monte - **64.000 euro**.
- ✓ **STRADA FUNTANA 'E MARZANI:** Riqualificazione del primo tratto, con ingresso dalla prov.le per Bonarcado, per circa 150 mt, mediante posa di manto cementizio - **15.000 euro circa**.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

- ✓ **STRADA RURALE LITTEFORRU-BANZOS:** Sistemazione dei tratti ammalorati, mediante bitumazione del manto stradale. Sono stati già deliberati gli indirizzi per affidare l'incarico a una ditta (la realizzazione è prevista entro il 2020).

PATRIMONIO URBANO

La gestione del **PATRIMONIO URBANO** si è svolta nell'ottica di una progettualità che ha considerato il centro urbano come attrattore turistico, ritenuto patrimonio importante dal punto di vista architettonico, culturale e storico, con l'impegno volto a costruire un contesto in cui possano coniugarsi qualità della vita e sviluppo sostenibile. Alcune azioni sono state già concretizzate e hanno riguardato il decoro del patrimonio, in altri casi l'Amministrazione ha svolto un'azione politica improntata al reperimento di risorse finalizzate a realizzare interventi di manutenzione strutturale, come nel caso della riqualificazione del sistema idrico. Azione che ha portato al finanziamento di oltre un milione di euro la cui gestione è in capo ad Abbanoa.

Le azioni e interventi principali realizzati sono:

- ✓ **RETE IDRICA:** Finanziamento, richiesto e ottenuto, da parte di Abbanoa per la realizzazione, ex novo, della Foranea (4 KM di condotta dalla fonte di Zrugudula fino al serbatoio), la sistemazione del serbatoio pensile, il ripristino del vecchio serbatoio e di tratti della rete idrica inerenti: **V.le Caduti, Via Satta, Via Pascoli, Via Maista Caria e Via Dante**. Le procedure, non brevi, che porteranno alla realizzazione dei lavori, sono state avviate. L'importo complessivo finanziato è di **805.000 euro**.
- ✓ **INTERVENTI IDRICO-FOGNARI:** Finanziamento, richiesto e ottenuto, da parte di EGAS per la realizzazione di interventi di sistemazione della rete idrica nei tratti più compromessi. Sui circa 500.000 euro richiesti ne sono stati ottenuti **370.000 euro**.
- ✓ **CIRC.NE EST (Via Sa Matta trotta):** Bitumatura del tratto ricompreso tra la provinciale per Bonarcado e l'intersezione con Via Satta - **100.000 euro**. Ulteriori **120.000 euro** sono stati ottenuti tramite finanziamento RAS richiesto, per la realizzazione del tratto da Via Satta alla Prov.le per Milis. In tal caso è stata avviata la procedura per la progettazione e la successiva gara per l'attribuzione dei lavori.
- ✓ **GIARDINO DI PARDU:** Riqualificazione dell'area, mediante realizzazione dell'impianto idrico e d'illuminazione, della siepe a bordo giardino, di una postazione fotovoltaica, del percorso fitness, della pista da ciclocross, e posizionamento di alberi, arredi e giochi per bambini. - **330.000 euro**.
- ✓ **ARREDI URBANI:** Acquistato e posizionamento di vari arredi urbani (pensiline, cestini per i rifiuti, bacheche, rastrelliere per biciclette) - **20.000 euro**.
- ✓ **CASERMA DEI CARABINIERI:** Sistemazione dell'immobile con un primo intervento per **15.000 euro** e poi ulteriori interventi gestiti sempre con risorse di bilancio.
- ✓ **VICO I UMBERTO:** Realizzazione dei sotto servizi e del lastricato - **100.000 euro**.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

- ✓ **SEGNALETICA STRADALE:** Riqualficazione mediante un primo intervento sia di quella orizzontale, sia di quella verticale - **20.000 euro**. Successivamente tramite il cantiere “*Lavoras*”, un secondo intervento su parte della segnaletica orizzontale, con particolare attenzione agli attraversamenti pedonali.
- ✓ **ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE:** Posizionamento, nell’ottica di facilitare l’accesso delle persone, in particolare anziani e disabili, di un ascensore all’interno del Municipio - **23.000 euro**.
- ✓ **IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA:** Realizzazione e messa in funzione dell’impianto di videosorveglianza, con telecamere posizionate nei punti più rilevanti del centro abitato - **37.000 euro** di risorse dal bilancio comunale. Successiva partecipazione ad un bando RAS che ha permesso di ottenere **45.000 euro**, integrati con altri **15.000 euro** da bilancio. Con tale intervento, tuttora in corso e che sarà ultimato entro l’estate 2020, si sta ampliando il sistema con ulteriori telecamere.
- ✓ **VIA COSTA:** Rifacimento della rete idrico-fognaria e realizzazione della pavimentazione stradale in ciottolato – **90.000 euro**
- ✓ **SCUOLE:** Realizzazione di un intervento di efficientamento energetico mediante il posizionamento di nuovi infissi - **139.000 euro**. Un’ulteriore intervento è stato realizzato per la sistemazione del tetto, dei canali di gronda e di una linea vita - **60.000 euro**.

Finanziamento di **80.000 euro** col bando **Iscol@**, per l’acquisto di arredi, attrezzature e tecnologie a supporto della didattica, per favorire l’innalzamento delle competenze e la riduzione della dispersione scolastica
- ✓ **QUARTIERE PARDU:** Riqualficazione della rete idrica bitumazione della stradale - **90.000 euro**.
- ✓ **BANDA LARGA:** Approvazione in Consiglio Comunale, nel 2016, dello schema Convenzione fra il Comune di Seneghe, il Ministero dello Sviluppo Economico, la Regione Sardegna e Infratel Italia S.p.A., per la realizzazione delle infrastrutture in Banda Ultra Larga. L’intervento, attualmente nelle fasi conclusive, prevede la realizzazione di una rete di telecomunicazioni in fibra ottica, necessaria per lo sviluppo dei servizi di connettività a banda ultra larga per cittadini, imprese e uffici pubblici. La rete permetterà la trasmissione di dati ad altissima velocità (oltre 30 megabyte al secondo, quindi molto di più della velocità attuale), attraverso una connessione con fibra ottica. A tutt’oggi è già possibile, in molti casi, fruire di un servizio molto più veloce.
- ✓ **PAES (Piano d’azione per l’energia sostenibile):** Approvazione in Consiglio Comunale del PAES, che ha permesso di dotare il Comune di Seneghe del piano strategico inerente all’energia e al suo utilizzo all’interno del territorio comunale. La nostra amministrazione, unitamente ad altre quindici, mediante la firma del patto volontario con la Commissione Europea, denominato Patto dei Sindaci, si è impegnata a elaborare un piano d’azione per l’energia sostenibile ed a portarlo a termine entro il 2020, arrivando a ridurre di almeno il 20%, le proprie emissioni di gas serra dovute ai consumi energetici. L’adozione del suddetto piano faciliterà l’accesso ai finanziamenti in materia energetica. per avviare un processo di risparmio energetico e facilitare l’accesso ai finanziamenti in materia energetica.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

- ✓ **ADOZIONE AREE VERDI:** Predisposizione del regolamento per l'adozione di aree verdi all'interno del centro abitato.
- ✓ **VICO LAMARMORA:** Realizzazione del selciato, integrando, pertanto, quello esistente nelle vie circostanti e rendendo uniforme il crocevia, mediante affidamento a ditta di Seneghe – Circa **5.000 euro**.
- ✓ **EDILIZIA POPOLARE:** Assegnazione, a seguito dell'espletamento del relativo bando, dei lotti disponibili nell'Area PEEP, da anni lotti inutilizzati.
- ✓ **CIMITERO:** Sistemazione della chiesetta, dei loculi e del marciapiede - **20.000 euro**. Un ulteriore intervento da **50.000 euro**, progettato dall'ufficio tecnico, porterà entro il 2020, a creare circa settanta nuovi loculi. A breve sarà espletata la gara per l'affidamento dei lavori.
- ✓ **VIA MARCONI:** Riqualficazione di un tratto della rete idrico-fognaria e bitumazione di tutta la strada - **52.000 euro**.
- ✓ **FONTANA PIAZZA DERIU:** Realizzazione di un sistema di Ricircolo - **8.400 euro**. L'intervento sta determinando un risparmio annuale di circa **9.000 euro** di spese idriche. La contemporanea presenza dei piccioni, rende problematico l'uso costante, a causa degli intasamenti creati dal guano a carico del sistema.
- ✓ **EX SCUOLA ELEMENTARE:** la struttura è stata oggetto di particolare attenzione da parte dell'Amministrazione, con l'intento di riqualficarla e renderla interamente fruibile. L'obiettivo è quello di utilizzarla come sede del Municipio. Sono stati effettuati lavori di manutenzione a seguito della caduta di calcinacci dai cornicioni e dalla muratura - **10.000 euro**. Si è partecipato a un bando RAS per efficientamento energetico, chiedendo un finanziamento di **500.000 euro** con esito non utile per avere il finanziamento (126° posto): Infine si è partecipato a un ulteriore bando RAS per la messa in sicurezza edifici comunali, ottenendo un finanziamento di **359.000 euro, integrato con 41.000 euro** dal Bilancio Comunale. La gara d'appalto è stata espletata, i lavori sono stati aggiudicati e inizieranno, salvo imprevisti, entro la prima decade di settembre 2020. Gli interventi principali che saranno realizzati sono i seguenti:
 - Installazione dei nuovi infissi esterni primo piano
 - Installazione nuovi infissi interni
 - Posizionamento dell'ascensore
 - Nuovi terminali d'impianto di climatizzazione
 - Nuovo impianto elettrico (si valuterà la possibilità di sostituire anche il generatore termico).
 - Nuova illuminazione interna
 - Realizzazione degli intonaci esterni su tutto l'edificio.
- ✓ **PALESTRA:** Prosecuzione dei lavori finalizzati a completare la struttura grezza esistente, privilegiando, in prima istanza, la realizzazione di quegli interventi utili a renderla fruibile dalla scuola. Complessivamente, tra il 2015 e il 2019, sono state impegnate risorse per circa **491.000 euro**. Relativamente all'ultimo intervento, che dovrebbe iniziare entro il 2020, sono già stati appaltati i lavori per completare l'opera, nella quale restano da fare in particolare, il controsoffitto e il tappeto, al fine di consentire l'uso da parte della scuola. Le recenti piogge hanno indotto l'Amministrazione a verificare l'esito dei lavori finora effettuati e sono emerse copiose infiltrazioni

RELAZIONE DI FINE MANDATO

d'acqua dal tetto. È stato chiesto, pertanto, all'ufficio tecnico di promuovere tutte le azioni necessarie nei confronti di chi, a vario titolo, abbia responsabilità. È necessario, infatti, prima d'avviare il nuovo cantiere, sanare eventuali errori o lavori non eseguiti correttamente.

- ✓ **CHIESA ROMANICA DI SANTU PERDU:** richiesta di un finanziamento alla RAS di **147.000 euro** per riqualificare l'edificio e adesione alla rete intercomunale sul ROMANICO IN SARDEGNA.
- ✓ **PUC (Piano Urbanistico Comunale):** L'approvazione del PUC prevede due passaggi in consiglio, uno di questi era stato fatto dalla precedente Amministrazione nell'aprile 2015. Una seconda approvazione consiliare dovrà essere fatta, al fine di rendere lo stesso attuativo. Si è reso necessario sollecitare ripetutamente i tecnici incaricati di predisporre il documento definitivo, ma sono emerse, solo nel 2019, diverse criticità mai portate all'attenzione degli Amministratori, illustrate nel consiglio comunale del 21 ottobre 2019. L'approvazione effettuata nell'aprile del 2015, dalla precedente Amministrazione Comunale, era, infatti, inficiata dal mancato invio alla Provincia di un documento fondamentale quale la VAS (Valutazione Ambientale Strategica), Provincia che avrebbe dovuto fare le sue preventive osservazioni. Si è rischiato di dover ripartire completamente daccapo ma su sollecitazione dell'Amministrazione e con la disponibilità degli uffici Provinciali, si è riusciti a trovare una soluzione. I tempi saranno necessariamente più lunghi rispetto alle attese ma comunque più contenuti rispetto al dover ripartire completamente ex novo. L'invio del citato documento alla Provincia e la risoluzione dei problemi tecnici espressi da tale ente, potrebbero consentire la conclusione di tutto l'iter procedurale e la conseguente approvazione definitiva entro il 2020.
- **EFFICIENTAMENTO ENERGETICO:** Realizzazione del PAES; avvio delle procedure per riqualificare l'impianto d'illuminazione pubblica, valutando la fattibilità di affidare a una società di servizi energetici (ESCO) la gestione degli impianti pubblici. Nel frattempo una prima riqualificazione è stata realizzata mediante il posizionamento di nuovi corpi illuminanti in Corso Umberto, Via Aragona e Via Nazionale, il posizionamento di corpi illuminanti nelle scalette di collegamento tra via Principe Umberto e Via Salaris; il ripristino, dopo oltre quindi anni, dell'impianto d'illuminazione nel cortile della chiesa di S. Maria e il posizionamento di corpi illuminanti nella Piazza G.A. Deriu) - **50.000 euro**. Un ulteriore intervento sarà realizzato, entro il 2020, con avvio lavori entro ottobre, per complessivi ulteriori **50.000 euro**, per migliorare la capacità di efficienza energetica della Casa Aragonese. In particolare è prevista la sostituzione degli infissi, il posizionamento di un nuovo impianto di climatizzazione, la sostituzione dei ventilconvettori e dell'impianto d'illuminazione interna con nuove luci a led. Un ulteriore intervento, per complessivi **12.000 euro** è stato fatto per la sostituzione di 17 pali d'illuminazione pubblica.
- **MANUTENZIONE PATRIMONIO:** Riqualificazione del patrimonio mediante interventi che hanno perseguito l'obiettivo di migliorare il decoro urbano e la sua funzionalità; i principali interventi sono stati:
 - Decisione di rendere Piazza Deriu isola pedonale e ciclabile.
 - sistemazione arredi urbani (cestini per rifiuti, pensilina, bacheche).
 - Accatastamento immobile della Scuola Materna.
 - Ripristino muratura fontana di Muntigu 'e Pardighi.
 - Sistemazione costante delle buche sulle strade urbane ed extraurbane, mediante asfalto

RELAZIONE DI FINE MANDATO

freddo, in particolare sulle vie: Aragona, Po, Petrarca, Repubblica, Nazionale e in strade extra-urbane: Sa Costa e Banzos.

- Riqualificazione Casa Addis (imbiancatura, posizionamento soglia in basalto nella porta d'ingresso).
- Sistemazione parti di ciottolato e lastre in basalto in piazza Deriu, Piazza Mannu, Via Pippia.
- Sistemazione struttura ex Giudice di Pace.
- Ripristino muro a secco di Via Nazionale, da anni transennato.
- Posizionamento griglie nelle caditoie (eliminando e transenne) all'ingresso da Narbolia.

Un'azione particolarmente rilevante è stata svolta nel **riqualificare le strade** ammalorate, sistemando quelle maggiormente degradate, mediante bitumatura o manto cementizio, per un impegno di risorse di circa **400.000 euro** – Di seguito le strade interessate dagli interventi:

- Via Po
- Via Piave
- Via Satta
- Via Roma
- Via Salaris
- Via Cadello
- Via Amsicora
- Via XII Ottobre
- Via Parroco Ligia
- Via Sette Sanveresi
- Via Repubblica (tratto fronte ingresso giardino di Pardu);
- Via Aragona (fronte caserma carabinieri)
- Via Petrarca (tratto)
- Corso Umberto (tratto da P.zza Moro a Via Nazionale)
- Corso Umberto (tratto antistante la Piazza Santa Maria): Già dati indirizzi per utilizzare il ribasso di gara della piazza e si prevede la realizzazione entro il 2020.
- Via Pascoli: sistemazione buche in cemento
- Via Iglesias: manto stradale in cemento
- P.zza S. Maria: demolizione aiuola e copertura manto stradale in cemento
- Via Salaris: Parziale manutenzione della rete acque nere e bitumatura

RELAZIONE DI FINE MANDATO

- Via Andria, Vico I S. Antonio, Via XXIV Maggio: Raccolta acque bianche
- Via Arborea
- Via Bellini
- Via XX Settembre (tratto ammalorato) e Vico XX Settembre
- Via Deffenu,
- Vico Sassari (tratto ammalorato)
- Via Pili
- Via Dante,
- Via Verdi (Sistemazione ingresso)
- Vico I Andria
- Vico Cavour
- Via Marconi
- Via S. Antonio (tratto ammalorato)
- Via Sassari
- Vico Pippia
- Via Costa (tratto in asfalto)
- Via Po (Da intersezione Via Nazionale a Via Sardegna)
- Via Andria (tratto ammalorato)
- Via Pischredda (tratto ammalorato da Corso Umberto)
- Via Petrarca (tratto ammalorato da intersezione Via Pascoli a Piazza Sullare)
- Via Ponti (Imminente avvio lavori)
- Via Carlo Alberto (Imminente avvio lavori)
- Via XXIV Maggio (Imminente avvio lavori)
- Via e Vico Indipendenza (Già dati indirizzi per utilizzare il ribasso di gara della piazza S. Maria e si prevede la realizzazione entro il 2020.

✓ **PIAZZA S. MARIA:** l'obiettivo dichiarato, nella relazione di avvio mandato, era di effettuare uno studio per la riqualificazione della Piazza; si è riusciti, invece, sia a fare lo studio, sia a concretizzarlo mediante un progetto che prevede la riqualificazione della rete idrica e dell'impianto illuminazione, la realizzazione del lastricato, il posizionamento di arredi. Il cantiere è stato avviato a fine luglio 2020 ed è in fase di realizzazione - **300.000 euro.**

RELAZIONE DI FINE MANDATO

- ✓ **CHIESA DI S. ANTONIO:** Riqualificazione e messa in sicurezza dell'immobile e della piazzetta adiacente. Complessivamente l'intervento è costato circa **150.000 euro** (progettazione: 15.000 euro; realizzazione di nuovo intonaco, sistemazione architrave ingresso, realizzazione nuovo tetto, posizionamento tiranti alle campate e nuovo impianto d'illuminazione: finanziamento RAS 80.000 euro; rifacimento del lastricato in pietra che fiancheggia la chiesa e impianto d'illuminazione esterna: finanziamento Conferenza Episcopale Italiana, 50.000 euro).
- ✓ **CENTRO POLIVALENTE (ex Albergo Laconi):** Sbloccata, nel 2018, la situazione di stallo dovuta al contenzioso con la ditta appaltatrice che perdurava da tanti anni. È stato avviato l'iter per la rimodulazione del progetto e ultimare l'opera per renderla utile alla collettività, piuttosto che lasciare che l'attuale struttura possa degradarsi. L'avvio dei lavori è previsto per il 2021 - circa **840.000 euro** (finanziamento ottenuto dall'amministrazione Cubeddu).

POLITICHE SOCIALI

È uno dei settori su cui si è lavorato con grande impegno, in ragione della grave crisi sociale ed economica in atto in questi anni. Gli interventi sono stati progettati e gestiti in un'ottica "sistemica", privilegiando l'integrazione delle politiche di sviluppo del sociale con quelle di altri settori; riconoscendo il ruolo importante del Servizio Sociale, nel garantire un ascolto qualificato e attento dei singoli cittadini; collaborando alla gestione distrettuale mediante il Piano Locale Unitario dei Servizi alla persona (PLUS) ed a quella intercomunale dell'Unione dei Comuni. L'azione amministrativa è stata improntata al mantenimento e al rafforzamento delle diverse forme di supporto e solidarietà, a favore delle persone che si trovano in grave stato di difficoltà o maggiormente esposte al disagio e all'esclusione sociale, migliorando l'efficacia e l'efficienza dei servizi esistenti. Al contempo si è proceduto alla riqualificazione e all'implementazione dei servizi ludico-aggregativi e di quelli educativi apportando opportune rimodulazioni che hanno maggiormente qualificato tali servizi. È stato, inoltre, attivato l'accreditamento al Servizio Civile Nazionale, che ha dato la possibilità di avviare i progetti gestiti da giovani tra i 18 e i 28 anni, che hanno potuto svolgere attività di servizio civico retribuite per la durata di un anno e fare un'esperienza formativa sul piano della crescita personale.

Gli interventi principali sono stati:

- ✓ **ATTIVITÀ LUDICO-EDUCATIVE:** Realizzazione di diversi laboratori tra cui: Laboratori Teatro delle ombre, campo estivo; Olympias - giochi tradizionali della Sardegna, Laboratori creativi, etc.
- ✓ **PROGETTO EUROPEO NET-MED (Promozione della solidarietà europea nelle piccole comunità):** Realizzazione, nel 2018, del progetto finanziato al comune di Seneghe, in veste di capofila di un partenariato cui hanno preso parte anche il comune di Prača (Bosnia Herzegovina), di Manteigas (Portogallo), di San Valentino in Abruzzo Citeriore (Italia – Abruzzo) e quello catalano di Olesa de Bonesvalls. La rete del progetto "NET-MED" ha come obiettivo la creazione di una legame stabile tra i piccoli comuni favorevoli al dialogo e allo scambio culturale sui temi della solidarietà. – **25.000 euro**.
- ✓ **PERCORSI DI "CITTADINANZA ATTIVA":** Realizzazione di laboratori di restauro rivolti ai ragazzi.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

- ✓ **SEGRETERIATO SOCIALE E AMMINISTRATIVO:** Rafforzamento del servizio sociale, integrato dalla figura di un'altra assistente sociale che ha garantito un supporto dal punto di vista sociale e amministrativo.
- ✓ **ATTIVITÀ ESTIVE PER I MINORI:** in questi anni si è proceduto ad attivare i servizi estivi per i minori in gestione associata con l'Unione dei comuni Montiferru- Alto Campidano, attraverso un sistema di accreditamento delle ditte proponenti e l'erogazione dei voucher per le famiglie richiedenti il servizio. Nell'anno in corso, vista la situazione di emergenza, si è proceduto ad attivare, in gestione autonoma, con risorse di bilancio, attività ludico- sportive per i minori dai 3 ai 17 anni. Sono state, inoltre, attivate diverse attività ricreative e culturali con la Biblioteca Comunale e con i volontari del servizio civile nazionale.
- ✓ **REI E REIS:** sono stati espletati i bandi inerenti le principali forme di supporto socio-economico rivolti alle famiglie e sono stati attivati i relativi interventi tra cui lo svolgimento dei servizi civici.
- ✓ **RAZIONALIZZAZIONE SERVIZI SOCIALI E INTERVENTI DI SOSTEGNO SOCIALE, EDUCATIVO E PSICOLOGICO.**
- ✓ **ASSISTENZA SOCIALE:** Erogazione dei contributi regionali previsti dalle leggi di settore quali, per citarne una, la L. 162; interventi di supporto e consulenza rivolti alle famiglie.
- ✓ **CANTIERE OCCUPAZIONALE "LAVORAS":** Partecipazione al bando RAS con cui sono state ottenute le risorse con le quali sono stati assunti quattro per esecuzione del progetto. Il cantiere si è concluso a marzo 2020 - **57.000 euro**.
- ✓ **SETTIMANA DEI DIRITTI DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA:** Realizzazione di attività di sensibilizzazione, con il coinvolgimento delle scuole e della biblioteca comunale, che hanno previsto l'allestimento di mostre, laboratori creativi, incontri formativi.
- ✓ **LUDOTECA:** Avvio della nuova gestione del servizio, con un miglioramento qualitativo dell'offerta e determinando una maggiore frequenza del servizio, da tempo tutti i posti sono occupati (**circa 15.000 euro annui** per la gestione). Si è proceduto, inoltre, a riqualificare gli spazi con l'acquisto di nuovi e più funzionali arredi - **18.000 euro**; è stato predisposto e approvato un nuovo regolamento.
- ✓ **CONVENZIONE CON IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA:** Stipula della convenzione per consentire ai cittadini d'espriare eventuali condanne mediante attività di pubblica utilità.
- ✓ **GEMELLAGGIO CON LA CITTADINA DI OLESA DE BONESVALLS:** Realizzazione, nel 2018, nell'ambito di un progetto europeo, del gemellaggio con la cittadina spagnola di Olesa, della regione della Catalogna. Nel 2019, sono state approvate le direttive per la costituzione del Comitato di gemellaggio, finalizzato a programmare, organizzare e coordinare le differenti iniziative e attività promosse nell'ambito del gemellaggio tra Seneghe e Olesa di Bonesvalls (SP) ed a sostenere la partecipazione dei cittadini alle attività del gemellaggio attraverso il coinvolgimento delle associazioni e organizzazioni interessate a partecipare alle differenti iniziative.
- ✓ **PARTECIPAZIONE A PROGETTI DELLA COMUNITÀ EUROPEA:** Partecipazione, fin dall'avvio del mandato, in collaborazione con l'Associazione Eurocivis, a diversi bandi europei,

RELAZIONE DI FINE MANDATO

di cui uno finanziato e realizzato a Seneghe. La collaborazione con Eurocivis è proseguita, finalizzata all'elaborazione e alla partecipazione del Comune di Seneghe ad ulteriori progetti europei, con l'intento di ampliare le possibilità di scambio culturale in settori diversi e coinvolgendo fasce più ampie di popolazione.

- ✓ **EMERGENZA COVID-19:** Gestione, a inizio 2020, dell'emergenza sanitaria e attivazione degli interventi necessari garantire i dispositivi di sicurezza, supportare, informare, sensibilizzare i cittadini nella fase più critica dell'emergenza.

CULTURA, ISTRUZIONE, SPORT E LE POLITICHE GIOVANILI

Il senso civico, il rispetto per l'ambiente, la sostenibilità ambientale, la solidarietà e l'accoglienza, sono i temi su cui si è lavorato maggiormente, sia in termini di sensibilizzazione, sia di progettualità, con particolare riferimento a quella che ha portato ad accedere ai fondi Europei, finalizzati alla promozione di scambi socio-culturali. È stata favorita l'integrazione tra le iniziative culturali, ambientali, sociali e sportive ed i progetti previsti nell'offerta formativa delle nostre scuole, arricchendoli di contenuti legati alla nostra identità territoriale e alla nostra appartenenza alla comunità europea. Tra le attività cui si è voluto dare particolare rilievo e attenzione. I principali interventi realizzati sono stati:

- ✓ **CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI:** Istituzione dell'organismo nell'anno 2018, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Statale di Santulussurgiu, di cui le nostre scuole primarie e secondarie fanno parte.
- ✓ **CAMPO DA CALCIO:** Sistemazione e ampliamento spogliatoi, rifacimento manto erboso; realizzazione impianto d'irrigazione - **70.000 euro**.
- ✓ **BONUS BICICLETTE:** Promozione e sensibilizzazione al tema della mobilità ecosostenibile, mettendo a disposizione dei cittadini, per tre anni consecutivi, un bonus per l'acquisto di biciclette tradizionali ed a pedalata assistita
- ✓ **EUROPEAN MOBILITY WEEK:** Promozione e sensibilizzazione sui temi della mobilità sostenibile, mediante la partecipazione all'evento promosso dall'Unione Europea.
- ✓ **LINGUA INGLESE:** Realizzazione di corsi d'inglese per due annualità rivolte agli adulti e agli adolescenti.
- ✓ **ESPOSIZIONE MUSEALE:** è stata acquisita la donazione Pili inerente diversi reperti archeologici e sono stati effettuati gli interventi di riqualificazione di predisposizione dei locali (Casa Pili) con relativo acquisto di arredi, che ospiteranno l'esposizione.
- ✓ **CONTRIBUTI ALLA PROLOCO**
- ✓ **CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE** – Circa **12.000 euro** annui.
- ✓ **CONTRIBUTO AL FESTIVAL “CABUDANNE DE SOS POETAS”** - Circa **8.0000 annui** (**10.000 euro** nel 2020).
- ✓ **CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI CULTURALI:** Concessione, mediante bando, dei

RELAZIONE DI FINE MANDATO

contributi alle associazioni culturali - **16-20.000 euro** annui circa.

- ✓ **CARNEVALE SENEGHESE:** assegnazione annuale del contributo per la realizzazione del carnevale.
- ✓ **BORSE DI STUDIO:** studenti scuole secondarie di secondo grado.
- ✓ **SA DOMO DE SA POESIA:** Tramite un bando regionale, che finanziava la realizzazione di progetti finalizzati alla tutela del patrimonio culturale sardo, in collaborazione con l'azienda *Terra De Punt* e con l'associazione culturale *Perda Sonadora*, che annualmente organizza il festival letterario *Cabudanne de sos poetas*, abbiamo ottenuto un finanziamento di 120.000. Il progetto, di durata triennale, ha visto la realizzazione di uno spazio dedicato alla poesia in uno storico edificio comunale, Casa Addis. *Sa Domo de Sa Poesia* è un luogo in cui si svolgono eventi culturali di tipo prevalentemente letterario, molto partecipati.
- ✓ **CONTRIBUTI ALLE SCUOLE:** tramite una convenzione che si rinnova ogni tre anni, il Comune eroga alla scuola statale di Seneghe un contributo di circa 7.000 € annui (ex L. 31); contribuisce, inoltre, finanziamento di progetti di particolare rilevanza per la crescita degli studenti (proposti dalla scuola stessa o da enti terzi). Alla scuola dell'infanzia paritaria, gestita dalle suore del Sacro Costato, eroga annualmente un finanziamento di circa 15.000 €, destinato al servizio mensa.
- ✓ **MONUMENTI APERTI:** Partecipazione all'evento, per due annualità, a cui Seneghe ha aderito per la prima volta, mediante coinvolgimento di associazioni, Scuole, biblioteca e Parrocchia.
- ✓ **SCUOLA CIVICA DI MUSICA:** a partire dall'anno 2018 abbiamo aderito alla nuova scuola intercomunale "*Nino Dispenza*", con Capofila il Comune di Cuglieri. La scuola vede annualmente la partecipazione ai vari corsi, attivati in loco, di diversi studenti di varie fasce d'età.
- ✓ **VIAGGI DELLA MEMORIA -"Promemoria Auschwitz":** Adesione, a decorrere dal 2018, al progetto formativo con l'associazione ARCI rivolto ai giovani dai 18 ai 25 anni. Tale percorso, finalizzato a formare giovani che possano sensibilizzare ed essere parte attiva nel mantenere viva la memoria soprattutto tra le nuove generazioni, ha previsto anche il viaggio ai campi di concentramento e sterminio di **Auschwitz e Birkenau**.
- ✓ **GIORNATE DELLA MEMORIA:** Realizzazione, ogni anno, d'iniziative (convegni, mostre, etc.) volte a sensibilizzare e informare sul tema. Nel 2019 è stato ampliato il tema che ha interessato sia l'Olocausto, sia il Genocidio nei Balcani, mediante lo svolgimento di Convegno, mostra ed eventi formativi, patrocinati dalla prefettura di Oristano, con la collaborazione del Museo Diocesano Arborense e dell'Istituto d'Istruzione Superiore S.A. De Castro.
- ✓ **BIBLIOTECA:** si è dato grande impulso alla biblioteca comunale, quale centro culturale di riferimento della comunità, mediante l'ampliamento dei locali, con la realizzazione della sala lettura e laboratoriale attrezzata (**8.000 euro**), e sono stati acquistati nuovi arredi e nuovi libri. Nel 2019 la RAS ha approvato la ripartizione dei fondi per le biblioteche, assegnando al Comune di Seneghe quasi il doppio del finanziamento rispetto agli ultimi anni. Il finanziamento è stato assegnato anche in base alla capacità dell'ente d'incrementare la dotazione documentaria, la percentuale degli iscritti e dei prestiti, e in generale l'impatto della biblioteca sulla comunità - **Circa**

RELAZIONE DI FINE MANDATO

12.000 euro annui. 50.000 euro nel solo 2019. A partire dall'anno 2019 il Comune di Seneghe ha il titolo di *Città che legge*, ciò ha reso possibile, anche attraverso la sottoscrizione coi cittadini del *Patto per la lettura*, la partecipazione a vari bandi indetti dal Cepell, in due dei quali ci siamo classificati primi in tutta Italia (vedere descrizione più avanti).

- ✓ **VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA CULTURA SARDA:** Adesione, unitamente ad altri comuni sardi, a un progetto coordinato dall'associazione C.A.M.P.O.S., finalizzato alla tutela e valorizzare dei beni culturali materiali ed immateriali della tradizione sarda.
- ✓ **COMMEMORAZIONI ISTITUZIONALI:** Sensibilizzazione dei più giovani rispetto a percorsi di riflessione e consapevolezza sull'importanza di alcuni eventi storici, quali "*Festa dell'unità d'Italia e delle forze armate*", "*Giornata della memoria*", "*Giorno del ricordo*".
- ✓ **PROMOZIONE, SENSIBILIZZAZIONE E INFORMAZIONE:** Realizzazione di eventi, corsi, iniziative, bandi regionali di finanziamento, inerenti possibilità occupazionali.
- ✓ **SERVIZIO CIVILE NAZIONALE:** Accreditoamento, dall'ufficio nazionale, per la presentazione di progetti e conseguente approvazione e realizzazione di due progetti, di cui il secondo in corso.
- ✓ **ATTIVITÀ SPORTIVA DEI MINORI:** Assegnazione di voucher nell'anno 2019 per la partecipazione ad attività sportive extrascolastiche.
- ✓ **PROGETTO EASY READERS:** Promozione del libro e della lettura, mediante partecipazione a un bando in cui Il Comune di Seneghe si è classificato al primo posto nella graduatoria dei progetti di promozione approvati dal CEPELL (Centro per il libro e la lettura). E' stato l'unico progetto finanziato nella Regione Sardegna (per i Comuni fino a 5000 abitanti), che ha ottenuto il punteggio massimo anche rispetto a tutte le categorie di Comuni in concorso. E' un progetto di disseminazione e diffusione del libro e della lettura in cui adolescenti e giovani sono al contempo destinatari e attori di tutte le azioni di promozione della lettura e del dialogo, attorno ai temi della diversità e della multiculturalità. Il progetto è nato con l'obiettivo di promuovere e creare una rete con i Comuni di Arborea, Marrubiu e San Vero Milis, facenti parte del circuito "*Città che legge*". È prevista, inoltre, la partecipazione degli Istituti Comprensivi di ciascun Comune, degli Istituti di formazione Superiore, del C.P.I.A. (Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti), associazioni del Terzo Settore, strutture sociali e sanitarie, librerie. Il costo totale del progetto è di **15.000 euro** (di cui 5.000 cofinanziati dai Comuni della rete) che serviranno per l'acquisto di libri per le sezioni specializzate delle biblioteche, per attività di formazione rivolte a insegnanti, bibliotecari, volontari.
- ✓ **PROGETTO # FAMIGLIA CHE LEGGE:** L'associazione culturale *Lughené*, operante in tutta la Sardegna nel settore culturale dedicato all'infanzia, ha collaborato regolarmente con questa amministrazione nel settore della promozione della lettura sin dalla prima infanzia. Lughené è risultata vincitrice nella partecipazione al Bando promosso dal Cepell (Centro per il libro e la lettura) **Leggimi 0-6**, finalizzato alla promozione della lettura nella prima infanzia. Il progetto, redatto in stretta collaborazione con il Comune di Seneghe, conta su un partenariato importante: diverse Case editrici nazionali specializzate sull'editoria per bambini e ragazzi, l'ATS Sardegna, l'Unione dei Comuni del Montiferru - Alto campidano, l'associazione *Perda Sonadora*. Sono previste attività di formazione, azioni di marketing, eventi e attività di lettura diffusa nei contesti educativi,

RELAZIONE DI FINE MANDATO

la donazione di libri per le famiglie con bambini della fascia 0.6 anni. Il budget complessivo del progetto è 20.000 euro. Il Comune di Seneghe cofinanzia il progetto con fondi di Bilancio: le risorse stanziare saranno utilizzate per incrementare l'acquisto di libri in dono alle famiglie con bambini.

- ✓ **ARREDI PER LE SCUOLE:** partecipazione al bando della RAS Iscol@ che ha permesso di ottenere un finanziamento di **80.000 euro** per l'acquisto di arredi, attrezzature e tecnologie a supporto della didattica, per favorire l'innalzamento delle competenze e la riduzione della dispersione scolastica. Gli arredi sono già stati posizionati nelle aule e saranno fruibili dagli studenti a partire da Settembre 2020.

ATTIVITÀ TRIBUTARIA.

Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

La politica tributaria dell'ente è strettamente connessa al sistema normativo nazionale, in virtù del quale in questi anni è stata previsto l'utilizzo delle aliquote base sia in materia di IMU che di Tasi. In materia di tassa rifiuti, l'ente ha previsto la copertura al 100% del costo del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti erogano attraverso la gestione associata dell'Unione dei Comuni del Montiferru. Il Comune di Seneghe non ha istituito l'addizionale regionale.

Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote IMU	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	0,4% categoria A/1 A/8 A/9	0,4% categoria A/1 A/8 A/9	0,4% categoria A/1 A/8 A/9	0,4% categoria A/1 A/8 A/9	0,4% categoria A/1 A/8 A/9
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Immobile di proprietà di cittadini che per motivi lavorativi risiedono in altri comuni in alloggio condotto in affitto	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
Altri immobili	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Aree edificabili	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Fabbricati rurali ad uso strumentale	esente	esente	esente	esente	esente

Aliquote TASI	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	0,1%	esente	esente	esente	esente
Aliquota abitazione principale (cat. A/1, A/8, A/9)	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
Altri immobili	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
Aree edificabili	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
Fabbricati destinati ad attività produttive (cat. A/10, C/1, C/3 e D) purchè il proprietario svolga la propria attività negli stessi	esente	esente	esente	esente	esente
Fabbricati rurali ad uso strumentale	esente	esente	esente	esente	esente

Addizionale Irpef: Non rileva la fattispecie.

Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2015	2016	2017	2018	2019
Tipologia di	Ruolo TARI	Ruolo TARI	Ruolo TARI	Ruolo TARI	Ruolo TARI

RELAZIONE DI FINE MANDATO

prelievo	emesso	emesso	emesso	emesso	emesso
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

Sistema ed esiti dei controlli interni

Attraverso il sistema dei controlli interni è stata data puntuale esecuzione al nuovo sistema dei controlli interni, ai sensi degli articoli 147 e seguenti e del Regolamento Comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 04.02.2013.

Per effettuare l'attività di controllo il Segretario Comunale provvede, semestralmente, con l'assistenza del personale dell'ufficio segreteria all'estrazione casuale. Sull'esito il Segretario ha informato la giunta la Giunta Comunale.

Gli altri Organi deputati al controllo sono:

- il Responsabile dell'Ufficio finanziario sull'attività gestionale e sugli equilibri finanziari dell'Ente.
- il Nucleo di valutazione relaziona sul piano delle performance e sulla rilevazione degli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa.
- il Revisore dei Conti fornisce i pareri sui documenti contabili dell'ente (Bilancio e sue variazioni, rendiconto di gestione) e su tutti quegli atti che hanno riflessi indiretti sulla contabilità.

Controllo di gestione:

Il controllo di gestione ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.

Rispetto agli obiettivi di mandato si illustrano di seguito i risultati conseguiti durante il mandato amministrativo:

Personale: come già accennato si è riscontrata una grave carenza di risorse umane e l'impossibilità di poter incrementare la dotazione con nuove unità a tempo indeterminato parametrize alle esigenze dell'ente, a causa dei vincoli assunzionali e la perdita della possibilità di coprire alcuni posti resisi vacanti nel periodo antecedente al mandato amministrativo 2015-2020.

Controllo strategico

Il Comune di Seneghe ha una popolazione inferiore a 3000 abitanti e non è soggetto al controllo strategico, ai sensi dell'art. 147 ter del d. lgs. n. 267/2000.

Valutazione delle performance:

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Il Comune di Seneghe adotta ogni anno il Piano delle performance e cura la gestione del ciclo delle performance, in attuazione dei principi previsti dalla legge.

Il Piano delle performance, approvato dalla Giunta Comunale, evidenzia la mission istituzionale, le aree e gli obiettivi operativi, assegnati ai responsabili di servizio.

Il Nucleo di valutazione funge da organo di controllo.

Il Comune di Seneghe svolge tale funzione in forma singola direttamente dall'Ente.

Il Nucleo di valutazione assolve ad una pluralità di compiti, tra cui la valutazione dei Responsabili di Servizio/titolari di P.O., sulla base degli obiettivi assegnati e della metodologia di valutazione adottata dalla Giunta comunale.

Il medesimo organismo effettua l'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43 del d.lgs. n. 33/2013; in particolare attesta la veridicità e l'attendibilità alla data dell'attestazione di quanto riportato nella griglia di rilevazione sulla trasparenza.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

Risultanze del conto del bilancio.

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

N.B. i dati a consuntivo 2019 non sono disponibili (N.D.) non essendo ancora stato approvato il rendiconto della gestione

SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	785.195,36	506.985,88	713.076,05	675.609,92	679.963,95	-13,40
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.117.412,62	1.229.034,80	1.292.681,13	1.324.223,11	1.390.007,30	24,40
Titolo 3 – Entrate extratributarie	141.671,51	250.846,65	187.511,28	194.651,28	148.973,55	5,15
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	427.214,71	125.385,05	290.069,24	66.149,61	566.859,96	32,69
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.471.494,20	2.112.252,38	2.483.337,70	2.260.633,92	2.785.804,76	12,72

SPESE (in euro)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	1.717.768,80	1.748.249,92	1.735.493,49	1.851.565,76	2.045.018,18	19,05
Titolo 2 - Spese in conto capitale	458.529,16	886.983,64	416.510,44	290.676,93	993.679,07	116,71
Titolo 3 – Spese per	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RELAZIONE DI FINE MANDATO

incremento di attività finanziarie						
Titolo 4 – Rimborso prestiti	101.581,98	10.184,69	10.684,64	11.209,12	11.759,34	-88,42
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.277.879,94	2.647.418,25	2.162.688,57	2.153.451,81	3.050.456,59	33,92

PARTITE DI GIRO (in euro)	2015	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	290.851,11	338.533,81	316.373,17	247.815,85	354.158,96	21,77
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	290.851,11	320.914,06	316.373,17	246.715,11	354.158,96	21,77

Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2015 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	229.709,38	223.772,84	235.566,00	311.673,83	226.164,91
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.044.279,49 0,00	1.986.867,33 0,00	2.193.268,46 0,00	2.194.484,31 0,00	2.218.944,80 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.717.768,80	1.748.249,92	1.735.493,49	1.851.565,76	2.045.018,18
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	223.772,84	235.566,00	311.673,83	226.164,91	130.505,83
E) Spese Titolo 2.04 – Altri	(-)	10.199,71	8.486,97	2.000,00	10.000,00	19.035,69

RELAZIONE DI FINE MANDATO

trasferimenti in conto capitale						
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	101.581,98	10.184,69	10.684,64	11.209,12	11.759,34
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		220.665,54	208.152,59	368.982,50	407.218,35	218.790,67
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	1.000,00	44.978,16	0,00	46.830,35	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	4.399,83	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		217.265,71	253.130,75	368.982,50	454.048,70	218.790,67
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	0,00	218.790,67
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	0,00	218.790,67

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA 2015 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI)	COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI)

RELAZIONE DI FINE MANDATO

		ALL'ESERCIZIO)	ALL'ESERCIZIO)	ALL'ESERCIZIO)	ALL'ESERCIZIO)	ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	1.248.660,77	83.517,12	286.215,15	424.617,60	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	1.231.945,86	650.849,86	799.189,00	1.003.024,87
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	427.214,71	125.385,05	290.069,24	66.149,61	566.859,96
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	4.399,83	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	458.529,16	886.983,64	416.510,44	290.676,93	993.679,07
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.231.945,86	650.849,86	799.189,00	1.003.024,87	1.055.007,66
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	10.199,71	8.486,97	2.000,00	10.000,00	19.035,69
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		0,00	-90.498,50	13.434,81	6.254,41	-439.766,21
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	0,00	0,00	-439.766,21
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	0,00	0,00	-439.766,21
---	--	-------------	-------------	-------------	-------------	--------------------

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2015 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		217.265,71	162.632,25	382.417,31	460.303,11	-220.975,54
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	0,00	0,00	-220.975,54
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	0,00	0,00	-220.975,54

O1) Risultato di competenza di parte corrente		217.265,71	253.130,75	368.982,50	454.048,70	218.790,67
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	1.000,00	44.978,16	0,00	46.830,35	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		216.265,71	208.152,59	368.982,50	407.218,35	218.790,67

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. 2015

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.391.271,85			
Utilizzo avanzo di amministrazione	1.249.660,77		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	229.709,38				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	785.195,36	775.201,28	Titolo 1 - Spese correnti	1.717.768,80	1.714.505,39
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.117.412,62	1.174.403,60	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	223.772,84	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	141.671,51	129.538,66	Titolo 2 - Spese in conto capitale	458.529,16	651.199,21
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	427.214,71	316.201,01	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	1.231.945,86	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	2.471.494,20	2.395.344,55	Totale spese finali.....	3.632.016,66	2.365.704,60
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	101.581,98	101.581,98
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	290.851,11	292.895,21	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	290.851,11	288.092,76
Totale entrate dell'esercizio	2.762.345,31	2.688.239,76	Totale spese dell'esercizio	4.024.449,75	2.755.379,34
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.241.715,46	5.079.511,61	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.024.449,75	2.755.379,34
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	217.265,71	2.324.132,27

RELAZIONE DI FINE MANDATO

TOTALE A PAREGGIO	4.241.715,46	5.079.511,61	TOTALE A PAREGGIO	4.241.715,46	5.079.511,61

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.877.829,27			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	465.864,00 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾ Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00 0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	226.164,91				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.003.024,87 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	679.963,95	659.933,40	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	2.045.018,18 130.505,83	2.041.991,84
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.390.007,30	1.347.260,66			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	148.973,55	210.551,89			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	566.859,96	153.281,76	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	993.679,07 1.055.007,66 0,00	649.632,44
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00	0,00
Totale entrate finali	2.785.804,76	2.371.027,71	Totale spese finali	4.224.210,74	2.691.624,28
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	11.759,34 0,00	11.759,34
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	354.158,96	354.471,44	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	354.158,96	352.933,54
Totale entrate dell'esercizio	3.139.963,72	2.725.499,15	Totale spese dell'esercizio	4.590.129,04	3.056.317,16
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.835.017,50	5.603.328,42	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.590.129,04	3.056.317,16
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	244.888,46	2.547.011,26
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	4.835.017,50	5.603.328,42	TOTALE A PAREGGIO	4.835.017,50	5.603.328,42

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	2.324.132,27	2.090.491,16	2.373.286,37	2.877.829,27	2.547.011,26
Totale Residui Attivi Finali	1.011.941,06	743.531,84	725.275,46	609.888,12	1.040.328,37
Totale Residui Passivi Finali	575.483,91	587.663,03	413.267,09	643.709,53	992.007,92
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	223.772,84	235.566,00	311.673,83	226.164,91	130.505,83
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	1.231.945,86	650.849,86	799.189,00	1.003.024,87	1.055.007,66
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	1.304.870,72	1.359.944,11	1.574.431,91	1.614.818,08	1.409.818,22
Di cui:					
Parte accantonata	100.960,91	114.792,40	128.937,48	200.700,56	0,00
Parte vincolata	1.050.757,67	142.537,78	128.761,96	273.535,79	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00	223.049,31	195.469,37	195.469,37	0,00
Parte disponibile	153.152,14	879.564,62	1.121.263,10	945.112,36	1.409.818,22

Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2015	2016	2017	2018	2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	1.000,00				
Spese correnti in sede di assestamento	53.000,00	44.978,16	5.000,00	20.861,99	125.864,00
Spese di investimento	1.195.660,77	83.517,12	281.215,15	437.617,60	340.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	1.249.660,77	128.495,28	286.215,15	458.479,59	465.864,00

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Gestione dei residui

Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI ANNO 2015	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	310.790,69	193.037,22	0,00	6.941,20	303.849,49	110.812,27	203.031,30	313.843,57
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	525.510,25	270.048,99	0,00	47.867,11	477.643,14	207.594,15	213.058,01	420.652,16
Titolo 3 - Entrate extratributarie	159.718,29	50.560,67	0,00	49.040,86	110.677,43	60.116,76	62.693,52	122.810,28
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.392.510,43	0,00	0,00	1.358.576,85	33.933,58	33.933,58	111.013,70	144.947,28
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	14.267,15	5.914,82	0,00	2.535,28	11.731,87	5.817,05	3.870,72	9.687,77
Totale titoli	2.402.796,81	519.561,70	0,00	1.464.961,30	937.835,51	418.273,81	593.667,25	1.011.941,06

RESIDUI PASSIVI ANNO 2015	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
------------------------------	----------	--------	----------	--------	-------------	--------------	---	--

RELAZIONE DI FINE MANDATO

	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	699.661,71	343.784,10	0,00	320.802,61	378.859,10	35.075,00	347.047,51	382.122,51
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.129.711,19	372.312,41	0,00	1.754.019,75	375.691,44	3.379,03	179.642,36	183.021,39
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	12.287,32	4.058,43	0,00	4.705,66	7.581,66	3.523,23	6.816,78	10.340,01
Totale titoli	2.841.660,22	720.154,94	0,00	2.079.528,02	762.132,20	41.977,26	533.506,65	575.483,91

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	204.626,94	27.846,63	15.718,17	0,00	220.345,11	192.498,48	47.877,18	240.375,66
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.191,42	0,00	0,00	0,00	2.191,42	2.191,42	42.746,64	44.938,06
Titolo 3 - Entrate extratributarie	162.547,94	141.059,74	257,51	0,00	162.805,45	21.745,71	79.481,40	101.227,11
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	210.228,21	11.649,72	0,00	0,00	210.228,21	198.578,49	425.227,92	623.806,41

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	30.293,61	312,48	0,00	0,00	30.293,61	29.981,13	0,00	29.981,13
Totale titoli	609.888,12	180.868,57	15.975,68	0,00	625.863,80	444.995,23	595.333,14	1.040.328,37

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	480.401,37	382.786,57	0,00	0,00	480.401,37	97.614,80	385.812,91	483.427,71
Titolo 2 - Spese in conto capitale	155.760,85	121.550,54	0,00	0,00	155.760,85	34.210,31	465.597,17	499.807,48
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	7.547,31	1.355,26	0,00	0,00	7.547,31	6.192,05	2.580,68	8.772,73

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Totale titoli	643.709,53	505.692,37	0,00	0,00	643.709,53	138.017,16	853.990,76	992.007,92
----------------------	-------------------	-------------------	-------------	-------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Rapporto tra competenza e residui

	2013 e precedenti	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	66.580,88	19.599,39	16.638,79	37.578,07	30.532,79	33.697,02	204.626,94
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	1.863,18	0,00	328,24	2.191,42
Titolo 3 - Entrate extratributarie	16.999,51	2.734,00	128,74	32.188,02	44.448,69	66.048,98	162.547,94
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	12.933,58	0,00	15.750,00	54.982,17	126.159,84	402,62	210.228,21
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	941,57	0,00	1.647,20	0,00	27.392,36	312,48	30.293,61
Totale	97.455,54	22.333,39	34.164,73	126.611,44	228.533,68	100.789,34	609.888,12

	2013 e precedenti	2014	2015	2016	2017	2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	1.131,31	250,00	21.572,93	16.526,94	18.016,80	422.903,39	480.401,37
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	4.087,02	0,00	151.673,83	155.760,85
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	3.077,05	51,65	625,33	77,47	2.495,14	1.220,67	7.547,31
Totale	4.208,36	301,65	22.198,26	20.691,43	20.511,94	575.797,89	643.709,53

	2015	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	41,21 %	42,19 %	34,25 %	55,80 %	47,11 %

Verifica del rispetto dei limiti di finanza pubblica

Il Comune di Seneghe nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica.

2015	2016	2017	2018	2019
SI	SI	SI	SI	SI

Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente (entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4):

	2015	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	95.476,91	38.806,45	26.617,63	11.759,34	0
Popolazione residente	1763	1769	1749	1744	1733
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	54,16	21,94	15,22	6,74	-

Nel 2019 il Comune di Seneghe ha estinto l'ultimo mutuo e dal 2020 non si ha indebitamento.

Conto del patrimonio.

Il Comune di Seneghe si è avvalso della facoltà del rinvio della contabilità economico patrimoniale.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel quinquennio è stato riconosciuto un solo debito fuori bilancio e lo stesso è stato riconosciuto con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 31/07/2019 per un importo di € 405,00.

Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato: costante senza oscillazioni particolari.

	2015	2016	2017	2018	2019
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	568.513,60	586.511,71	586.511,71	586.511,71	586.511,71
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	580.529,35	584.108,79	560.124,10	581.863,00	Rendiconto 2019 in corso di approvazione
Rispetto del limite	SI*	SI	SI	SI	
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	33,80 %	33,41 %	32,27%	31,43%	%

*

In data 01/08/2015 il Responsabile del servizio finanziario ha prodotto l'attestazione di cui sotto al Revisore dei conti in riferimento alla spesa del personale sostenuta nel 2015.

Attestazione su costo del personale 2015

Il sottoscritto Dott. Alessandro Murana, Responsabile dell'Area Finanziaria Visti gli artt. 193 e 194 del T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i..

ATTESTA

- che nel 2015 la segreteria convenzionata è stata ripartita fra tre comuni di cui capofila Seneghe a cui viene rimborsato il 33,334 a carico di ciascun comune pari al 66,66% del costo complessivo.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Il calcolo relativo alla spesa media del triennio 2011/2013 risente in negativo del fatto che nel 2011 e fino al 28 maggio 2012 la Segreteria convenzionata veniva ripartita tra 4 comuni al 25%, mentre dal 29 maggio 2012 al 31/12/2013 la stessa viene ripartita al 33% per ciascun comune. Nel 2016 il riparto incide per una quota di rimborso da parte degli altri enti per il 66%, mentre per metà del triennio di riferimento il rimborso veniva riconosciuto per il 75%. Il rimborso 2015 dei comuni è di € 63.622,86.

- che nel 2015 il dipendente Alessandro Murana ha svolto in regime di convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004 presso il Comune di Arborea per un utilizzo a tempo parziale, riconoscendo un rimborso di € 5.346,33
- che con la cessazione dei benefici previsti dalla art. 2 della L.R. n. 12/2013 della Regione Sardegna, l'aliquota IRAP per l'anno 2014 godeva dell'abbattimento del 70%, pertanto l'aliquota ordinaria del 8,50% veniva ridotta al 2,55%. Con il ripristino dell'aliquota ordinaria del 8,50%, l'Ente nel 2015 ha sostenuto spese per oneri IRAP per € 41.410,27 con un incremento rispetto al 2014, per effetto del ripristino della aliquota ordinaria di ben € 28.987,18. Per il principio della comparabilità si dovrebbe utilizzare il costo figurativo del prelievo al 2,55% computando un onere per IRAP sull'intervento 7 nel 2014 di € 12.423,09.

Si evidenzia inoltre che l'Ente nel 2015 ha impegnato risorse per IRAP per € 32.582,27, mentre viene certificato un onere superiore di € 8.825,00 dovuto ad un credito IRAP dell'Ente portato in detrazione, per certificare una impegno complessivo di competenza di € 41.410,27 che gli effetti della modifica della aliquota IRAP al 8,50 % determina una ulteriore incongruenza poiché il dato relativo alla spesa media del personale sostenuta dal Comune di Seneghe nel triennio 2011-2013 determina una applicazione non coerente con l'IRAP contenuta nel costo della spesa del personale 2015, poiché nell'esercizio 2013 la stessa veniva conteggiata con IRAP al 2,55%. Il dato non è comparabile e determina effetti peggiorativi dovute a modifiche di legge, estranee alla volontà dell'Ente.

- che l'Ente ha sostenuto la spesa non ripetitiva per lo svolgimento delle elezioni per il rinnovo del Consiglio Comunale di € 3.280,46. Si segnala l'assenza di questa spesa non ripetitiva sostenuta dall'Ente nel 2015, in osservanza ad adempimenti di legge. La stessa non viene prevista nel parametro di riferimento relativo al triennio 2011-2013, poiché negli stessi anni non sono state sostenute elezioni con oneri a carico del Comune di Seneghe. Pertanto il dato subisce un effetto negativo e determina la non comparabilità dei dati non omogenei.
- che l'Ente ha inoltre dovuto sostituire le seguenti figure infungibili:
 - 1) una dipendente destinata alla ragioneria e alla gestione del personale in astensione facoltativa, in organico a tempo indeterminato e a tempo pieno, è stata sostituita con due dipendenti del Comune di Arborea rispettivamente:
 - a) una funzionaria nel periodo dal 01/04/2015 al 30/06/2016 per 12 ore settimanali;
 - b) una funzionaria nel periodo dal 01/04/2015 al 30/06/2016 per 12 ore settimanali.
 - 2) una dipendente destinata alla gestione dei tributi locali, dapprima in astensione obbligatoria e poi in astensione facoltativa in organico a tempo indeterminato e a tempo pieno, con una assunzione a tempo determinato e tempo parziale nel periodo 01/06/2015 – 30/06/2015 per 18 ore settimanali e a tempo pieno dal 01/07/2015 al 31/12/2015.
- che dette assunzioni di personale effettuate nel corso del 2015 sono avvenute con atto del Segretario comunale il quale ha utilizzato la deroga prevista per i posti unici in organico, definiti infungibili secondo i presupposti indispensabili nella gestione dell'Ente e finalizzati a garantire una efficace azione delle attività amministrative dell'ente considerato che la stessa deroga prevede necessariamente che vi siano queste elementi:

RELAZIONE DI FINE MANDATO

- Infungibilità riferita al singolo profilo professionale
- Unicità del posto in organico
- Programmazione e verifica degli effettivi fabbisogni di personale.

Si da atto per tutte le motivazioni sopra elencate, che la non omogeneità nel raffronto dei dati della spesa del personale sostenuta nel 2015 con la spesa media del personale sostenuta nel triennio 2011/2013, determina un effetto negativo peggiorativo figurativo di € 12.015,75, mentre, viceversa in presenza di dati coerenti e omogenei l'Ente avrebbe maturato un risparmio di spesa del personale sufficiente a garantire il rispetto del limite del contenimento della spesa del personale.

Spesa del personale pro-capite:

	2015	2016	2017	2018	2019
Spesa personale / Popolazione	329,28	330,19	320,25	333,64	

Rapporto abitanti dipendenti:

	2015	2016	2017	2018	2019
Popolazione / Dipendenti	110,19	117,93	134,54	124,57	115,53

Le spese per il lavoro flessibile sostenute nel periodo 2015/2018 rispettano i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

La spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Il Comune di Seneghe non possiede aziende speciali e istituzioni, pertanto, ai fini dell'attività di controllo e verifica del rispetto dei limiti assunzionali di cui ai punti precedenti comunica che:

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

Fondo risorse decentrate.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Seguendo quelle che erano le indicazioni della Corte dei Conti, e gli obblighi di legge il Comune di Seneghe ha provveduto, nel corso degli anni, a verificare la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata.

Nel rispetto delle normative vigenti il fondo delle risorse per la contrattazione decentrata è vincolato nella sua consistenza a quanto determinato nell'anno 2016 come di seguito indicato

	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse decentrate	54.104	54.009	49.734	76.714	65.957

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

Rilievi della Corte dei conti

Nessun rilievo negli anni 2015-2020 la Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti non ha richiesto alcun provvedimento correttivo per ristabilire la gestione finanziaria e contabile dell'ente.

Attività giurisdizionale: L'ente non è stato oggetto di sentenze.

Rilievi dell'Organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Azioni intraprese per contenere la spesa.

Il contenimento della spesa, in particolare di quella corrente, è frutto dell'applicazione delle diverse disposizioni di legge vigenti in materia di finanza pubblica finalizzate alla riduzione della spesa pubblica (vincoli sulle spese del personale, sulle collaborazioni esterne, sulle spese di rappresentanza, sull'acquisto e utilizzo delle autovetture, etc....).

Ulteriori misure finalizzate alla riduzione dei consumi di carta e toner, sono quelle connesse all'attuazione di procedure informatiche nel flusso informativo interno.

RELAZIONE DI FINE MANDATO

Parte V - Organismi controllati

Non sussistono situazioni di organismi controllati per i quali si renda necessario applicare le disposizioni di cui all'art. 4 del d.l. n. 95/2012.

Società ed enti partecipati

Le percentuali di partecipazione del Comune di Seneghe alle società partecipate sono esigue e tali da non permettere un controllo specifico.

Con Deliberazione del **Consiglio Comunale n. 36 del 23.12.2019** è stato approvato il Piano Operativo di razionalizzazione delle Società partecipate e delle partecipazioni societarie detenute dall'Ente al **31 DICEMBRE 2018, come segue:**

- Società ABBANOIA S.p.A.: partecipata dai Comuni della Sardegna e dalla Regione non rientra tra le partecipazioni da alienare, in quanto trattasi di Società che produce servizi di interesse generale, come previsti dall'art. 4, c. 2, del T.U.S.P. Evidenziato pertanto che, trattandosi di finalità prettamente istituzionali, si conferma la necessità di non approvare alcun Piano operativo di razionalizzazione. La Società Abbanoia s.p.a. svolge il servizio di raccolta, trattamento e fornitura di acqua, quota di partecipazione detenuta direttamente dall'Ente pari allo 0,0760579%, numero azioni 116.578;
- Ente di governo dell'ATO Sardegna, organismo di diritto pubblico al quale aderiscono obbligatoriamente i comuni che rientrano nell'ambito territoriale ottimale della Regione Sardegna per la gestione del servizio idrico integrato; il comune di Seneghe è titolare della quota di partecipazione pari allo 0,0014808% n. quote 3.405,84;
- Soc. Cons. a r.l. in breve "TERRE SHARDANA" S.c.r.a.l., soggetto attuatore del progetto finanziato con il Programma di Sviluppo Rurale 2007 – 2013 – "Asse 4 attuazione dell'approccio LEADER" Bando per la selezione dei GAL e dei PSL. Sono in corso le procedure concorsuali del Fallimento. La procedura è attualmente in corso.
- Associazione "Terras de olia" soggetto attuatore del progetto finanziato con il Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Autonoma della Sardegna 2014 - 2020 Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER (CLLD - sviluppo locale di tipo partecipativo)". Il Comune di Seneghe detiene una quota di partecipazione di € 2.000,00 pari al 2% del capitale dell'Associazione Associazione "Terras de olia".

Nessuna Partecipazione indiretta detenuta

RELAZIONE DI FINE MANDATO

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 4 del d.lgs. n. 149 del 06.09.2011 come modificato dal Decreto-Legge 6 marzo 2014, n. 16 convertito con modificazioni dalla L. 2 maggio 2014, n. 68, la presente relazione di fine mandato 2015/2020 sarà pubblicata nel sito istituzionale dell'ente www.comune.Seneghe.it entro i 7 giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione del Comune di Seneghe, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti Sardegna attraverso l'applicativo ConTe

Li, 12 agosto 2020.

Il SINDACO
F.to Dott. gianni OGGIANU

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, Orosei 23 agosto 2020.

L'organo di revisione economico finanziario
F.to Dott. Marco MURRU